



# ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I” №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226  
obshtina\_smyadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

ОДОБРЯВАМ...

ИВАН КЮРКЧИЕ

Заместник- кмет

/Представяващ община

и заповед № 717 от 07.11.2019г./

Заличена информация  
на основание чл. 36а, ал. 3  
от ЗОП, във връзка с  
чл.4, т.1 от Регламент(ЕС)  
2016/679



на осн. чл.39, ал.2 от ЗМСМА

**ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ  
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА**  
по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки с предмет:

**„Технически проект за изграждане на  
пречиствателна станция за отпадъчни води гр.  
Смядово и довеждаща инфраструктура – ел.  
захранване, довеждащ път, довеждащ водопровод и  
довеждащ колектор”**

СМЯДОВО  
2020 година

# I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА

## 1. Правно основание за провеждане на процедурата:

Настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява се провежда на основание чл. 186 от ЗОП във връзка с чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП.

## 2. Възложител:

Възложител е Община Смядово, гр. Смядово, пл. "Княз Борис I" № 2, интернет адрес: [www.smyadovo.bg](http://www.smyadovo.bg) и профил на купувача: <http://op.smyadovo.bg/>

## 3. Предмет на обществената поръчка:

Подготовка на *„Технически проект за изграждане на пречиствателна станция за отпадъчни води гр. Смядово и довеждаща инфраструктура – ел. охранване, довеждащ път, довеждащ водопровод и довеждащ колектор“*, с оглед кандидатстване за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за проекти в сектор „Управление на отпадъците“ пред Предприятието за управление на дейностите за опазване на околната среда.

Осигуряването на качеството на подготовката на горепосочения технически проект ще допринесе за изпълнение на изискванията на директива 91/271/ЕИО за населени места с еквивалентни жители от 2 000 до 10 000, което изисква разширение, реконструкция и модернизация, както и изграждане на нови канализационни системи, вкл. селищни пречиствателни станции за отпадъчни води (СПСОВ) в съответните населени места с еквивалентни жители над 2 000, едно от които е гр. Смядово.

Специфична цел на поръчката е осигуряване на разработването на качествен технически проект за ПСОВ, в съответствие с изискванията на Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти към Закона за устройство на територията, съобразен с идеен проект за подобект: „Изграждане на Пречиствателна станция за отпадъчни води в гр.Смядово“ от обект: „Интегриран проект за воден цикъл в гр. Смядово“, общ.Смядово, обл.Шумен и съгласно т.12 от изискванията при кандидатстване пред Предприятието за управление на дейностите за опазване на околната среда за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за проекти в сектор „Управление на отпадъците“.

**4. Код на поръчката по CPV - основен код - 71311000-1 Консултантски услуги по проектиране и конструиране на строителни съоръжения**

## 5. Прогнозна стойност на поръчката и финансиране:

Максималната допустима стойност за изпълнение на поръчката – **20 000,00 лева (двадесет хиляди лева) без включен ДДС**. Средствата се осигуряват от бюджета на община Смядово.

Офертите на участниците не могат да надхвърлят посочената по-горе прогнозна стойност.

## 6. Място и срок за изпълнение на поръчката:

Мястото за изпълнение на поръчката е община Смядово, гр. Смядово, пл. "Княз Борис I" № 2.

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е съгласно предложенията на участниците. Предложения от участниците срок за проектиране не може да е по-кратък от 30 календарни дни

и по-дълъг от 90 календарни дни.Срокът за изпълнение предложен от участника, определен за изпълнител, се вписва в договора за изпълнение на обществената поръчка.

Участникът избран за изпълнител е длъжен да отстраняване на забележки констатирани от страна на консултанти осъществяващи оценка за съответствието на проекта с нормативните изисквания и/или технически съвети и/или РДПБЗН и/или експлоатационни дружества и/или други държавни органи в срок до 10 календарни дни, считано от датата на уведомяване.

#### **7. Място и срок за подаване на оферти:**

Офертите на участниците ще се приемат всеки работен ден от 8.00 ч. до 17.00 ч. в информационния център на община Смядово, на адрес: гр. Смядово, пл. "Княз Борис I" № 2, най-късно до крайния срок за подаване на оферти, посочени в обявата.

Оферти, които са представени след крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, се връщат на подателя незабавно. Получените оферти се съхраняват в информационния център на община Смядово до деня, определен за отваряне на офертите.

#### **8. Дата и място на разглеждане на офертите:**

Постъпилите предложения ще бъдат отворени в община Смядово, гр. Смядово, пл. "Княз Борис I" № 2 на датата и часа посочени в обявата.

#### **9. Критерии за възлагане на поръчката:**

Икономически най-изгодната оферта, която се определя от следния критерий: „Оптимално съотношение качество цена“.

#### **10. Изисквания към участниците. Критерии за подбор:**

##### **10.1. Изисквания относно личното състояние на участниците:**

**10.1.1** На основание чл.54, ал.1 от ЗОП възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и

трудова мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В тези случаи, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

Основанието по т. 3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

*При подаване на офертата си участникът декларира липса на основанията за отстраняване, посочени по-горе, чрез представяне на ЕЕДОП, попълвайки Част III „Основания за изключване“, Раздели „А“ – „Г“.*

Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са, както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
10. при фондациите - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
11. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;
12. за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата.

Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП

независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт, съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Това се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

2. три години от датата на:

а) влизането в сила на решението на възложителя, с което участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗОП;

б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, освен ако в акта е посочен друг срок;

Стопанските субекти, които са отстранени от процедура за възлагане на обществена поръчка поради наличие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗОП, се включват в списък, който има информативен характер.

В случай на отстраняване по чл. 54 от ЗОП възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

### **Доказване липсата на основания за отстраняване**

При подаване на офертата, участниците декларират липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1 от ЗОП в ЕЕДОП на Част III „Основания за изключване“, раздел А-Г.

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя документи по чл.112 от ЗОП с изключение на документите, за които възложителя има достъп по служебен път или чрез публичен регистър.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Специфични национални основания за изключване са и следните обстоятелства:

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура /декларирането на това обстоятелство става чрез попълване в ЕЕДОП на част III „Основания за изключване“, раздел Г – „Специфични национални основания за изключване“/.

Съгласно чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици „На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Съгласно чл. 69, ал.1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от

освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице. Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по чл.69, ал.1 от ЗПКОНПИ е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Специфично национално основание за отстраняване е и: който е осъден с влязла в сила присъда за престъпления, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, които имат характер на национални /специфични/ основания за изключване /тези основания за изключване не се съдържат в член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС, а само в нашето национално законодателство. Това са осъждания за престъпления по: чл. 194 — 208 /престъпления против собствеността/, чл. 213а -217 /изнудване, вещно укривателство, злоупотреба на доверие/, чл. 219-252 /престъпления против стопанството/ и чл. 254а - 260 НК /престъпления против данъчната, финансовата и осигурителна система/. Посочва се информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.

Специфично национално основание за отстраняване е и: Извършени нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда.

Специфично национално основание за отстраняване е и: Извършени нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност.

Съобразно чл.4, т.23 и чл.59, ал.2 ЗМИП мерките за превенция на използването на финансовата система за целите на изпирането на пари са задължителни за лицата, организиращи възлагането на обществени поръчки. Последните идентифицират всяко физическо лице, което е действителен собственик на клиент - юридическо лице или друго правно образувание, чрез събирането на:

1. справка от съответния регистър по чл. 63 от ЗМИП и документите по чл. 64 от ЗМИП;
2. документите и справките по чл. 54, ал. 1 и 2 от ЗМИП, както и други документи, от които да са видни действителният собственик, характерът и видът на собствеността или контролът съгласно § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП, както и да няма съмнение, че лицето, за което е получена информация по т. 1, е актуалният действителен собственик;
3. декларация от законния представител или от пълномощника на юридическото лице.

*Декларирането на специфичните национални основания за изключване става чрез попълване в ЕЕДОП на част III „Основания за изключване“, раздел Г – „Специфични национални основания за изключване“/*

**10.2. Изисквания за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност: Не се поставят изисквания.**

### **10.3. Изисквания за икономическото и финансовото състояние на участниците:**

1. Участникът следва да притежава и да поддържа за целия период на изпълнение на договора застраховка за Проектиране и авторски надзор - „Професионална отговорност в проектирането“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, която да обхваща категория строеж съобразно предмета на поръчката или еквивалентна за участник – чуждестранно лице съгласно законодателство на държавата в която е установен.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с поставения критерий за подбор в Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV: Критерии за подбор, раздел Б: Икономическо и финансово състояние“ с попълване на съответната графа

на образца на ЕЕДОП и с посочване на застрахователя, издал документа, валидността, обхвата, застрахователно покритие, дата на издаване. В случай, че участникът е чуждестранно лице, той може да декларира наличието на валиден еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът отново чрез посочване на застрахователя, издал документа, валидността, обхвата, застрахователно покритие, дата на издаване

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.

В случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор: Доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ (чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП), в случай че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни. За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът. При изтичането на застрахователната полица, същата трябва да бъде продължена. При поискване на основание чл. 67, ал.5 от ЗОП участниците представят Декларация в свободен текст, че при изтичането на застрахователната полица, същата ще бъде подновена.

Преди сключване на договора Възложителят изисква от участника определен за изпълнител да представи документи, удостоверяващи съответствието с поставения критерий за подбор - доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“.

#### **10.4. Изисквания за техническите и професионалните способности:**

**10.4.1.** Участникът следва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва:

Проектант по част „ВиК“ /1 бр./ с висше образование, специалност „Водоснабдяване и канализация“ или еквивалентно, както и да е участвал в проектиране независимо от фазата на минимум 1 ПСОВ – включващ ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт;

Проектант по част „Конструктивна“ /1 бр./ с висше образование, специалност „Промислено и гражданско строителство“ или „Строителство на сгради и съоръжения“ или еквивалентно, , както и да е участвал в проектиране независимо от фазата на минимум 1 ПСОВ – включващ ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт;

Всички лица от екипа да притежават валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, а за чуждестранните лица еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Деклариране: За удостоверяване на съответствието при подаване на офертата, участникът декларира съответствие с поставеното изискване в ЕЕДОП – в електронен вид, Част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности, съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отваряне на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отваряне на офертите да представят всички



или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Доказване: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП - списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

### **10.5. Участници обединения. Участие на подизпълнители.**

**10.5.1.** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с посочените по-горе ( т.10.1-10.4) критерии за подбор се доказват от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**10.5.2.** В случай, че участниците в поръчката възнамеряват да използват подизпълнители, те трябва да посочат в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на изискванията за участие и критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, ако се установи, че предложението от участника подизпълнител не отговаря на изискванията по т.10.1-10.4.

За участието на подизпълнител се прилагат разпоредбите на чл.66 от ЗОП и гл.24 от ЗОП.

**Участник, който не отговаря на изискванията, посочени в т.10.1-10.4, за обединения - т.10.5, не се допуска до участие в поръчката и подадената от него техническа и ценова оферта не се разглеждат и не се оценяват.**

### **11.Срок на валидност на офертите:**

Минимум 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите. Предложение с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията.

## **II. ОФЕРТА. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА**

1. За участие в процедурата, участниците следва да представят оферта по образец, изготвена при условията и изискванията на настоящата документация за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в поканата за обществената поръчка, по реда, описан в настоящите условия.

2. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка лично от участника или от негов представител в деловодството на община Смядово, на адрес: област Шумен, гр. Смядово, п.к. 9820, пл. „Княз Борис I“ № 2, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

Върху опаковката се изписва „Оферта“ и се посочва предмета на поръчката, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Върху опаковката не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени печати и знаци.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие в избора и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

3. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на оферта.

4. Офертата се подава на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, документите се представят в официален превод на български език.

„Официален превод“ е превод, извършен от преводач, който е вписан в списъка на лицата, които имат сключени договори с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

5. Всички документи в офертите трябва да бъдат актуални към датата, определена за краен срок за подаване на офертите.

6. При представяне на копия от документите, същите да бъдат заверени по следния начин: на всяка страница да е изписан текст „вярно с оригинала“ и да има подпис и печат на участника. В случаите, в които участникът е обединение /консорциум, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от партньорите в обединение/консорциум и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

7. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участника.

8. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно регистрацията му или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно. При участници – обединения – офертата се подписва от упълномощеното лице с нотариално заверено пълномощно.

9. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

10. Срокът на валидност на офертата, представляващ времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях заявления, не може да бъде по-малък от 90 (деветдесет) календарни дни от датата на получаването ѝ. Предложение с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията.

## **СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА:**

### **1. Опис на представените документи.**

2. **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя;

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват

националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията, посочена по-горе.

Съгласно чл.67, ал.4 от ЗОП, във връзка с §29, т.5. б "а" от ПЗР на ЗОП, се въвежда задължителното представяне на ЕЕДОП в електронен вид, в сила от 1 април 2018 г. Агенция за обществени поръчки е изготвила Методическо указание № МУ4 от 02.03.2018г., с което се предоставя информация досежно електронното подаване на ЕЕДОП. Съгласно указанието, Възложителите следва да дадат указания на заинтересованите лица за възможните начини за подаване на ЕЕДОП в електронен вид.

За нуждите на настоящата обществена поръчка, възложителят е създал образец на ЕЕДОП чрез използване на безплатна услуга чрез информационната система еЕЕДОП. Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки.

Към настоящата документация са приложени два формата на ЕЕДОП, PDF и HML (rar формат). За да се попълни ЕЕДОП е необходимо да се изпълнят следните указания:

- i.Изтеглете приложения "expd-request.xml" файл и го съхранете на компютъра си;
- ii.Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП;
- iii.В долната част на отворилата се страница под въпроса „Вие сте?“ маркирайте отговор „Икономически оператор“;
- iv.В новопоявилото се поле "Искате да:" маркирайте „заредете файл ЕЕДОП“ ;
- v.В новопоявилото се поле „Качите документ“ натиснете бутона „Избор на файл“, след което следва да се избере файла, който е бил запаметен, формат expd-request.xml“;
- vi.В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на Вашето предприятие и натиснете бутона "Напред“;
- vii.Ще се зареди еЕЕДОП, който може да се попълва онлайн. След като се попълнят всички раздели, на последната страница ще се появи опция „Преглед“, чрез която опция се зарежда попълнения файл и същия може да бъде прегледан;
- viii.След като зареди целия файл еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон „Изтегляне като“. Препоръчително е да се съхранят двете опции на файла на компютъра си, за да може да се редактира повторно, ако е необходимо;
- ix.Изтегленият \*.pdf. Файл се подписва електронно от всички задължение лица и се прилага към офертата.

Подписаният ЕЕДОП се представя на оптичен носител. Форматът, в който ще се представи ЕЕДОП, не следва да позволява редакция на неговото съдържание.

Друга възможност за предоставяне, е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно документ. В този случай, същият следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на оферти, като участникът задължително посочва този интернет адрес в описа на представените документи, Образец № 1.

Когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в pdf формат. При представяне на ЕЕДОП от трети лица, обединения, от участници в обединения, подизпълнители, се прилагат горните правила. Във всички случаи на представяне на ЕЕДОП, той следва да е на електронен носител.

Друга възможност за представяне на ЕЕДОП е като образец на ЕЕДОП във формат \*.doc,

изтеглен от официалната интернет страницата на Агенцията за обществени поръчки (АОП ). В този случай участниците следва да попълнят необходимите данни в ЕЕДОП и да го преобразуват в нередактируем формат (например \*.pdf или еквивалент), след което съответните лица да го подпишат с електронен подпис и представят на Възложителя.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

4. Документ по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо

5. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, когато е приложимо.

6. **Техническо предложение за изпълнение на поръчката** – трябва да бъде изготвено съобразно образец № 1, при съблюдаване на Техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката. Всеки участник следва да предложи срок за изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка.

Предложения от участниците срок за проектиране не може да е по-кратък от 30 календарни дни и по-дълъг от 90 календарни дни.

Ще бъдат отстранени от участие оферти, в които е предложен срок за доставка несъответстващ на минимално и максимално предвиденият такъв, съгласно настоящата документация.

Към техническото си предложение, участниците следва да преставят стратегията и методологията за изпълнение на поръчката, включваща следната информация:

- представяне на предвидената организация на работата на ключовия екип; посочване на разпределянето на отговорностите и дейностите между тях;

- посочване на начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя;

- посочване на предвидената координация и съгласуване на дейностите, необходими за изпълнение на възложената услуга;

- представяне на описание на дейностите и график за изпълнение на възложените работи, в които да са посочени срокове за изпълнение на отделните дейности и етапи за изпълнение./

Забележка:

1. Ще бъдат отстранени предложения, в които е констатирано несъответствие и/или разминаване между информацията в предложената организация на изпълнение и представения график.

2. Ако участник не представи предложение за изпълнение на поръчката и/или приложения към него съобразно посочените по-горе изисквания към съдържанието им или ако представените документи не съответстват на изискванията на възложителя и/или на техническата документация и/или на действащото законодателство, офертата на участника се отстранява като неотговаряща на това предварително условие.

3. Ако в предложението за изпълнение на поръчката и/или в някое от приложенията към него участникът е допуснал противоречие, касаещо последователността и взаимнообвързаността на предлаганите дейности по изпълнение на поръчката, както и в които има наличие на

текстове, показващи непредназначеност към предмета на настоящата обществена поръчка, офертата на участника се отстранява като неотговаряща на това предварително условие.

б) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд съобразно образец № 4.

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Забележка: Участниците могат да получат необходимата информация от следните институции:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите /НАП/:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

Електронни адреси на НАП:

infocenter@nra.bg – обща информация

/par@nra.bg - само за кореспонденция, подписана с електронен подпис

- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите /МОСВ/

1000 София, бул. "Мария Луиза" № 22 – Централна сграда

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67 – Втора сграда

Телефон: 02/ 940 6000

Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/>

- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

София 1051, ул. Триадница №2

Телефон: 02/ 8119 443

E-mail: [mlsp@mlsp.government.bg](mailto:mlsp@mlsp.government.bg)

Факс: +359 2 988 44 05; +359 2 986 13 18

7. Пълномощно на лицето, подписващо офертата, техническото предложение и ценовото предложение (оригинал или нотариално заверено копие) – представя се, когато офертата (или някой документ от него) не е подписано от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Когато упълномощителят е чуждестранно лице, пълномощното се представя и в превод на български език.

#### **8. Ценово предложение /образец № 2/.**

Цените трябва да бъдат посочени в български лева без ДДС и със ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая и изписани с цифри и с думи.

Оферираната от участника обща цена за изпълнението на поръчката трябва да включва всички работи, дейности, нужни за качественото изпълнение на предмета на обществената поръчка.

**9. Д Е К Л А Р А Ц И Я** за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд на основание чл.39, ал.3, т.1, б.“д“ от ППЗОП /Образец №4/

### **III. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

1. Документацията за участие е публикувана на интернет страницата на община Смядово, [www.smyadovo.bg](http://www.smyadovo.bg), в раздел профил на купувача.

2. Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител в един оригинал, всеки работен ден от 8.00ч. до 17.00 часа до датата посочена в обявата на адрес: община Смядово, област Шумен, гр. Смядово, п.к. 9820, пл.“Княз Борис I“ № 2.

3. Оферти, представени след изтичане на крайния срок, не се приемат от възложителя. Не се приемат оферти в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Такива оферти незабавно се връща на участника и това се отбелязва в регистъра.

4. До изтичане на срока за подаване на офертите, участникът в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата. След изтичане на крайния срок, участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

5. Всички разходи на участника за участие в процедурата са за негова сметка.

6. За провеждане на процедурата Възложителят с писмена заповед назначава Комисия. Комисията се назначава от Възложителя след изтичане на срока за приемане на офертите.

7. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

8. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

9. Членовете на Комисията и консултантите към нея са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в Комисията.

10. Когато по обективни причини член на Комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен от резервен член, Възложителят издава заповед за определяне на нов член.

11. Членовете на комисията и консултантите подписват декларация за съответствие на обстоятелствата по чл. 51, ал. 8 – 13 от ППЗОП.

12. Въз основа на протокола, доклада и проекта на договор Възложителят избира изпълнител на поръчката или прекратява процедурата с мотивирано решение.

### **IV. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерия „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНАТА ОФЕРТА“, показател „ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО ЦЕНА“.

#### **МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:**

---

Точни указания за определяне на комплексната оценка на офертата

Критерий за оценка на офертите е икономически най-изгодната оферта при посочените по-долу показатели с тяхната относителна тежест.

Оценката на офертите и класирането се извършват на база комплексен коефициент **КО – комплексна оценка**, получена от сумата на стойностите на оценката по съответните критерии.

Класирането на офертите се извършва на база комплексен коефициент **КО – комплексна оценка**, получено от сумата на стойностите на оценката по съответните показатели по следната формула:

$$КО = П 1 + П 2$$

Където П 1 е „СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ – максимално възможна оценка 20 точки, тегловен коефициент – 20%.

П 2 е „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ – максимално възможна оценка 80 точки, тегловен коефициент – 80%.

Точките на участниците се получават по следната формула.

#### **П1 - Показател „СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“**

До оценка по показател „СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Максимален брой точки по показателя – 20 точки.

Оценката се извършва въз основа на предложението от участника срок за изпълнение на дейностите предмет на поръчката.

Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$П2 = (Ср. min / Ср.) \times 20$$

Където Ср. i е предложението срок за изпълнение.

Където Ср. min е минималният предложен срок за изпълнение.

#### **П2 - Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“**

До оценка по показател Предлагана цена (ПЦ) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Максимален брой точки по показателя – 80 точки.

Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$П2 = (Ц min / Ц i) \times 100$$

Където Ц i е предложената е цена за изпълнение на поръчката, в лева без ДДС.

Където Ц min е минималната предложена цена за изпълнение на поръчката, в лева без ДДС.

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка“ за всеки участник е:

$$КО = П 1 + П 2$$

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Писмената обосновка по предходната точка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност в съответствие с чл. 72 от ЗОП.

## **V. ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ**

### **1.1. Място на изпълнение**

Република България, община Смядово, гр. Смядово.

### **1.2. Възложител**

Община Смядово.

### **1.3. Обща цел на поръчката**

Общата цел на настоящата обществена поръчка е осъществяването на ефективна и качествена подготовка на *„Технически проект за изграждане на пречиствателна станция за отпадъчни води гр. Смядово и довеждаща инфраструктура – ел. захранване, довеждащ път, довеждащ водопровод и довеждащ колектор“*, с оглед кандидатстване за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за проекти в сектор „Управление на отпадъците“ пред Предприятието за управление на дейностите за опазване на околната среда.

Осигуряването на качеството на подготовката на горепосочения технически проект ще допринесе за изпълнение на изискванията на директива 91/271/ЕИО за населени места с еквивалентни жители от 2 000 до 10 000, което изисква разширение, реконструкция и модернизация, както и изграждане на нови канализационни системи, вкл. селищни пречиствателни станции за отпадъчни води (СПСОВ) в съответните населени места с еквивалентни жители над 2 000, едно от които е гр. Смядово.

### **1.4. Специфична цел на поръчката**

Специфичната цел на настоящата обществена поръчка е свързана с осигуряване на разработването на качествен технически проект за ПСОВ, в съответствие с изискванията на Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти към Закона за устройство на територията, съобразен с идеен проект за подобект: „Изграждане на Пречиствателна станция за отпадъчни води в гр.Смядово“ от обект: „Интегриран проект за воден цикъл в гр. Смядово“, общ.Смядово, обл.Шумен и съгласно т.12 от изискванията при кандидатстване пред Предприятието за управление на дейностите за опазване на околната среда за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за проекти в сектор „Управление на отпадъците“.

## **II. ОПИСАНИЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ**

### **2.1. Техническо състояние на съществуващата канализационна мрежа.**

В града има частично изградена канализационна мрежа, която е изпълнена в периода 1985г.-2008г. Общата дължина на съществуващата канализация е 16 317м. с 2 главни колектора, осигуряващи заустването на главни клонове на канализацията от северната и южната част на града, разположени от двете страни на Селска река по нейното протежение.

Канализационната мрежа на гр.Смядово е смесена и в нея се заустват различни по характер и замърсеност отпадъчни води:

- битово фекални;
- промишлени;



- дъждовни.

### **Битови отпадъчни води**

Ежедневно в гр. Смядово се формират отпадъчни води в приблизителен размер на 198 м<sup>3</sup>. Годишното количество на отпадъчните води за 2019г. е 72 561 куб.м. по данни на ВиК, определени на база максимално разрешено зауствано водно количество по разрешително за заустване № 2314 0027/13.07.2012г., изменено с Решение №1052/12.02.2013г., продължено с Решение № 138/23.12.2016г. и Решение № 41/27.03.2019г., издадени от Директора на Басейнова Дирекция „ Черноморски район“, за ползване на повърхностен воден обект: Селска река за заустване на отпадъчни води от експлоатация на Канализационна система на гр. Смядово, при частично изградената канализационна мрежа (около 40% изграденост). Там, където липсват изградени трасета, отпадъчните води от домакинствата заустват във филтрационни кладенци или в преминаващите в съседство повърхностни водни течения. Най-съществено е влиянието на отпадъчните води от битовия сектор и селското стопанство върху качеството на подземните води, които са основен източник за питейно-битово снабдяване за град Смядово.

### **Промишлено отпадъчни води**

Предприятията, оказващи влияние върху генерирането на промишлени отпадъчни води са: „Караш инвест“ АД гр. Габрово, „Теси“ ООД гр. Шумен, „Сибиел“ ООД гр. Смядово, „Платан“ ЕООД гр. Смядово, Птицеферма „Смеда“ гр. Смядово и „Байфа“ АД гр. Смядово. Количествата на генерираните отпадъчни води от производствената дейност на територията на град Смядово не са известни.

По данни от ВиК дружеството дневното количество на производствените и технологични отпадъчни води възлиза на 68 м<sup>3</sup> и представлява около 30% от общия поток отпадъчни води.

Контрол по отношение на състава и качеството на отпадъчните води се извършва периодично от лаборатория към МОСВ (регионална изпитвателна лаборатория – гр.Шумен).

## **2.2. Техническо състояние на съществуващата водопроводна мрежа**

Водоснабдяването с питейна вода за територията на гр. Смядово е осигурено, но водопреносната и водоразпределителната мрежа е силно амортизирана. Изградена е от етернитови тръби, които в голямата си част са остарели. Често се получават аварии във водоснабдяването, което води до лишаване на населението от питейна вода, създават се предпоставки за заболявания. Получават се големи течове, водещи до неефективно използване на водата, до икономически загуби, до разрушаване на пътната мрежа. Наложителна е реконструкция на водопроводната мрежа в града.

Град Смядово се водоснабдява изцяло от подземни водоизточници, като населението е на 100% осигурено с питейна вода. Водоснабдяването за питейно-битови и промишлени нужди в град Смядово се осъществява посредством шахтови кладенци: ШК-5 и ШК-6 – с дълбочина съответно 9,0м. и 11,0м., разположени в землището на гр. Смядово; ШК-7, ШК-8-резервен и ШК-9 - с дълбочина съответно 10,0м.;11,0м.; и 10,0м., разположени в землището на с. Кълново; ШК-10- с дълбочина 10,0м., разположен в землището на с. Ивански, община Шумен и два броя каптажи с общ използван дебит 9,172л./сек.

Водоснабдяването на град Смядово се осъществява от водоснабдителна група „Смядово“. Групата подава вода за града и село Кълново, съответно чрез помпена станция Смядово и помпена станция Кълново. Втората помпена станция допълва нуждите на град Смядово по команда от сигнални линии. Изградени са три броя напорни резервоари с обеми: V=2000м<sup>3</sup>, V=500м<sup>3</sup> и V=220м<sup>3</sup>.

Съществуващата водопроводна мрежа в гр.Смядово е с дължина 46 км., изпълнена основно с етернитови тръби, често аварира, като загубите по трасето в гр.Смядово са значителни – от 375 хил.куб.м подадена вода - полезноизползваната е едва 158 хил. куб.м или едва 42,13%. Загубите по водопроводната мрежа надхвърлят над 50%, което увеличава няколкократно допустимите по норма 10%.

Мониторинговата дейност за качеството на водите се извършва от РИОСВ – гр. Шумен и Басейнова дирекция за управление на водите в Черноморския район. РИОСВ гр. Шумен осъществява контрол върху обекти – емитери на отпадъчни води в повърхностните водни обекти.

### III. ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

#### 3.1. Предмет на обществената поръчка

Предметът на настоящата обществена поръчка е свързан с изготвяне на „Технически проект за изграждане на пречиствателна станция за отпадъчни води гр. Смядово и довеждаща инфраструктура – ел. захранване, довеждащ път, довеждащ водопровод и довеждащ колектор“ в съответствие с изискванията на Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти към Закона за устройство на територията, съобразен с идеен проект за подобект: „Изграждане на Пречиствателна станция за отпадъчни води в гр.Смядово“ от обект: „Интегриран проект за воден цикъл в гр. Смядово“, общ.Смядово, обл. Шумен и съгласно т.12 от изискванията при кандидатстване пред Предприятието за управление на дейностите за опазване на околната среда за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за проекти в сектор „Управление на отпадъците“.

#### 3.2 Общи изисквания при подготовка на проекта.

При изготвянето на инвестиционен проект във фаза „Технически проект“ на ПСОВ на гр. Смядово с довеждащи комуникации и изграждане на довеждащ канализационен колектор, трябва да се вземат предвид следните изходни данни, определени в идеен проект за подобект: „Изграждане на Пречиствателна станция за отпадъчни води в гр.Смядово“ от обект: „Интегриран проект за воден цикъл в гр. Смядово“, общ.Смядово, обл. Шумен, както следва:

№	Описание	единица	стойност	Препратка		
4.1	Име на ПСОВ: Пречиствателна станция за отпадъчни води в гр.Смядово					
4.2	Проектен капацитет на ПСОВ	м3/д	663,86	Идеен проект		
4.3	Проектен капацитет на ПСОВ	екв.ж.	3 956	Идеен проект		
4.4	Действителен капацитет на ПСОВ	м3/д	444,59	Идеен проект		
4.5	Действителен капацитет на ПСОВ	екв.ж.	3 571	Идеен проект		
4.6	Проектът предвижда (отбележете всички приложими от изброените по-долу):					
	- не предвижда действия по ПСОВ	да/не	не	Идеен проект		
	- изграждане на нова ПСОВ	да/не	да	Идеен проект		
	- доизграждане на ПСОВ	да/не	не	Идеен проект		
	- реконструкция и модернизация на ПСОВ	да/не	не	Идеен проект		
	- изграждане на съоръжение за третиране на утайките от ПСОВ	да/не	да	Идеен проект		
	- доставка на оборудване за ПСОВ	да/не	да	Идеен проект		
	- други (моля посочете)	да/не	да	Идеен проект		
	- довеждащ колектор до ПСОВ	km	0,022	да/не	да	Идеен проект
	- отвеждащ колектор от ПСОВ	km	0,012	да/не	да	Идеен проект
- дъждоотливни тръби	km	0,022	да/не	да	Идеен проект	

	- брегови зауствания	брой	2	да/не	да	Идеен проект
	- преливници	брой	1	да/не	да	Идеен проект
	- довеждащ водопровод до ПСОВ	брой	1	да/не	да	Идеен проект
	- довеждащ път до ПСОВ	брой	1	да/не	да	Идеен проект
	- външен електропровод	брой	1	да/не	да	Идеен проект
4.7	Степен на пречистване преди проекта (отбележете всички приложими от изброените по-долу):					
	- без пречистване			да/не	да	Идеен проект
	- механично			да/не	не	Идеен проект
	- вторично (биологично)			да/не	не	Идеен проект
	- допречистване (посочете, напр. бързи филтри, др.)			да/не	не	Идеен проект
4.8	Степен на пречистване след проекта (отбележете всички приложими от изброените по-долу):					
	- без пречистване			да/не	не	Идеен проект
	- механично			да/не	да	Идеен проект
	- вторично (биологично)			да/не	да	Идеен проект
	- допречистване (посочете, напр. бързи филтри, др.)			да/не	не	Идеен проект
4.9	Жители на територията на агломерацията***		брой		3 846	Идеен проект
4.10	Брой жители свързани към ПСОВ преди проекта		брой		0	Идеен проект
4.11	Брой жители, които ще бъдат свързани към ПСОВ след изпълнение на проекта		брой		3 461	Идеен проект
4.12	Прогнозен брой жители, които ще бъдат свързани към ПСОВ в края на референтния период (30 год.)		брой		3 846	Идеен проект
4.13	Екв. ж. на територията на агломерацията***		екв.ж.		3 956	Идеен проект
4.14	Брой екв.ж. свързани към ПСОВ преди проекта		екв.ж.		0	Идеен проект
4.15	Брой екв.ж., които ще бъдат свързани към ПСОВ след изпълнението на проекта		екв.ж.		3 571	Идеен проект
	- постоянно живеещи		брой		3 461	Идеен проект
	- туристи		брой		0	Идеен проект
	- индустрия		екв.ж.		110	Идеен проект
4.16	Прогнозен брой екв.ж., които ще бъдат свързани към ПСОВ в края на референтния период (30 год.)		екв.ж.		3 956	Идеен проект
	- постоянно живеещи		брой		3 846	Идеен проект
	- туристи		брой		0	Идеен проект
	- индустрия		екв.ж.		110	Идеен проект
4.17	% на отпадъчните води пречиствани преди проекта			%	0	Идеен проект
4.18	% на отпадъчните води пречиствани след изпълнението на проекта			%	100	Идеен проект

Ситуирането на пречиствателната станция за отпадъчни води (ПСОВ), трябва да бъде съобразено с Подобен устройствен план /ПУП/ - план за застрояване /ПЗ/ за ПИ

№67708.202.880 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Смядово в местността „Арка” с предназначение „За Пречиствателна станция за отпадни води” с площ 2815 кв.м.

Проектът трябва да изготвен съобразно техническите указания, регламентирани в БДС EN 12255-11 за проектиране на пречиствателни станции за отпадъчни води от населени места, да предвижда необходимите технически мерки срещу вредни въздействия върху околната среда (вредни миризми, шум, токсични вещества, аерозоли и пяна и др.), да намалява до възможния минимум на количеството на отпадъчните продукти и тяхното безопасно оползотворяване и обезвреждане при спазване изискванията нормативните актове за управление на отпадъците, да постигне ефективност по отношение на общите разходи (капитални и експлоатационни) и да прилага енергоефективни мерки при строителството и експлоатацията. Проектът да включва използването на подходяща технология за пречистване на отпадъчните води и за третиране на утайките, съобразена с избора на площадка, конкретното населено място, изчисленото хидравлично натоварване на ПСОВ и капацитета като ЕЖ. Да се предвиди избор на подходяща технология, която да пречиства отпадъчните води постъпващи в ПСОВ според изискванията на действащото разрешително за заустване.

За оптимизиране и снижаване на капиталовите разходи при реализацията на инвестиционния проект да се използват най-добрите инженерни практики в областта на пречистването на отпадъчни води от малки агломерации (между 2 000 и 10 000 ЕЖ) свързани с технологични схеми на пречистване включващи биологично пречистване с активна биомаса, продължително аериране и стабилизация на утайките по време на биологичните процеси. Да се предвидят две паралелни линии при проектиране на биологичното стъпало.

Да бъдат изследвани възможностите за количества и на концентрациите на замърсителите при оразмеряване на съоръженията на пречиствателната станция, трябва да се отчита влиянието на количеството и замърсителните товари от утайковите води, отпадащи от технологичните процеси на третиране на утайките, като за целта се прилагат съвременни изчислителни методики;

➤ Устройствата за заустване на пречистените отпадъчни води трябва да бъдат проектирани с отчитане на хидравличните условия във водоприемника и нормативните изисквания за качеството на неговите води в контролираните му сечения;

➤ Да се предвидят мерки за предпазване на площадката на пречиствателната станция от заливане, при необходимост;

➤ При проектирането на пречиствателната станция трябва да се предвиди електрозахранване от поне два независими електроенергийни източника. Пречиствателната станция трябва да бъде проектирана така, че да може да бъде достигнато отново нормалното експлоатационно състояние, след като електроснабдяването бъде възстановено в случай на спиране на електрическия ток;

➤ Предвиждане на експлоатационен срок на ПСОВ от минимум 20 г. относно гарантиране на технологичните параметри на пречиствателната станция и осигуряване на дълготрайност на конструкциите на сградите и съоръженията, като се отчитат бъдещи разширения и промени (включително при отчитане на агресивното въздействие на отпадъчните води и отделяните газове);

➤ Проектният експлоатационен срок на машинното оборудване в пречиствателните станции за отпадъчни води трябва да бъде съобразен с изискванията за неговия клас, съгласно БДС EN 12255-1.

### **3.3. Изисквания към проекта за ПСОВ в гр. Смядово**

От разгледаните два варианта на пречистване във фаза идеен проект е избран **ВАРИАНТ I** за разработване във фаза Технически проект. **I-ВИ ВАРИАНТ**

Пълно биологично пречистване на отпадъчните води с активна утайка в биобасейн с продължителна аерация, нитрификация, симултанна денитрификация, отстраняване на фосфора чрез симултанно добавяне на FeCl<sub>3</sub> в биореактора и аеробна стабилизация на утайките в обема на биобасейна. Механично обезводняване на стабилизираната утайка.

## Описание на алтернативно решение I-ВИ ВАРИАНТ

Основни технологични съоръжения:

- *Входяща помпена станция;*
- *Груба решетка;*
- *Миксер;*
- *Потопени помпи;*
- *Разходомер на вход ПСОВ;*
- *Механично пречистване – комбинирано съоръжение;*
- *Разпределителна шахта;*
  - *Биобасейн с нитрификация, симултанна денитрификация и химично отстраняване на фосфора;*
- *Вторичен утайтел – вертикален;*
- *Помпена шахта за РАУ и ИАУ;*
- *Утайкоуплътнител;*
- *Силоз-хомогенизатор за уплътнена утайка;*
- *Помпена станция за техническа вода;*
  - *Шахта измервателно устройство на изход и дезинфекция на пречистената вода;*
- *Вътрешна помпена станция;*
- *Технологична сграда*
  - разходомер на вход*
  - помещение за механично пречистване*
  - помещение за обезводняване на утайки*
  - помещение въздуходувки*
  - дозаторна система за железен трихлорид*
- *Административна сграда*
  - административна част*
  - контролна зала*
  - лаборатория*
  - санитарни помещения*
- *Трафопост*
- *Дизел-генератор*
- *Временно депо за обезводнена утайка*

## ОСНОВНИ ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА СЪОРЪЖЕНИЯТА

### Входна помпена станция

В нея постъпват водите от довеждащия колектор. От там водите се препомпват към комбинираното съоръжение за механично пречистване. Миксерът се предвижда, за да се избегне утаяване на по-едриите частици при минимален дебит, което влошава работата на ПСОВ и може да доведе до загниване и поява на неприятни миризми. Грубата решетка е за монтаж в канал, с разстояние между прътите 30мм. Предвиждат се 2 бр. - една работна и една резервна. Служи за задържане на едрите отпадъци, които биха могли да компрометират работата на следващите съоръжения.

**Груби решетки – 2 бр /раб. + рез./**

### Параметри на помпите

*Брой работни* – 2 бр.

*Брой резервни* – 1 бр.

Помпите са автоматизирани и са с капацитет, позволяващ първата помпа да поеме максимално часовия приток, а включването на втората помпа обезпечава препомпването на притока при дъжд.

### **Параметри на миксер**

*Брой работни* – 1 бр.

*Брой резервни* – 1 бр.

### **Комбинирано съоръжение за механично пречистване**

Непосредствено преди комбинираното съоръжение се монтира измервателно устройство, което служи за измерване на входящия поток. Разходомерът е тип магнитно-индуктивен.

#### **Разходомер на вход ПСОВ**

*Брой* – 1 бр.

*Тип* – магнитно-индуктивен

*Монтаж* – на тласкател

Компактното съоръжение за механично пречистване комбинира фина решетка, пясъкозадържател и мазнинозадържател. Отделените отпадъци се изваждат с компактиращ шнек към контейнери за събиране.

Дебит отпадна вода

Фино прецеждане

Пясъкозадържател

Мазнинозадържател

Автоматична промивка

*Брой* – 1бр

В комплект с:

*Табло за управление*

*Компресор*

*Система за аерация*

*Компактиращ шнек*

### **Биостъпало –оразмерителни параметри**

Биостъпалото се състои от биобасей и вторичен вертикален утайтел. Изградени са две самостоятелни линии за биологично пречистване, което е предпоставка за по-голяма гъвкавост при настройка на параметрите на биостъпалото при различни входни натоварвания, а също така улеснява ремонтните дейности по оборудването.

Рециркулиращата утайка се предвижда да се изважда от дъното на ВВУ и да се връща в обема на ББ.

### **Разпределителна шахта и помпени шахти за РАУ и ИАУ**

В разпределителната шахта механично пречистената вода се рапределя към двете линии за биологично пречистване, а шахтата за РАУ и ИАУ служи и за събиране на активна утайка след вторичните утайтели на двете линии. В нея се монтират помпи за рецикулация на активна утайка и помпи за изваждане на излишна активна утайка. Помпите за РАУ връщат част от утайката на вход биобасейн, а помпите за ИАУ изваждат излишната утайка към утайкоултнител.

*Брой помпи за РАУ* – 3бр. ( 2 раб + 1 рез)

*Брой помпи за ИАУ* – 2 бр. ( 1 раб + 1 рез)

### **ПОМПЕНА СТАНЦИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВОДИ, ШАХТА С ИЗМЕРВАТЕЛНО УСТРОЙСТВО НА ИЗХОД И УЛТРАВИОЛЕТОВО ОБЕЗЗАРАЗЯВАНЕ НА ПРЕЧИСТЕНАТА ВОДА**

*Брой монтирани помпи* – 2 бр.

*Хидрофор* –  $V = 120$  л.

*Разходомер на изход ПСОВ – тип магнитно-индуктивен,  
Инсталация за UV обеззаразяване ,*

### **УТАЙКОУПЛЪТНИТЕЛ**

*Тип – вертикален*

*Маса на сухото вещество на излишната активна утайка*

*Обем на излишната активна утайка*

*Съдържание на сухо вещество в излишната активна утайка*

*Съдържание на сухо вещество в уплътнената утайка*

*Количество на уплътнената утайка*

*Максималночасов приток*

*Работен обем*

*Продължителност на уплътняване*

*Брой на помпите за уплътнена утайка към силос-хомогенизатора – 2 бр. /работна + резервна/;*

### **СИЛОЗ – ХОМОГЕНИЗАТОР ЗА УПЛЪТНЕНИ УТАЙКИ**

*Работен обем*

*Време за съхраняване на уплътнената и стабилизирана утайка.*

*Миксер*

### **ИНСТАЛАЦИЯ ЗА МЕХАНИЧНО ОБЕЗВОДНЯВАНЕ НА УТАЙКИ**

*Маса на сухото вещество на излишната активна утайка*

*Обем на излишната активна утайка след уплътняване*

*Обем на обезводнената утайка*

*Параметри на инсталацията за механично обезводняване:*

- центрофуга с капацитет*
- хранваща утайкова помпа*
- автоматична инсталация за подготовка и дозиране на полиелектролит*
- шнеков конвейер за обезводнена утайка*

### **ВЪТРЕШНА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ**

*Брой монтирани помпи – 2 бр. ( 1 раб + 1 рез)*

#### ***Допълнителни съоръжения***

За правилната експлоатация на пречиствателната станция се предвижда изграждане на площадков водопровод, канализация, технически водопровод от пречистена вода, площадков път, паркинг, озеленяване и благоустрояване. Пречиствателната станция се огражда с трайна ограда с височина 2.50 м. и входна рампа.

На площадката на ПСОВ, в непосредствена близост до технологичната сграда, е предвидено изграждане на нов комплексен трафопост. По нормативни изисквания за хранване на ПСОВ (консуматор на ел. енергия – II-ра категория) се изисква двойно ел. хранване от два независими източника на ел. система. В случая то се подsigурява от дизел агрегат, монтиран до трафопоста.

На територията на площадката е предвиден площадков път за обслужването на всички съоръжения и технологичната сграда.

Непосредствено до сградата е предвидена асфалтирана площадка за паркинг на лекотоварни автомобили .

Достъпа до всички съоръжения е подsigурен от тротоарни връзки между тях.

На площадката е предвидено изграждане на депо за временно съхранение на обезводнени утайки, което представлява бетонен фундамент, върху който се съхранява обезводнената утайка.

### **Част „Довеждащ водопровод”**

За да функционира правилно пречиствателната станция до нея трябва да е осигурена цялата довеждаща инфраструктура. Това включва път, Ел, довеждащ водопровод, довеждащ колектор и др. Настоящата проектна разработка разглежда довеждащия водопровод от съществуващата водопроводна мрежа на града до пречиствателната станция. Изготвена е на базата на следните изходни данни:

- Писмо от ВиК Шумен - Изх. № 122/17.01.2012г.
- Проект за ПУП- ПЗ за ПИ 67708.202.880 за ПСОВ, гр. Смядово, местност „Арка” - част „Геодезия”.

За нуждите на имот 67708.202.880, отреден за изграждане на ПСОВ на гр.Смядово се предвижда проектиране на водопровод PE-HD PN10 - DN90. По данни на ВиК-Шумен захранването на парцела с вода може да стане от водопроводната мрежа на град Смядово от уличния водопровод по улица „Владайско въстание”. Уличният водопровод е изпълнен от АЦ тръби ф80. Новопроектираният водопровод е с дължина от 132,5м. Веднага след влизането на водопровода в ПИ 67708.202.880 до 2,00м от регулационната линия ще се изгради водомерна шахта. При изграждането на водомерния възел да се спазват изискванията на чл.31 и 32 от Наредба № 4/17.05.2005г.

### **Част „Канализация”**

За да функционира правилно пречиствателната станция в нея трябва да постъпва водно количество 2Q<sub>max</sub>.h. При смесена канализация, какъвто е случаят, неразделна част от пречиствателната станция е и преливникът преди нея, който осигурява това водно количество чрез степен на разреждане (По+1). Той ще разделя смесения поток и ще насочва прелелите дъждовни води чрез дъждоотливна тръба към подходящ водоприемник, от една страна, и 2 пъти разрежданото сухо водно количество към ПСОВ, от друга. Преливникът ще се изгради на съществуващия Главен клон I. От там непрелялото водно количество ще се насочва към ПСОВ чрез Довеждащ колектор с дължина 22,40м, а прелелите водни количества ще се заустват в р.Селска река чрез дъждоотливна тръба с дължина 21,73м и заустващо съоръжение. След пречистването им в ПСОВ отпадъчните води ще се заустват във водоприемника р.Селска река чрез Отвеждащ колектор с дължина 12м и заустващо съоръжение.

В обхвата на настоящата разработка за канализация попадат:

- довеждащ колектор
- отвеждащ колектор с брегово заустване след ПСОВ
- преливник преди ПСОВ
- дъждоотливната тръба на преливника и съответното брегово заустване

#### **➤ Дължини и диаметри на канализационната мрежа**

Довеждащ колектор	22.40м	DN300	PP SN8
Отвеждащ колектор	12.00м	DN300	PP SN8
Дъждоотливна тръба	21.73м	Ф400	Стомано- бетон

Преливник преди ПСОВ : 1бр.

С техническия проект:

- се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за изпълнение на всички видове строително-монтажни работи (СМР) и за доставка и монтаж на технологичното оборудване, и обзавеждането на обекта;
- се осигурява възможност за ползването му като документация за договаряне изпълнението на строителството, вкл. чрез процедура за възлагане на обществена



поръчка за строителство и/или за доставка на оборудване при условията и по реда на ЗОП;

- се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 ЗУТ.

**Техническият проект трябва да съдържа минимум следните части на инвестиционния проект:**

- Част “Технологична”;
- Част „ВиК“
- Част “Архитектурна”;
- Част “Конструктивна”;
- Част “Електро и КИП и А”;
- Част „Пътна“
- Част „Външно електрозахранване”;
- Част “ОВК”;
- Част “Вертикална планировка, площадкови пътища и озеленяване”
- Част “План за безопасност и здраве”;
- Част «Противопожарна безопасност»
- Част «План за управление на строителните отпадъци»
  - Част «Проектно-сметна документация», включваща количествена сметка, подробна количествена сметка, количествено-стойностна сметка, анализи и технически спецификации.

Техническият проект трябва да включва следните части:

#### **Част “Технологична”**

Част технологична определя конкретно избраните технологични решения, съобразена с вариант I от идеен проект за подобект: „Изграждане на Пречиствателна станция за отпадъчни води в гр.Смядово“ от обект: „Интегриран проект за воден цикъл в гр. Смядово”, общ.Смядово, обл. Шумен.

##### 1. Чертежи:

- технологични планове и схеми на предложеното решение;
- разрези към технологичните планове.
- технологични чертежи и детайли на предлаганите решения.

##### 2. Обяснителна записка:

- приетата технология по отношение на нейните технико-икономически показатели (производителност, специфични разходи на енергия, степен на механизация, автоматизация и др.);

- степента на механизация на технологичните процеси;

- постигнатите здравословни и безопасни условия на труд, санитарно-битовото обслужване и пожарната безопасност.

##### 3. Изчисления:

- технологичните изчисления;
- количествена сметка за СМР на част технологична;
- спецификация на технологичното оборудване.

#### **Част “ВиК”**

Тази част трябва да съдържа:

##### 1. Обяснителна записка, която включва:

- изходни данни и общите изисквания на заданието за проектиране;
- данни за водоснабдяването и отвеждането на отпадъчните води;

##### 2. Изчисления - хидравлични изчисления

- спецификации на всички съоръжения, свързани с проектните решения на мрежите и инсталациите, с данни за техните технически параметри и спецификация на необходимите основни материали и изделия, когато не са отразени в чертежите;

3. Количествени сметки

4. Чертежи:

- ситуационен план в подходящ мащаб с характерни данни от вертикалната планировка, на който са нанесени трасетата на съществуващите и проектираните водопроводни и канализационни

- детайли на съоръжения по преценка на проектанта и детайли на нестандартните елементи.

### **Част “Конструкции”**

Тази част трябва да съдържа:

1. Обяснителна записка, която включва описание на характерни елементи и детайли на конструкцията, данни за техническите характеристики на материалите, описание на техническите условия за монтажа и изпълнението;

2. Статистически, динамични и оразмерителни изчисления;

3. Количествена сметка на строителните конструкции

4. Чертежи:

- планове на основи, привързани с коти към терена;
- кофражни и арматурни планове при монолитни конструктивни елементи;
- монтажни планове с пълна спецификация при сглобяеми конструкции;
- конструктивно-монтажни схеми и детайли за металните конструкции;
- спецификации на материалите;
- конструктивни детайли на инсталационни елементи с елементи на строителната конструкция;
- конструктивно-монтажни детайли.

### **Част “Електро и “КИПиА”**

За нуждите на ПСОВ е необходимо двойно ел. захранване от два независими източника. След уточняване на технологичните инсталирани мощности и взето разрешение от съответните инстанции следва да се определи вида на захранването /въздушно или кабелно/ и се определи вида и сечението на ел. провода. При невъзможност да се предвиди второ захранване, да се избере вид дизел-генератор.

Съдържанието на тази част е по преценка на Изпълнителя и съобразно изискванията на Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ бр.51/05.06.2001).

Чертежите на част „Електро” на техническия проект трябва да включват:

- монтажни схеми на нестандартни табла с оразмерителни данни за градивните елементи;
- монтажни схеми на сложни инсталационни възли;
- детайли за монтаж и определяне на специфични експлоатационни условия на електрическата уредба или отделни нейни елементи;
- кабелни журнали - при необходимост по преценка на Изпълнителя.

### **Част „Пожарна безопасност“ (ПБ)**

Частта следва да се разработи на основание на „Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар“.

### **Част „Архитектура“**

#### **Част “План за безопасност и здраве”**

Изпълнителят на настоящата поръчка трябва да разработи План за безопасност и здраве във връзка с законовите разпоредби (Наредба №2 от 22. март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и Наредба №9 от 23. септември 2004 г.).

**Част “ОВК”**

**Част „Пътна“**

**Част „Временна организация на движението“**

**Част „ План за управление на строителните отпадъци“**

**Част “ Проектно-сметна документация”** да се изработи като самостоятелна част на проекта и трябва да съдържа обяснителна записка, количествени и количествено-стойностни сметки по частите на проекта за видовете СМР, спецификации на материалите и оборудването, съоръженията и обзавеждането на ПСОВ и др.

Изпълнителя трябва да изготви техническите спецификации, които да гарантират, че българските и европейски Кодекси за здраве и безопасност при работа се спазват, както по време на извършването на временни или постоянни работи, така и по време на експлоатацията и обслужването на обекта в съответствие с подробните технически спецификации. Отделни части на работните проекти, по преценка на Изпълнителя, могат да включват и макети, мостри, фотомонтажи, компютърна анимация и др. Техническите спецификации трябва ясно да определят качеството на материалите, които ще се използват във всички елементи, конструкции и оборудване. Следва да се посочи и очакваната продължителност на полезен живот (срок на годност) на съоръженията и оборудването.

Техническият проект следва да съдържа най-малко следното:

- Работни чертежи и детайли, по които ще се изпълняват отделните видове строително-монтажни работи (СМР) в следните препоръчителни мащаби:
  - ситуационно решение - в М 1:500 и М 1:1000; за линейни обекти М 1:2000
  - надлъжен профил по трасетата на тръбопроводите- в М 1:1000 за дължините и М 1:100 за височините;
  - напречни разреза в М 1:100 в особени сечения (пресичания на тръбопроводите с железопътни линии и други надземни и подземни комуникации и др.)
  - детайли - в М 1:20, М 1:5 и М 1:1;
- Всички чертежи да бъдат обвързани в координатно отношение с Националната геодезична мрежа. Чертежи следва да се подготвят в стандартни формати (от А4 до А0). Всички размери и необходимата информация да се осигурят в мерна система SI. Машабът на чертежите следва да бъде подбран така, че в най-голяма степен да онагледява проектното решение и да дава възможност за цялостно изпълнение на всички видове СМР и за доставка и монтаж на технологичното оборудване и монтажа му.

Всички части на проекта се предават в 4 (четири) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) бр. на електронен носител в pdf. Формат.

При проектирането на пречиствателната станция за отпадъчни води трябва да бъдат спазвани следните изисквания:

- Ситуирането на ПСОВ трябва да бъде съобразено с действащия подробен устройствен план по смисъла на чл. 110, ал. 1 от Закона за устройство на териториите (ЗУТ), съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ и Наредба №7 от 2 декември 2003г. за правила и нормативи за устройство на отделни видове територии и устройствени зони (ДВ, бр. 58 от 2004г.);
- Качеството на пречистените отпадъчни води, изпускани във водния обект (водоприемника), трябва да съответства на изискванията на индивидуалните емисионни ограничения, посочени в издаденото разрешително за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти, съгласно Закона за водите, Наредба № 6 от 9 ноември 2000 г. за емисионни норми за допустимо съдържание на вредни и опасни вещества в отпадъчните води, зауствани във водни обекти (Обн. ДВ бр.97/2000г.) и Наредба № 2 от 08.06.2011г. за издаване на разрешителни за заустване на отпадъчни води във водни обекти и определяне на индивидуалните емисионни ограничения на точкови източници на замърсяване (Обн. ДВ нр.47 от 21.06.2011г.);

- Техническите указания, регламентирани в БДС EN 12255-11 за проектиране на пречиствателни станции за отпадъчни води от населени места;
- Нормативните изисквания при проектирането на видовете строителни конструкции;
- Постигане на пречиствателен ефект на ПСОВ, достатъчен за предвижданото хидравлично натоварване на пречиствателната станция и осигуряващ нормативните изисквания при заустването на пречистените отпадъчни води във водни обекти;
- Нормативните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на персонала на ПСОВ, регламентирани със Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ДВ, бр. 86 от 1999 г., изм. и доп., бр. 64 и 92 от 2000г., изм. и доп., бр. 25, 111 и 124 от 2001г., изм. и доп., бр. 18 от 2003 г., изм. и доп., бр. 70 от 2004г.) и Наредба № 9 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при експлоатацията и поддържането на водоснабдителните и канализационните системи (ДВ, бр. 37 от 2004г.);
  - Предвиждане на необходимите технически мерки срещу вредни въздействия върху околната среда (вредни миризми, шум, токсични вещества, аерозоли и пяна и др.);
  - Осигуряване на водонепропускливост и газонепропускливост на съответните съоръжения и системи;
  - Намаляване до възможния минимум на количеството на отпадъчните продукти и тяхното безопасно оползотворяване и обезвреждане при спазване изискванията нормативните актове за управление на отпадъците;
  - Постигане на ефективност по отношение на общите разходи (капитални и експлоатационни);
  - Прилагане на енергоефективни мерки при строителството и експлоатацията.
  - Технологичните схеми на пречистване трябва да съответстват на най-добрите налични технологии, да предвиждат паралелно работещи еднотипни съоръжения от едно и също технологично стъпало с възможност за изключването им от работа, както и на байпасни връзки, позволяващи изключването на отделните съоръжения, технологичните стъпала и цялата пречиствателна станция;
  - Технологичните схеми за третиране на утайките трябва да бъдат съобразени с избраната технология за тяхното отстраняване от пречиствателната станция и оползотворяването им;
  - Хидравличната проводимост (хидравличният капацитет) на пречиствателната станция за смесени битови и дъждовни отпадъчни води, както и технологичният капацитет на решетките, пясъкозадържателите и вторичните утайтели, трябва да бъдат определяни чрез максималното часово водно количество от населеното място в сухо време, умножено с коефициент, равен на 2, и добавени водни количества от инфилтрация и от вътрешните потоци.
  - При определянето на оразмерителните водни количества и на концентрациите на замърсителите при оразмеряване на съоръженията на пречиствателната станция, трябва да се отчита влиянието на количеството и замърсителните товари от утайковите води, отпадащи от технологичните процеси на третиране на утайките, като за целта се прилагат съвременни изчислителни методики;
  - В случай на рехабилитация и/или реконструкция на съществуваща ПСОВ подробно (детайлно) трябва да се опише за всяко от съоръженията по технологичната схема на съществуващата ПСОВ, каква точно рехабилитация и/или реконструкция е необходима (обновяване и/или разширение на конструктивните, механичните, технологичните, електрически, КИПиА и др. елементи).
  - Устройствата за заустване на пречистените отпадъчни води трябва да бъдат проектирани с отчитане на хидравличните условия във водоприемника и нормативните изисквания за качеството на неговите води в контролираните му сечения;
  - За осъществяване на оперативен контрол и управление на процесите в пречиствателната станция трябва да бъде проектирана автоматизирана диспечерна система -

SCADA, базирана на съвременни симулационни модели на технологичните процеси и съответни програмни продукти, прилагани в световната практика;

➤ На подходящи места в пречиствателната станция трябва да бъдат предвидени съоръжения и устройства за измерване на количествата на отпадъчните води на вход и изход, количествата на рециркулационните технологични потоци, както и такива за измерване и контрол на основните качествени параметри на третираните отпадъчни води и утайкови потоци, като елементи от системата за оперативен контрол и управление на технологичните процеси;

➤ При проектирането на пречиствателната станция трябва да се предвиди електрозахранване от поне два независими електроенергийни източника. Пречиствателната станция трябва да бъде проектирана така, че да може да бъде достигнато отново нормалното експлоатационно състояние, след като електроснабдяването бъде възстановено в случай на спиране на електрическия ток;

➤ Материалите за техническите съоръжения на пречиствателната станция трябва да бъдат устойчиви срещу корозия от веществата, съдържащи се в отпадъчните води и утайките, както и срещу корозия от аерозолите, газовете от отпадъчните води и атмосферните влияния (микроклимата). Металните части на парапети, стълби, стъпала, площадки, скари, носещи конструкции и свързващите ги елементи (гайки, болтове, подложни шайби и винтове), които са в контакт с вода или корозионна атмосфера, трябва да бъдат от корозионноустойчива (неръждаема) стомана от клас А2 или А4, съгласно изискванията в БДС EN12255-1, освен ако се докаже необходимостта от използването на високоякостен материал, който не е посочен в класовете А2 или А4;

➤ Предвиждане на експлоатационен срок на ПСОВ от минимум 20г. относно гарантиране на технологичните параметри на пречиствателната станция и осигуряване на дълготрайност на конструкциите на сградите и съоръженията, като се отчитат бъдещи разширения и промени (включително при отчитане на агресивното въздействие на отпадъчните води и отделяните газове);

➤ Проектният експлоатационен срок на машинното оборудване в пречиствателните станции за отпадъчни води трябва да бъде съобразен с изискванията за неговия клас, съгласно БДС EN 12255-1.

#### **3.4. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Предложения от участниците срок за проектиране не може да е по-кратък от 30 календарни дни и по-дълъг от 90 календарни дни.

Договорът за настоящата обществена поръчка се счита за сключен от датата на подписването му от страните.