



ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I” №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226
obshtina_smiadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

ОДОБРЯВАМ:/П/.....
КМЕТ НА ОБЩИНА СМЯДОВО
ИВАНКА ПЕТРОВА

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ОСМА „А” ЗОП С ПРЕДМЕТ:

Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за нуждите на Община Смядово“ със следните 4 обособени позиции:

Обособена позиция 1: „Рехабилитация на общински пътища - II етап“ с подобекти:

1. SHU1133 /II -73, Смядово – Веселиново/ – жп гара Смядово – Смядово /III-7302/
2. SHU2131 /III -75, Янково-Желъд/ - Черни връх Дом за жени с психични разстройства
3. SHU2134 /III -7301, Кълново – Желъд / Янково - Бял бряг
4. SHU3130 /III -7301, Янково – Желъд / Ново Янково
5. SHU3135 /II - 73, Веселиново – Риш/ - Александрово;

Обособена позиция 2: „Подмяна на водопроводна мрежа за питейно-битово водоснабдяване в селата Риш и Янково“ с подобекти:

1. „Изграждане и рехабилитация на водоснабдителна система в село Янково”, общ. Смядово, обл. Шумен.
2. „Изграждане и рехабилитация на водоснабдителна система в село Риш”, общ. Смядово, обл. Шумен.

Обособена позиция 3: „Саниране на сградния фонд на СОУ “Св.св. Кирил и Методий“ гр. Смядово“ корпус I и II и ЦДГ „Щастливо детство“ с. Риш“;

Обособена позиция 4: „Подмяна на улично осветление с енергоспестяващо в община Смядово“

05.04.2016г.

УКАЗАНИЯ

I.Предмет на процедурата:

На основание чл. 101а, във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закон за обществените поръчки, Община Смядово обявява обществена поръчка с предмет: Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за нуждите на Община Смядово“ със следните 4 обособени позиции:

Обособена позиция 1: „Рехабилитация на общински пътища - II етап“ с подобекти:

1. SHU1133 /II -73, Смядово – Веселиново/ – жп гара Смядово – Смядово /III-7302/

2. SHU2131 /III -75, Янково-Желъд/ - Черни връх Дом за жени с психични разстройства

3. SHU2134 /III -7301, Кълново – Желъд / Янково - Бял бряг

4. SHU3130 /III -7301, Янково – Желъд / Ново Янково

5. SHU3135 /II - 73, Веселиново – Риш/ - Александрово;

Обособена позиция 2: „Подмяна на водопроводна мрежа за питейно-битово водоснабдяване в селата Риш и Янково“ с подобекти:

1. „Изграждане и рехабилитация на водоснабдителна система в село Янково”, общ. Смядово, обл. Шумен.

2. „Изграждане и рехабилитация на водоснабдителна система в село Риш”, общ. Смядово, обл. Шумен.

Обособена позиция 3: „Саниране на сградния фонд на СОУ “Св.св. Кирил и Методий“ гр. Смядово“ корпус I и II и ЦДГ „Щастливо детство“ с. Риш“;

Обособена позиция 4: „Подмяна на улично осветление с енергоспестяващо в община Смядово“.

II. Изисквания към предмета на процедурата

Финансиране и начин на плащане:

Източник на финансиране: ПРСР 2014-2020г., Национален доверителен еко фонд или други финансиращи органи, по които е допустима за финансиране община Смядово със съответния проект.

Начин на плащане: по банковата сметка на изпълнителя след представяне на фактура, и съгласно проекта на договор.

Максималната допустима стойност на поръчката трябва да е съобразена с финансовия ресурс, който Възложителят може да осигури за изпълнение на поръчката и който е посочен в публичната покана като девизна цена, както следва:

Общата прогнозна стойност на поръчката е 66 000 лв. без ДДС.

Офертите на участниците не трябва да надхвърлят прогнозната стойност на настоящата поръчка. В цената трябва да бъдат включени всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката. Участник, предложил цена, по-висока от прогнозната стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

III. Критерият за оценка на офертите е: икономически най-изгодна оферта
(чл.101б, ал.1, т.4 от ЗОП).

Методика за определяне на комплексна оценка на офертите по всяка обособена позиция поотделно

Оценка на офертите

При оценката на офертите първо се разглежда техническата част, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват.

Показатели за оценяване:

Фп – Обща цена за изпълнение (предложена от участника цена в лева без ДДС)

Сп – Срок за изпълнение на проектирането

Относителна тежест на показателите за оценяване:

Фп = 50 точки, максимална стойност

Сп= 50 точки, максимална стойност

1. Финансова оценка – Фп – максимален брой – 50 точки

Финансовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изразение на сумата.

Оценка на финансовото предложение.

Фп – финансова оценка на предлаганата от участника обща цена за изпълнение на поръчката, която за всеки участник се изчислява по формулата:

$Фп = Ц_{min} / Цп \times 50$, където:

Ц_{min} – минималната предложена обща цена сред всички допуснати до оценка оферти

Цп – общата цена предложена в п-тата оферта

Фп се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

2. Оценка по показател Сп

Сп е показател, отразяващ тежестта на предложения от участника срок за изпълнение на проектирането /в календарни дни/ - тежест 50 точки,

➤ За нуждите на настоящата методика максималната стойност на Сп е 50 точки;

➤ Максимален брой точки – 50, получава офертата с предложен най-кратък срок за изпълнение на проектирането;

➤ Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок за изпълнение на проектирането по следната формула

$$C_n = (C_{\min} / C_i) \times 50, \text{ където}$$

C_{min} – представлява минималният (най-кратък) предложен срок за изпълнение на проектирането

C_i – представлява срокът за изпълнение на проектирането, предложен от i-тия участник.

C_n се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

3. Обща оценка – O_n – максимален брой – 100 точки

Общата оценка е сбор на стойностите на техническата оценка и финансовата оценка:

$$O_n = \Phi_n + C_n, \text{ където}$$

O_n – общата оценка на n-тата оферта,

Φ_n – финансовата оценка на n-тата оферта.

C_n – оценка по показател срок на n-тата оферта.

Крайно класиране на Участниците

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът, получил най-висока обща оценка.

!!! В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. В случай, че офертата не може да се определи по този ред, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Възможност за представяне на варианти в офертите: не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

IV. Условия за участие

Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

В случай, че Участникът участва като обединение/сдружение/консорциум, тогава участниците в обединението/сдружението/консорциума трябва да сключат писмен договор. Като минимум договорът задължително трябва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

-всички членове на обединението/сдружението/консорциума са отговорни за изпълнението на договора;

-всички членове на обединението/сдружението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението/сдружението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/сдружението/. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Не се допускат никакви промени в състава на обединението/сдружението/консорциума след подаването на оферта.

Договорът за създаване на обединението/сдружението/консорциума задължително се прилага към офертата на участника.

Участниците са длъжни да спазват стриктно всички срокове и условия, установени в поканата и настоящите указания в хода по осъществяване на процедурата.

Участниците са длъжни да представят всички изискуеми документи, предвидени в процедурата.

Участниците могат да участвуват в процедурата лично или чрез изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно. Правилото се прилага и за лицата, на които е възложено или по закон представляват участник. Един пълномощник не може да представлява повече от един участник.

От участие в процедурата се отстранява участник в следните случаи:

1/ Когато участникът не е представил някой от документите, предвидени в настоящите указания;

2/ Когато участникът е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия в тази документация, или не се е съобразил с изготвените от Възложителя образци, или не са спазени указанията за изготвянето им;

3/ Когато участникът не отговаря на изискванията на чл.47, ал.1, б. а, б, в, г, д и/или ал.5 от ЗОП, посочени от възложителя в образца на декларация към документацията за участие.

4/ Когато участникът е в съдружие с друг участник, но представя самостоятелна оферта.

Не може да участва в процедурата чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл.47, ал.1, б. а, б, в, г, д и/или ал.5 от ЗОП, посочени от възложителя в образца на декларация към документацията за участие.

V. Обособени позиции: да. Участниците могат да представят оферта само по една обособена позиция.

VI. Офертата трябва да съдържа следните документи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата;

2. Административни сведения;

3. Техническо предложение – за обособената позиция, за която се представя оферта;

4. Ценово предложение – за обособената позиция, за която се представя оферта;

5. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

6. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

7. Списък на технически лица, които ще участват при изпълнение на поръчката. Участникът следва да посочи образованието и професионалната квалификация на

лицата, които отговарят за извършването на услугата. Прилага се и декларация за ангажираност от всяко едно от лицата.

8. По обособена позиция 3 и обособена позиция 4: Доказателства за упражняване на професионална дейност съгласно чл.49, ал.2 от ЗОП, а именно: Участниците трябва да са вписани в регистъра по чл. 44, ал 1 от ЗЕЕ (чл.23а, ал.1 от ЗЕЕ – отм.) за извършване на обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради (регистъра по чл. 2, ал. 1, т. 1 от Наредба № РД-16-301 от 10 март 2014 г. за обстоятелствата, подлежащи на вписване в регистрите на лицата, извършващи сертифициране на сгради и обследване за енергийна ефективност на промишлени системи, реда за получаване на информация от регистрите, условията и реда за придобиване на квалификация и необходимите технически средства за извършване на дейностите по обследване и сертифициране). Участникът доказва регистрацията си в регистъра чрез посочване на регистрационен номер или представяне на копие на удостоверение за наличието на такава регистрация.

9. Декларация по чл.47, ал.1, б.а, б, в, г, д и ал.5 ЗОП;

10. Декларация за участие на подизпълнител – за обособената позиция, за която се представя оферта;

11. Декларация от подизпълнител, ако се предвижда участието на такъв;

12. Проект на договор - подписан и подпечатан на всяка страница за обособената позиция, за която се представя оферта.

Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участника, както и посочване на документите, с които те се доказват:

По обособена позиция 1:

А) Технически възможности и квалификация

Изискуеми документи и информация

1)Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

2. Списък на технически лица, които ще участват при изпълнение на поръчката. Участникът следва да посочи образованието и професионалната квалификация на лицата, които отговарят за извършването на услугата. Прилага се и декларация за ангажираност от всяко едно от лицата.

Минимални изисквания:

1) Участникът трябва да е изпълнил успешно за последните 3 (три) години, считано до крайния срок за получаване на оферти или в зависимост от датата на учредяването му, една услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката.

Под услуги „еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка” следва да се разбира услуги, свързани с изготвяне на инвестиционни проекти във фаза техническа и/или работна за изграждане и/или ремонт и/или реконструкция на пътища и/или улична мрежа.

2. Участникът следва да предложи екип от минимум 2-ма специалисти, които ще извършат проектирането и ще участват при осъществяването на авторския надзор. Предложените експерти трябва да притежават актуални документи за пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации, при спазване на следните изисквания:

Ръководител екип - строителен инженер със специалност „Пътна или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ;

Експерт Геодезист - инженер със специалност „Геодезия” или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ.

Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

По обособена позиция 2:

А) Технически възможности и квалификация

Изискуеми документи и информация

1)Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

2. Списък на технически лица, които ще участват при изпълнение на поръчката. Участникът следва да посочи образованието и професионалната квалификация на лицата, които отговарят за извършването на услугата. Прилага се и декларация за ангажираност от всяко едно от лицата.

Минимални изисквания:

1) Участникът трябва да е изпълнил успешно за последните 3 (три) години, считано до крайния срок за получаване на оферти или в зависимост от датата на учредяването му, една услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката.

Под услуги „еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка” следва да се разбира услуги за проектиране в една от следните фази (техническа и/или

работна) на инвестиционни проекти за изграждане, реконструкция и/или рехабилитация на канализационна и/или ВиК мрежа и съоръжения към тях.

2. Участникът следва да предложи екип от минимум 2-ма специалисти, които ще извършат проектирането и ще участват при осъществяването на авторския надзор. Предложените експерти трябва да притежават актуални документи за пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации, при спазване на следните изисквания:

Ръководител екип - строителен инженер „магистър” ВиК или ХМС, или ХТС, или еквивалентна специалност, (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ;

Експерт Геодезист - инженер със специалност „Геодезия” или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ.

Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

По обособена позиция 3:

А) Технически възможности и квалификация

Изискуеми документи и информация

1)Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

2. Списък на технически лица, които ще участват при изпълнение на поръчката. Участникът следва да посочи образованието и професионалната квалификация на лицата, които отговарят за извършването на услугата. Прилага се и декларация за ангажираност от всяко едно от лицата.

3. Доказателства за упражняване на професионална дейност съгласно чл.49, ал.2 от ЗОП, а именно: Участниците трябва да са вписани в регистъра по чл. 44, ал 1 от ЗЕЕ (чл.23а, ал.1 от ЗЕЕ – отм.) за извършване на обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради (регистъра по чл. 2, ал. 1, т. 1 от Наредба № РД-16-301 от 10 март 2014 г. за обстоятелствата, подлежащи на вписване в регистрите

на лицата, извършващи сертифициране на сгради и обследване за енергийна ефективност на промишлени системи, реда за получаване на информация от регистрите, условията и реда за придобиване на квалификация и необходимите технически средства за извършване на дейностите по обследване и сертифициране).

Участникът доказва регистрацията си в регистъра чрез посочване на регистрационен номер или представяне на копие на удостоверение за наличието на такава регистрация.

Минимални изисквания:

1) Участникът трябва да е изпълнил успешно за последните 3 (три) години, считано до крайния срок за получаване на оферти или в зависимост от датата на учредяването му, една услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката.

Под услуги „еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка” следва да се разбира услуги за проектиране в една от следните фази (техническа и/или работна) на инвестиционен проект за ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт на сгради.

2. Участникът следва да предложи екип от минимум 2-ма специалисти, които ще извършат проектирането и ще участват при осъществяването на авторския надзор. Предложените експерти трябва да притежават актуални документи за пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации, при спазване на следните изисквания:

Ръководител екип - квалификационна степен магистър в специалност „Архитектура“ или еквивалентна, (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ;

Експерт „Енергийна ефективност“ - притежаващ пълна проектантска правоспособност и лиценз за изпълнение на този вид дейност или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност).

Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

По обособена позиция 4:

А) Технически възможности и квалификация

Изискуеми документи и информация

1)Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

2. Списък на технически лица, които ще участват при изпълнение на поръчката. Участникът следва да посочи образованието и професионалната квалификация на лицата, които отговарят за извършването на услугата. Прилага се и декларация за ангажираност от всяко едно от лицата.

3. Доказателства за упражняване на професионална дейност съгласно чл.49, ал.2 от ЗОП, а именно: Участниците трябва да са вписани в регистъра по чл. 44, ал 1 от ЗЕЕ (чл.23а, ал.1 от ЗЕЕ – отм.) за извършване на обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради (регистъра по чл. 2, ал. 1, т. 1 от Наредба № РД-16-301 от 10 март 2014 г. за обстоятелствата, подлежащи на вписване в регистрите на лицата, извършващи сертифициране на сгради и обследване за енергийна ефективност на промишлени системи, реда за получаване на информация от регистрите, условията и реда за придобиване на квалификация и необходимите технически средства за извършване на дейностите по обследване и сертифициране).

Участникът доказва регистрацията си в регистъра чрез посочване на регистрационен номер или представяне на копие на удостоверение за наличието на такава регистрация.

Минимални изисквания:

1) Участникът трябва да е изпълнил успешно за последните 3 (три) години, считано до крайния срок за получаване на оферти или в зависимост от датата на учредяването му, една услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката.

Под услуги „еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка” следва да се разбира услуги за проектиране в една от следните фази (техническа и/или работна) на инвестиционни проекти за изграждане, реконструкция и/или рехабилитация и/или ремонт на улично осветление.

2. Участникът следва да предложи екип от минимум 2-ма специалисти, които ще извършат проектирането и ще участват при осъществяването на авторския надзор. Предложените експерти трябва да притежават актуални документи за пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации, при спазване на следните изисквания:

Ръководител екип - строителен инженер със специалност „Пътна или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ;

Експерт „Електроинженер“ - електроинженер или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ.

Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

VII. Възможност за представяне на варианти в офертите: не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

VIII. Разходи за офертата: разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо възложителя участниците не могат да се предявяват, каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

IX. Комуникации

Срокът на валидност на офертите на участниците следва да бъде не по-кратък от 60 дни, считано от крайната дата определена от възложителя за получаване на оферти.

Всички комуникации и действия на възложителя към участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид.

Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя. Избраните средства за комуникация трябва да са общодостъпни. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата се извършва по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите.

Участникът може да представя своите писма и уведомления по факс, чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба, или чрез използване на друго общодостъпно средство.

За получено се счита това уведомление по време на процедурата, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса известен на изпращача.

Възложителят е длъжен да съхранява цялата документация по провеждането на настоящата процедура съгласно разпоредбата на чл. 101ж от ЗОП.

X. Оферта

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в тези указания.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя.

Отговорността за правилното изучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта, независимо от това дали участва самостоятелно или като участник в обединение.

Офертата следва да бъде оформена по приложените към документацията образци.

Условията в образците, публикувани в профила на купувача на община Смядово са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето с представителни функции, съгласно удостоверението за актуално състояние (или упълномощените от него).

Всички документи, които участника представя, трябва да са валидни към датата на подаване на офертата, освен ако възложителят не е посочил изрично друг срок.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1, б.а, б, в, г, д и ал.5 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

Когато не е представен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние.

При подаване на офертата участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни.

Възложителят може да разкрие предоставената му конфиденциална информация в следните случаи:

а) Когато информацията се разкрива пред компетентни власти в изпълнение на законово задължение.

б) Когато информацията е станала общодостъпна, без това да е резултат от акт или пропуск на Възложителя.

Невъзможността участникът да предостави цялата информация, изисквана в документацията или ако представи оферта, неотговаряща на изискванията в документацията, при всички случаи е риск за участника и води до отстраняването му.

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик.

В горния десен ъгъл на плика се изписва:

ДО: община Смядово

гр. Смядово

пл. „Княз Борис I” №2

ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор за нуждите на Община

Смядово“ със следните 4 обособени позиции:

Обособена позиция 1: „Рехабилитация на общински пътища - II етап“ с подобекти:

1. SHU1133 /II -73, Смядово – Веселиново/ – жп гара Смядово – Смядово /III-7302/

2. SHU2131 /III -75, Янково-Желъд/ - Черни връх Дом за жени с психични разстройства

3. SHU2134 /III -7301, Кълново – Желъд / Янково - Бял бряг

4. SHU3130 /III -7301, Янково – Желъд / Ново Янково

5. SHU3135 /II - 73, Веселиново – Риш/ - Александрово;

Обособена позиция 2: „Подмяна на водопроводна мрежа за питейно-битово водоснабдяване в селата Риш и Янково“ с подобекти:

1. „Изграждане и рехабилитация на водоснабдителна система в село Янково”, общ. Смядово, обл. Шумен.

2. „Изграждане и рехабилитация на водоснабдителна система в село Риш”, общ. Смядово, обл. Шумен.

Обособена позиция 3: „Санитарен фонд на СОУ “Св.св. Кирил и Методий“ гр. Смядово“ корпус I и II и ЦДГ „Щастливо детство“ с. Риш“;

Обособена позиция 4: „Подмяна на улично осветление с енергоспестяващо в община Смядово“, за кандидатстване по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“,

По обособена позиция

В долният ляв ъгъл на плика се посочва името на участника, адрес за кореспонденция на участника и по възможност телефон, факс и/или e-mail.

Желаещите да участват в процедурата за избор на изпълнител на посочената услуга подават лично или чрез упълномощено лице офертите си на адрес: гр.Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2, информационен център, до изтичане на срока, посочен в публичната покана.

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя в посочения краен срок.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)“.

XI. Приемане на оферти / връщане на оферти

При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

За подаването на офертата на участника се издава документ.

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за подаването им или са в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, не се приемат и се връщат незабавно на подателя. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

XII. Провеждане на процедурата

Получаването, разглеждането и оценката на офертите се извършва по ред, определен с вътрешните правила на възложителя, от назначена от него комисия. В комисията се включва най-малко едно лице, притежаващо професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката.

След получаване на офертите членовете на комисията представят декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1, т. 2 - 4.

Отварянето на офертите се извършва при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП на 15.04.2016г. в 11.00 часа в Заседателната зала на община Смядово.

След отварянето на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

XIII. Сключване на договор

Възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник по съответната обособена позиция.

При сключване на договор класираният на първо място участник представя:

1. документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б.а, б, в, г, д от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и

2. декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Възложителят може последователно да предложи сключване на договор при условията на чл.101е, ал. 1 и ал.2 от ЗОП с участника, класиран на второ и на следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

1. откаже да сключи договор;
2. не представи някой от документите по чл.101е, ал. 2 от ЗОП;
3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 или ал. 5 от ЗОП.

XIV. Конфиденциалност

При сключването на договора Възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.