



## ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226  
obshtina\_smiadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

### ДОГОВОР

№ 17 /06.08.2015 год.

Днес 06.08. 2015 г. в гр. Смядово, между:

**1. ОБЩИНА СМЯДОВО**, БУЛСТАТ 000931657, със седалище: гр.Смядово, ул. “Княз Борис I” №2, представлявана от Иванка Петрова Николова – Кмет на Община Смядово и Славка Димитрова Нонева – директор на дирекция ОА, наричана за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

**2. ОБЕДИНЕНИЕ «СТРАТЕГМА – ИВОФОРМ»**, със седалище и адрес на управление: гр. София, Столична община, район Сердика, ул. «Георги Сава Раковски» №18, ет. 4, ЕИК 176327297, представлявано от Владимир Милчев Петров – Ръководител (посочва се качеството на лицето подписващо договора), определен за изпълнител след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана №9041289 (уникален код на публичната покана в Регистъра на обществени поръчки), наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

*на основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки се сключи настоящия договор при следните условия:*

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение :** "Осигуряване на публичност и изготвяне на печатни издания по проект BG06-210 "Шанс за социално включване на децата в общините Смядово и Ветрино", в частта на **Обособена позиция №2: „Изготвяне на печатни издания по проект BG06-210 „Шанс за социално включване на децата в общините Смядово и Ветрино“.**

(2) Този договор е създаден в рамките на проект BG06-210 „Шанс за социално включване на децата в общините Смядово и Ветрино” по Програма BG06 „Деца и младежи в риск” по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014г.

Чл. 2. (1) Предметът по чл. 1, ал. 1 се състои в изпълнение на следните задачи и продукти от тях:

**Обособена позиция №2: „Изготвяне на печатни издания по проект BG06-210 "Шанс за социално включване на децата в общините Смядово и Ветрино" включваща следните задачи:**

Задача №1. Разработване и печат на Дневник на детето (198 за Смядово и 140 за Ветрино)



## ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226  
obshtina\_smiadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

Наименование	Технически параметри/спецификации	Мярка	Количество
1	2	2	3
Разработване и печат на Дневник на детето (198 за Смядово и 140 за Ветрино)	Цветна книжка с твърди корици, формат А5 с минимум 10 листа. Дневника трябва да включва минимална информация, разпределена в следните категории: родословно дърво, ден след ден, аз раста, моето здраве и галерия от снимков материал от участието на детето в различни мероприятия и занимания	брой	338

### Задача 2. Разработване и печат на наръчници за родители

Наименование	Технически параметри/спецификации	Мярка	Количество
1	2	3	4
Разработване и печат на наръчници за родители	Цветна книжка, формат А5 с минимум 10 листа. Наръчника трябва да съдържа информация за задълженията на родителя, родители и образованието, взаимоотношения дете-родител, препоръки за възпитание на детето в семейна среда, подготовка на детето за детска градина, полезни връзки и др.	брой	500

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни предмета на поръчката в съответствие с представената оферта, документацията за участие в процедурата.

### II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Цената за изпълнение на услугата – предмет на настоящия договор, съгласно предложено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и прието от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Ценово предложение – е **6 809,16 лв.** (словом: **шест хиляди осемстотин и девет лева и шестнадесет стотинки**) *без вкл. ДДС (попълва се от ценовата оферта на участника)* и се формира както следва:

Позиция	Вид на услугата	Количество	Единична цена (лева)	Обща цена в лева
1	2	4	5	
1	Дневник на детето (198 за Смядово и 140 за Ветрино)	338	9,82	3319,16
2	Изготвяне на наръчници за родители	500	6,98	3490



## ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226  
obshtina\_smyadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

(2) Цената за изпълнение на услугата се заплаща по банков път по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка в срок от 30 (тридесет) календарни дни след изпълнение на всяка отделна дейност по чл. 2, подписване на Предавателно – приемателен протокол между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за приемане на извършените работи и представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на оригинална фактура за дължимата сума.

(3) За извършване на плащането представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ фактура следва да съдържа следната информация:

Получател: Община Смядово

Адрес: пл. „Княз Борис I“ №2

ЕИК: 000931657

МОЛ: Иванка Петрова Николова

Получил фактурата: .....

Номер на документа, дата, място

Във всички разходооправдателни документи, свързани с изпълнението на договора, задължително трябва да е указано, че разходът се извършва по проект BG06-210 „Шанс за социално включване на децата в общините Смядово и Ветрино“ по Програма BG06 „Деца и младежи в риск“ по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014г.

### III. ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

Чл. 4 (1) Преведените средства от Община Смядово, но неусвоени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

Банка: „Банка ДСК“ АД, клон Смядово

IBAN: BG81STSA93008497639400

BIC: STSABGSF

(2) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, Възложителят има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

### IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 5. (1) Този договор влиза в сила от датата, на която е подписан от двете страни, а когато е подписан на различни дати – от по-късната.

(2) Сроктът за изпълнение на услугата, предмет на настоящия договор, започва да тече от датата на подаване на заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като приключва с изпълнението на хронологически последната мярка за информираност, публичност и визуална идентификация, но не по-късно от приключване на изпълнението на проекта, а именно 30.04.2016 г.



## ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226  
obshtina\_smyadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

(3) Изпълнението на дейностите по договора се извършва след възлагане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, като срока за изпълнение на всяка конкретна дейност е съгласно техническата оферта на изпълнителя.

### У. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи услугата, договорена с настоящия договор, в срока и при условията, заложиени в него;
2. да получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация за хода на изпълнението на този договор;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на представеното от него изпълнение по договора;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на елементи от изпълнението по този договор, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му;
5. да не приеме изпълнението по настоящия договор, ако то не съответства в значителна степен по обхват и качество на изискванията му, и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;
6. да развали този договор едностранно, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на настоящия договор и приложенията към него;
7. да дава писмени указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;
8. да контролира изпълнението на договора, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
9. да проверява изпълнението на настоящия договор като не пречи на оперативната работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички необходими документи или информация необходими за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;
2. да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осигуряване на информацията, необходима му за качествено изпълнение на услугата, предмет на този договор;
3. да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно решава всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа;
4. да възлага извършването на отделните компоненти от поръчката по настоящия договор с писмена заявка до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
5. да дава становища и коментари по проекта на дизайн /оформление/ на мерките за публичност и информираност и да ги комуникира своевременно с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
6. да заплати в договорените срокове и при условията на настоящия договор дължимите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми;
7. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Програмният оператор по проекта, Национално координационно звено, Комитет на Финансовия механизъм, Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз“ или от овластени от тях лица, извършващи проверки за изпълнение на техните правомощия,



## ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226  
obshtina\_smyadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

произтичащи от общностното и българското законодателство за извършване на проверки, инспекции, одит и др.

### VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни услугата, предмет на настоящия договор, в обем и с качество, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при условията и в сроковете на настоящия договор;
2. да спазва насоките за осъществяване на мерките за информация и публичност, според Плана за публичност, съгласно описанието на проекта, Наръчник за дизайн и комуникация и Annex IV – Информация и публичност от Регламента за изпълнението на Финансовия механизъм на ЕИП 2009-2014.
3. да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания за отстраняването им;
4. да изпълнява указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да отстранява посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка;
6. да ползва получената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ търговска и друга информация само за изпълнение на настоящия договор, да пази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, нито ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин. Освен това, те не могат да използват в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, която им е предоставена или са получили в процеса на договора;
7. да се придържа към всички приложими закони и подзаконови нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на настоящия договор;
8. след изпълнението на договора да предаде всички разработки, материали и документи и пр., придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора, на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
9. при констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на непълноти и грешки в материалите и документите, свързани с поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият е длъжен да ги отстрани за своя сметка след писменото уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
10. да допуска Програмният оператор по проекта, Национално координационно звено, Комитет на Финансовия механизъм, Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз“ или от овластени от тях лица, да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, във връзка с дейности по проекта и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходо-оправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта.
11. да допусне Програмният оператор по проекта, Национално координационно звено, Комитет на Финансовия механизъм, Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз“ или от овластени от тях лица, да извършат проверки и инспекции на място;



## ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226  
obshtina\_smyadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

12. да предостави на служителите или представителите на Програмният оператор по проекта, Национално координационно звено, Комитет на Финансовия механизъм, Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз“ или от овластени от тях лица, достъп до местата, където се осъществяват дейности по проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът предоставен на служителите или представителите на съответните органи, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местонахождение;

13. да осигурява и предоставя при поискване всички разходо-оправдателни документи и други документи с доказателствена стойност, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор, за период от пет години след приключването на проекта.

14. да издава фактури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в български лева, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание, а именно:

**Получател: Община Смядово**

**Адрес: пл. „Княз Борис I“ №2**

**БУЛСТАТ: 000931657**

МОЛ: Иванка Петрова Николова

Получил фактурата: .....

Номер на документа, дата, място

В описателната част задължително трябва да е включен и следния текст:

„Разходът се извършва по проект BG06-210 „Шанс за социално включване на децата в общините Смядово и Ветрино“ по Програма BG06 „Деца и младежи в риск“ по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014г.

15. при проверка на място от страна на Програмният оператор по проекта, Национално координационно звено, Комитет на Финансовия механизъм, Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз“ или от овластени от тях лица, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор се задължава да осигури присъствие на негов представител за преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на настоящия договор, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на договора;

16. всички препоръки, направени от страна на Програмният оператор по проекта, Национално координационно звено, Комитет на Финансовия механизъм, Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз“ или от овластени от тях лица в резултат на направена документална проверка или проверка на място, следва да бъдат изпълнени в указания срок;

17. всяка информация, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на конференция или семинар, на публична или медийна изява, трябва да конкретизира, че Проектът е получил финансиране от НФМ 2009 – 2014 г.

18. да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, за период от 5 години след датата на приключване и отчитане на проекта.

19. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;

20. да уведоми незабавно Възложителя, друг представител на ръководството, когато констатира и/или забележи нарушения и/или нередности, които могат да застрашат;



## ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226  
obshtina\_smyadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

21. да уведоми с писмено известие ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за спиране на изпълнението на този договор, поради непреодолима сила;

22. да изпълнява своите задължения по този договор безпристрастно и лоялно, съобразно принципите на професионалната етика;

23. да изпълни задълженията си по този договор, съобразно най-добрите практики в съответната област;

24. да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дизайна на материалите, предмет на услугата, като предложи поне 3 (три) варианта на дизайн за материалите.

### **Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

(1) да получи договореното възнаграждение за предоставяне на услугите, предмет на настоящия договор, в размер и срок, договорени с него;

(2) да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ получаване на необходимата информация и съдействие, както и уточняване на проблемите, по които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или свързани с него лица са заявили консултиране;

(3) да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на работата при условията и сроковете на този договор.

## **VII. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

**Чл. 10. (1)** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената услуга или част от нея в срока, съгласно договора, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от цената по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 25 % (двадесет и пет на сто) от неговата стойност.

(2) При пълно неизпълнение на договора като цяло, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от цената на договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойките по предходните алинеи в 10 (десет) дневен срок след получаване на писмено искане за това от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Заплащането на неустойка по настоящия раздел не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от възможността да претендира обезщетение за претърпени вреди по общия исков ред.

## **VIII. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 11. (1)** Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока за изпълнение на услугите, предмета на договора.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма след уреждане на финансовите взаимоотношения между тях;

2. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато:

1. е налице виновно неизпълнение, както и забавено, частично и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;



## ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226  
obshtina\_smyadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се откаже от последващо изпълнение на възложената услуга, предмет на настоящия договор. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване.

### IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл. 12.** (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникването на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по договора.

(3) По смисъла на този договор непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати.

(4) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то тя е могла да бъде преодоляна.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването ѝ, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(6) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(7) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието по ал.5, в петдневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(8) Ако след изтичане на петдневния срок, страната, която е дала известието по ал.5 не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от пет дни.

(9) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал.7, изпълнението на договора не е възобновено, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(10) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по ал.5.

### X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 13.** Информацията, данните и материалите по този договор са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.





## ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226  
obshtina\_smiadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

**Чл. 14.** Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка) на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

**Чл. 15.** Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при липса на съгласие - те се отнасят за решаване от компетентния съд, съгласно действащото законодателство в Република България.

**Чл. 16.** Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор

**Чл. 17.** За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и другите действащи нормативни документи, регламентиращи тази материя.

**Чл. 18.** Този договор влиза в сила от датата на подписването му и се приключва след изпълнението на всички задължения по него.

**Настоящият договор се изготви, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всеки със силата на оригинал.**

Неразделна част от настоящия договор са документация за участие в процедурата и оферта.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: /П/**

**ИВАНКА ПЕТРОВА НИКОЛОВА**

*Кмет на Община Смядово*

**ИЗПЪЛНИТЕЛ: /П/**

**ВЛАДИМИР МИЛЧЕВ ПЕТРОВ**

*Ръководител на*

*Обединение „СТРАТЕГМА-ИВОФОРМ“*

**СЛАВКА ДИМИТРОВА НОНЕВА...../П/.....**

*Директор на Дирекция „Обща администрация“*