



ОБЩИНА СМЯДОВО



ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I” №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226
obshtina_smiadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

ДОГОВОР

№...19.../28.12...2017г.

за възлагане на поръчка с предмет: „Провеждане на две информационни събития и доставка на материали за информация и комуникация по проект: „Предоставяне на иновативни социални услуги за активно включване в Община Смядово”

Днес, 28.12... 2017 г. в гр. Смядово, между:

1. **ОБЩИНА СМЯДОВО**, БУЛСТАТ 000931657, със седалище: гр. Смядово, ул. „Княз Борис I” № 2, представлявана от Иванка Петрова Николова – Кмет на Община Смядово и Радко Чернаков – Гл. счетоводител, от една страна като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. „**ДИНАМИК САЛЮШЪНС**“ **ЕООД**,

с адрес: гр. Шумен, ул. „Съединение“ №109, ет. 3 / със седалище и адрес на управление: гр. Шумен, ул. „Съединение“ №109, ет. 3,

ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код 201792739 и ДДС номер [...],

представяван/а/о от Симеон Йорданов Коматински, в качеството на Управител, наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и Протокол от 15.12.2017 г. за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „**Провеждане на две информационни събития и доставка на материали за информация и комуникация по проект: „Предоставяне на иновативни социални услуги за активно включване в Община Смядово”**”



се сключи този договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги:

Наименование 1	Технически параметри/спецификации 2	Мярка 3	Количество 4
Провеждане на две информационни събития	<p>Организиране провеждането на две пресконференции в началото и към приключването на проекта, с цел популяризиране на целите, програмната интервенция и дейностите и постигнатите резултати от проекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> Изработване на покани; Дизайна на поканите да е съобразен с изискванията на Единния наръчник на бенефициента за прилагане за информация и комуникация 2014-2020 г.; Изработката се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представения проект на покана. Изготвяне на рекламно-информационно каре за предстоящите публични събития; Изготвяне на две презентации - за началото и към приключване на проекта, с цел популяризиране на целите, програмната интервенция и дейностите и постигнатите резултати от проекта. Осигуряване на техническо оборудване за провеждане на събитието – екран, мултимедия; Изработване на указателни табели за улесняване достъпа на участниците до конферентната зала; Размножаване и оформяне на комплект с материали за проекта, за всеки участник, съдържащ минимум: програма, копия на презентации, формуляри за обратна връзка и др. документи и материали. Комплектите с материали се предоставят на всеки участник при неговата регистрация срещу подпис; Осигуряване на регистрацията на участниците в началото на провеждането на всяко конкретно събитие; Осигуряване на звукозапис, снимков или видео материал от събитието, както и прехвърляне на пълен запис на мероприятияето на електронен носител; Осигуряване на кетъринг за минимум 50 души; 	пресконференции	2

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА СМЯДОВО

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

	<ul style="list-style-type: none"> Изготвяне и разпространение на прессъобщение, в което резюмирано се представя информация за проекта; Осигуряване на отчетност от проведените мероприятия – Изпълнителят изготвя и предоставя на Бенефициента доклад за изпълнение на дейностите по конкретното мероприятие в срок до 10 работни дни от неговото провеждане, заедно със списък с участниците в конкретното събитие (дата, място, име, организация, длъжност, потвърждение за получени материали, информация за контакти и подпис), звукозапис, снимков и/или видео материал и други материали от събитието. 		
Химикал	Изработка и доставка на автоматични химикали, брандирани, с пълноцветен печат.	брой	200
Термо - чаша	Доставка на метални термо чаши, с капак и дръжка; размери: капацитет 400 ml; неръждаема стомана; брандирани.	брой	40
Чадър	Доставка на чадъри, автоматични; с дървена дръжка; материя: полиестер; двуцветни; Ø 104 mm; брандирани.	брой	40
Ключодържател	Доставка на ключодържатели, размери: 70mm/32mm/2mm; пластмасови с голямо печатаемо поле, подходящо за пълноцветен печат; брандирани.	брой	50
Флаш-памет	Доставка на флаш-памет – минимум 4 GB; брандирани.	брой	40

наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващи неразделна част от него.

[Чл. 3]. В срок до [... (словом)] дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до [... (словом)] дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)^{1) 2)}

¹ Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

² При необходимост и по преценка на страните, могат да се включват специализирани клаузи,



ОБЩИНА СМЯДОВО

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на *дата, на която е подписан от Страните* и е със срок на действие [до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от крайната дата за изпълнение на дейностите по проект „Предоставяне на иновативни социални услуги за активно включване в Община Смядово“.

Чл. 5. Конкретните срокове за изпълнение на отделните дейности се определят в график, изготвен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в съответствие с Техническото предложение – Образец № 7 неразделна част от Договора.

Сроковете за изпълнение на отделните дейности са както детайлно са посочени в Техническото предложение – Образец № 7.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е Община Смядово, гр. Смядово.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на **1 260,00** (хиляда двеста и шестдесет лева, нула стотинки) **лева³ без ДДС** и **1 512,00** (хиляда петстотин и дванадесет лева, нула стотинки) **лева с ДДС** (наричана по-нататък „**Цената**“ или „Стойността на Договора“), съгласно [Ценовото предложение] на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Образец № 8.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, [включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите подизпълнители] (*ако е приложимо*),] като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана/крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

- (а) плащане в размер на 80 % сто на сто от стойността на всяка изпълнена дейност – в срок до 30 /тридесет/ дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответната дейност;
- (б) окончателно плащане в размер до остатъка от Цената – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от окончателното приемане на изпълнението по Договора.]

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

- 1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел

отразяващи спецификата на конкретните услуги



ОБЩИНА СМЯДОВО

VI Предаване и приемане на изпълнението от Договора; и
2. фактура за дължимата част от Цената за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [чл. 62(2) ОМЗКМ]

BIC: [чл. 62(2) ОМЗКМ]

IBAN: [чл. 62(2) ОМЗКМ]

Чл. 11. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

[**Чл. 12.**

(1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.]]

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 13. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. [8 – 12] от договора;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разработките/ материалите и да извърши преработване и/или допълване в срок от 7 дни, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това .
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
7. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от дни от сключване на настоящия Договор. В срок до [...] (словом) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо)]
8. Да изпълни задълженията си по договора точно (в количествено, качествено и времево отношение), в съответствие с Офертата и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
9. Да представя при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнението на договора.
10. Да изпълнява указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изразени при съгласуване, одобряване и приемане изпълнението на отделните дейности по договора, да отстранява недостатъци и пропуски и да внася исканите поправки, съответно – да извършва преработка за своя сметка, в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
11. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички възникнали трудности при изпълнение на дейностите по договора, които могат да осуетят постигането на крайните резултати, както и за мерките които са взети за отстраняването им.
12. Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма интерес да бъде разкривана. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си.
13. Да съобразява информационните материали, банери, презентации, доклади и др., които се изготвят по време на договора с изискванията за информация и публичност.
14. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато се налага в рамките на изпълнението да се използват материали, върху които трето лице има авторски или сродни на авторските права.
15. Да изпълнява задълженията, свързани с предотвратяването на конфликт на интереси.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

16. Да изпълнява задълженията за съдействие за счетоводни отчети и съдействие при технически и финансови проверки.
17. Да не допуска нередности и да изпълнява задълженията си в тази връзка.
18. Да се придържа към всички приложими закони и подзаконовни нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на настоящия договор.
19. След изпълнението на договора да предаде всички разработки, материали и документи и пр., придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора, на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
20. При констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на непълноти и грешки в материалите и документите, свързани с поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият е длъжен да ги отстрани за своя сметка в 7 дневен срок след писменото уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
21. Да допуска „Управляващият орган и Сертифициращият орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори” или от овластени от тях лица. Да осигурява присъствието си и да осигурява достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените
22. Да допусне Управляващият орган и Сертифициращият орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори или от овластени от тях лица, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения, както и приложимото национално законодателство;
23. Да предостави на служителите или представителите на Управляващият орган и Сертифициращият орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори или от овластени от тях лица достъп до местата, където се осъществяват дейности по проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът предоставен на служителите или представителите на съответните органи, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местонахождение;
24. Да осигурява и предоставя при поискване всички разходо-оправдателни документи и други документи с доказателствена стойност, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор, за период от три години след приключването на Оперативната програма;
25. Да издава фактури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в български лева, като се съобрази с изискванията му за форма и да посочва наименованието на проекта.
26. Всички препоръки, направени от страна на Управляващият орган и Сертифициращият орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори или от овластени от тях лица в резултат на направена документална проверка или проверка на място, следва да бъдат изпълнени в указания срок;



ОБЩИНА СМЯДОВО

27. Да съхранява цялата документация по проекта или под формата на оригинали, или в заверени версии верни с оригинала, на общоприети носители на данни. Съхранението се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството като счетоводната система и документация са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г.
28. Да съхранява всички разходооправдателни документи и други документи с доказателствена стойност се съхраняват за период от три години, считано от 31 декември след предаването на отчетите от страна на УО, в които са включени разходите по проекти.
29. Да съхранява отчетната документация, оправдателни документи, статистически данни и други записи във връзка с отпуснати безвъзмездни средства за период от пет години след окончателно плащане съгласно чл. 136 на № 966/ 2012 г. Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/ 2012 г. на Европейския парламент и на Съвета.
30. По отношение на документация във връзка с одити, обжалвания, съдебни дела или подадени искове за вземания, възникнали от изпълнението на проекта, се съхранява до приключването на тези одити, обжалвания, съдебни дела или искове.
31. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
32. Да уведоми незабавно Възложителя, когато констатира и/или забележи нарушения и/или нередности.
33. Да уведоми с писмено известие ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за спиране на изпълнението на този договор, поради непреодолима сила.
34. Да изпълнява своите задължения по този договор безпристрастно и лоялно, съобразно принципите на професионалната етика.
35. Да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дизайна на материалите, предмет на доставката;
36. Да спазва изискванията на Единен Наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него материали или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки/всяка от материалите, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да не приеме някои от материалите, в съответствие с уговореното в Договора.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор.
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор.
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право.
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора.
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 18. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните

Чл. 19. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
 2. да поиска преработване и/или допълване на материалите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.
- (2)** Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 10 (*deset*) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. [5] от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 20. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% (*едно* на сто)] от Цената за съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 10% /десет на сто/ от Стойността на на съответната задача.

Чл. 21. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА СМЯДОВО

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл. 22. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20 % /двадесет на сто/ от Стойността на Договора.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от дължимите се плащания като уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 24. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 2 (два) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 26 (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (десет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 28. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 29. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 30. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА СМЯДОВО

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Чл. 31. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 32. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички нейни подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 34. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до [3] (*три*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 35. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 36. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА СМЯДОВО

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИНепреодолима сила

Чл. 37. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 38. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 39. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: 9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2

Тел.: 05351 2033

Факс: 05351 2226

e-mail: obshtina_smiadovo@abv.bg

Лице за контакт: Иван Кюркчиев

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: 9700 гр. Шумен, ул. „Съединение“ №109, Ет. 3

Тел.: *чл. 2 от 3382*

Факс: -

e-mail: dynamic.solutions@mail.bg

Лице за контакт: Симеон Коматински

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА СМЯДОВО

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (*седем*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (*седем*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 40. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 41. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 42. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри



ОБЩИНА СМЯДОВО

Чл. 43. Този Договор се състои от 16 страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните].

Приложения:

Чл. 44. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

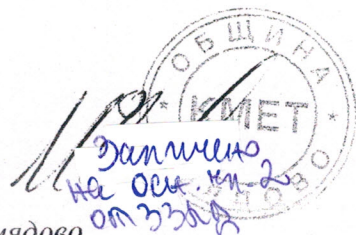
Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. **Иванка Петрова**
Кмет на Община Смядово



2. **Радко Чернаков**
Главен счетоводител

Замъчно на осч. м. 2 от 3352

“Динамик Салюшънс” ЕООД
ИЗПЪЛНИТЕЛ: *Замъчно на осч.*
Дупа: *м. 2 от 3352*
Симеон Коматински
Управител на
«ДИНАМИК САЛЮШЪНС» ЕООД

ОБРАЗЕЦ № 7

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура по чл. 191, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки с предмет:
„Провеждане на две информационни събития и доставка на материали за информация
и комуникация по проект: „Предоставяне на иновативни социални услуги за активно
включване в Община Смядово”

ДО: Община Смядово, гр. Смядово, пп. „Кръз Борис I” № 2
(наименование и адрес на възложителя)

ОТ: „Динамич Салютънс” ЕООД
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: община Смеля гр. Смеля

ул. „Свещенитец” № 109, ет. 3

тел.: 088 531 111, факс: _____, e-mail: dynamic.solutions@mail.bg

Булстат / ЕИК: 201792439

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме настоящата оферта, като предлагаме да изпълним предмета на поръчката, при следните условия:

1. Декларираме, че ще изпълним поръчката добросъвестно, професионално, качествено и в срок.

2. С настоящото представяме нашето конкретно предложение за изпълнение на обществената поръчка, както следва:

Наименование	Количество	Мярка	Технически параметри/спецификации	Срок за изпълнение
1	2	3	4	5
Провеждане информационно събитие	1	брой	Организиране провеждането на две пресконференции в началото и към приключването на проекта, с цел популяризиране на целите, програмата интервенция и дейностите и постигнатите резултати от проекта. • Изработване на покани; Дизайна	5 календарни дни



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

			<p>на поканите да е съобразен с изискванията на Единния наръчник на бенефициента за прилагане за информация и комуникация 2014-2020 г.; Изработката се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представения проект на покана.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изготвяне на рекламно-информационно каре за предстоящите публични събития; • Изготвяне на две презентации - за началото и към приключване на проекта, с цел популяризиране на целите, програмната интервенция и дейностите и постигнатите резултати от проекта. • Осигуряване на техническо оборудване за провеждане на събитието – екран, мултимедия; • Изработване на указателни табели за улесняване достъпа на участниците до конферентната зала; • Разработване и оформяне на комплект с материали за проекта, за всеки участник, съдържащ минимум: програма, копия на презентации, формуляри за обратна връзка и др. документи и материали. Комплектите с материали се предоставят на всеки участник при неговата регистрация срещу подпис; • Осигуряване на регистрацията на участниците в началото на провеждането на всяко конкретно събитие; • Осигуряване на звукозапис, снимков или видео материал от събитието, както и прехвърляне на пълен запис на мероприятиято на електронен носител; • Осигуряване на кетъринг за минимум 50 души; • Изготвяне и разпространение на прессъобщение, в което резюмирано се представя информация за проекта; 	
--	--	--	--	--



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

			<ul style="list-style-type: none"> Осигуряване на отчетност от проведените мероприятия – Изпълнителят изготвя и предоставя на Бенефициента доклад за изпълнение на дейностите по конкретното мероприятие в срок до 10 работни дни от неговото провеждане, заедно със списък с участниците в конкретното събитие (дата, място, име, организация, длъжност, потвърждение за получени материали, информация за контакти и подпис), звукозапис, снимков и/или видео материал и други материали от събитието. 	
Провеждане на информационно събитие	1	брой	<p>Организирано провеждането на две пресконференции в началото и към приключването на проекта, с цел популяризиране на целите, програмната интервенция и дейностите и постигнатите резултати от проекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> Изработване на покани; Дизайна на поканите да е съобразен с изискванията на Единния наръчник на бенефициента за прилагане на информация и комуникация 2014-2020 г.; Изработката се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представения проект на покана. Изготвяне на рекламно-информационно каре за предстоящите публични събития; Изготвяне на две презентации - за началото и към приключване на проекта, с цел популяризиране на целите, програмната интервенция и дейностите и постигнатите резултати от проекта. Осигуряване на техническо оборудване за провеждане на събитието – екран, мултимедия; Изработване на указателни табели за улесняване достъпа на участниците до конферентната зала; 	5 календарни дни

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА СМЯДОВО

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

			<ul style="list-style-type: none"> Размножаване и оформяне на комплект с материали за проекта, за всеки участник, съдържащ минимум: програма, копия на презентационни, формуляри за обратна връзка и др. документи и материали. Комплектите с материали се предоставят на всеки участник при неговата регистрация срещу подпис; <ul style="list-style-type: none"> Осигуряване на регистрацията на участниците в началото на провеждането на всяко конкретно събитие; Осигуряване на звукозапис, снимков или видео материал от събитието, както и прехвърляне на пълен запис на мероприятията на електронен носител; Осигуряване на кетъринг за минимум 50 души; Изготвяне и разпространение на прессъобщение, в което резюмирано се представя информация за проекта; Осигуряване на отчетност от проведените мероприятия – Изпълнителят изготвя и предоставя на Бенефициента доклад за изпълнение на дейностите по конкретното мероприятие в срок до 10 работни дни от неговото провеждане, заедно със списък с участниците в конкретното събитие (дата, място, име, организация, длъжност, потвърждение за получени материали, информация за контакти и подпис), звукозапис, снимков и/или видео материал и други материали от събитието. 	
Химикал	200	брой	Изработка и доставка на автоматични химикали, брандирани, с пълноцветен печат.	5 календарни дни
Термо - чаша	40	брой	Доставка на метални термо чаши, с капак и дръжка; размери: капацитет 400 ml; неръждаема стомана;	5 календарни дни



ОБЩИНА СМЯДОВО

Чадър	40	брой	бранирани. Доставка на чадъри, автоматични; с дървена дръжка; материя: полиестер; двуцветни; Ø 104 mm; бранирани.	5 календарни дни
Ключодържател	50	брой	Доставка на ключодържатели, размери: 70mm/32mm/2mm; пластмасови с голямо печатаемо поле, подходящо за пълноцветен печат; бранирани.	5 календарни дни
Флаш-памет	40	брой	Доставка на флаш-памет – минимум 4 GB; бранирани.	5 календарни дни
СРЕДНОАРИТМЕТИЧЕН СРОК				5 календарни дни

До подготвянето на официален договор, тази оферта представлява обвързващо споразумение между двете страни.

Ще сключим договор в указания от вас срок;

Съгласни сме да спазваме изискванията, поставени в документацията;

Дата 12.12.2014

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

12 / 12 / 2014
Семсав Кочански

Динамик
"Динамик" ЕООД
Dynamic Solutions Ltd

ОБРАЗЕЦ 8

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по чл. 191, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки с предмет: „Провеждане на две информационни събития и доставка на материали за информация и комуникация по проект: „Предоставяне на иновативни социални услуги за активно включване в Община Смядово”

ДО: Община Смядово, гр. Смядово, ул. „Княз Борис I” № 2
(наименование и адрес на възложителя)

ОТ: „Динамик Салютънс” ЕООД
(наименование на участника)

със седалище и адрес: гр. Вълчан ул. „Свещеник , № 109
тел.: 072 00 330 8 , факс: _____ , e-mail: dynamic.solutions@mail.bg

ЕИК: 201492739 , представлявано и управлявано от Сергей Конаревски
ЕГН: 2003388 на длъжност Менеджер

Дата и място на регистрация по ДДС: _____

Разплащателна сметка: _____

банков код: Залмено на осч. кп. 62 00 311

банкова сметка: Залмено на осч. кп. 62 00 311

банка: Залмено на осч. кп. 62 00 311

град/клон/офис: Залмено на осч. кп. 62 00 311

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

предлагаме да организираме и изпълним поръчката, при следните условия:

Обща стойност на поръчката 12.60⁰⁰ лева без ДДС
(словом... хиляда двеста и шестдесет лева)
И 1512⁰⁰ лева с ДДС
(словом... хиляда петстотин и дванадесет лева)

Посочената по горе цена се формира по следният начин:

ОБЩИНА СМЯДОВО

Наименование	Количество	Единична цена	Обща стойност
1	2	3	4
Провеждане на две информационни събития	2	250,00 лева	500,00 лева
Химикал	200	0,38 лева	76,00 лева
Термо - чаша	40	4,00 лева	160,00 лева
Чадър	40	5,75 лева	230,00 лева
Ключодържател	50	1,40 лева	70,00 лева
Флаш-памет	40	5,60 лева	224,00 лева
ОБЩО:			1260,00 лева

До подготвяне на официалния договор, това предложение, заедно с писменото потвърждение от Ваша страна ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

12 / 12 / 2018
 Селев Романянски
 Заменик на осн.
 "Динамик" ЕООД
 Магистратска
 Dynamic Solutions Ltd