



ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I” №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226
obshtina_smiadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

УТВЪРДИЛ:...../П/.....

Иванка Петрова Николова

Кмет на Община Смядово

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

С ПРЕДМЕТ:

„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“

Смядово, 2015 г.

У К А З А Н И Я

КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

ЗА

**РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, С ПРЕДМЕТ:**

**„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад
за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при
реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на
Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните
жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени
позиции“**

Смядово, 2015 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Община Смядово, с адрес: гр. Смядово, пл. Княз Борис I № 2, в качеството на Възложител, отправя покана към всички заинтересовани лица за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“**

От датата на публикуването на обявлението за обществената поръчка, на всички заинтересовани лица, се предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес на Община Смядово (посочен и в обявлението за откриване на процедурата): <http://www.smyadovo.bg> в раздел профил на купувача.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в Документацията.

Офертите на участниците ще се приемат на адрес: гр. Смядово, пл. Княз Борис I № 2, всеки работен ден до датата и часа, посочени в обявлението за обществена поръчка.

Комисията ще обяви датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти писмено до всеки участник и чрез обявяване на посочения в настоящата документация интернет адрес на Община Смядово: <http://www.smyadovo.bg>

СЪДЪРЖАНИЕ

ЧАСТ I

1. Решение за откриване на обществена поръчка, като задължителен образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки
2. Обявление за обществена поръчка, като задължителен образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки

ЧАСТ II

ГЛАВА I. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Раздел I. Обща информация

Раздел II. Пълно описание на предмета на поръчката

Раздел III. Изисквания към участниците

Раздел IV. Изисквания към съдържанието и обхвата на офертата

Раздел V. Условия и размер на Гаранцията за участие и Гаранцията за изпълнение

Раздел VI. Документация за участие

Раздел VII. Комуникация между възложителя и участниците

Раздел VIII. Провеждане на процедурата

Раздел IX. Сключване на договор

Раздел X. Общи изисквания

Раздел XI Методика за определяне на комплексната оценка на офертите

ГЛАВА II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1.1. Представяне на участника, изготвена по образец (Образец № 1);

1.2. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (Образец № 1А);

1.3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки (Образец № 2);

1.4. Декларация-Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП (Образец № 3);

1.5. Декларация-Списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (Образец № 4);

1.6. Декларация за участието или неучастието на подизпълнители по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки (Образец № 5);

1.7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Образец № 6);

1.8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора (Образец № 7);

1.9. Декларация по чл. 3 и чл. 5, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 8);

1.10. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП (Образец № 12);

1.11. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП (Образец № 13);

1.12. Декларация по чл. 51а ЗОП за ангажираност на експерт (Образец № 14);

1.13. Декларация за запознаване с условията на откритата процедура и строителната площадка (Образец № 15);

1.14. Договор за изпълнение на поръчката (Образец №11).

2. „Предложение за изпълнение на поръчката” (Образец №9) и ако е приложимо декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.

3. „Предлагана цена” (Образец №10).

ГЛАВА III. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.

ОБЕКТ на настоящата поръчка са многофамилни жилищни сгради, одобрени за обновяване в рамките на Националната програма енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

I. Описание на обектите

Многофамилните жилищни сгради са разположени, както следва:

Обособена позиция №1 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Цар Калоян“ №2, вх. 1, вх. 2 и вх. 3”

Съгласно, предписани в техническите паспорти и в Докладите за обследване за енергийна ефективност се предвиждат да се изпълнят следните мерки:

Част „Конструкции“

1. Ревизия на тротоарния пръстен около сградата, ремонт на участъците, където е на лице пропадане и други повреди както и на всички водоотвеждащи покривни елементи, с цел недопускане на атмосферни води в основната плоскост и преустановяване занапред на разрушителното действие върху конструкцията на атмосферните води.

2. Ремонт или подмяна на вътрешната ВиК инсталация, с цел предпазване на носещите елементи от действието на вода вследствие аварии и течове.

3. Ремонт на локални повреди и пукнатини при панели и зоните на контакт между панели по проектно решение на правоспособен проектант-конструктор.

4. Почистване и нанасяне на покритие от цименто-пясъчен разтвор в участъците с оголена армировка..

5. Реконструкция на отводняването на покрива.

6. Подмяна на компрометираната покривната хидроизолация.

7. Ремонт (или подмяна) на повредените парапетите на терасите.

8. Ремонт на хидроизолацията при козирките при входовете.

9. Ремонт на зоната на контакт между входа и сградата, по решение на правоспособен проектант-конструктор.

10. Отводняване на пространството под подовите панели в сутерена.

Част „Електро“

Препоръки за повишаване на безопасността на електрическата уредба и удовлетворяване на съвременните изисквания за безопасност:

1. Да се подменят Главните разпределителни табла на входовете с нови, съответстващи на съвременните изисквания за електро безопасност.

2. Същите да се заземят, съгласно изискванията на Наредба № 3/2004г.

3. Ел. инсталацията във всеки вход да се изпълни по системата TN-S, която дава възможност за монтаж на дефектнотокови защиты.

4. Да се прекара 5-ти проводник до етажните ел. табла по възможност изтеглен през съществуващи гофрирани тръби или чрез нови PVC тръби.

5. Да се подменят с нови или преработят съществуващите етажни ел. табла с цел преминаване от 3/три/проводна към 5/пет/ проводна схема на захранване.

6. Привеждане на мълниезащитна уредба към изискванията на Наредба № 4/2010г.:

7. Мълниеприемниците да се възстановят до необходимата проектна височина.

8. Мълниеотводите да се дистанцират на не по-малко от 0,10 м. със специализирани дистанциращи държачи ненарушаващи покривната хидроизолация.

9. Да се изгради мълниеприемник над вход-3 с височина равна на височината на мълниеприемника от вход-2. Да се прекара мълниеотвод, който да се закрепи по фасадата и съответно свърже с новоизграден заземител.

10. Да се свържат трите мълниеприемника помежду си с кръгъл стоманен профил със сечение най малко Ф8 мм и положен със специализирани дистанциращи държачи, ненарушаващи

покривната хидроизолация.

11. Да изградят нови заземители с необходимото съпротивление, отговарящи на изискванията Наредба № 4/2010г.

12. Връзката между токоотводите и заземителите да се изгради със специализирани сертифицирани клеми.

13. Токоотводите трябва да се закрепят /минимум едно закрепване на 1,0м./ по фасадата на сградата.

Част Водопровод

1. Монтиране на нови спирателни кранове на сградните водопроводни отклонения при водомерния възел в сутерена и на липсващите по етажите апартаментни водомерни възли.

2. Монтиране на липсващите спирателни кранове на вертикалните водопроводни щрангове за студена вода в сутерена.

Част Канализация

1. Да се направи ремонт на канала и отстранят течовете в сутерена.

2. Да се подмени или преустрои старата канализационна инсталация в сутерена на целия жилищен блок на сградните отклонения до първата дворна или улична РЩ.

3. Да се предвидят нови ревизионни шахти в сутерена за всяко сградно канализационно отклонение.

4. Да се ремонтират уличните ревизионни шахти и да се подменят корозиралите и монтират липсващи стъпенки ф 18 в тях.

5. Да се подменят старите амортизирани воронки с нови водосточни воронки на покрива на жилищния блок, и с надеждна хидроизолация около тях и на целия покрив.

Част „ЕЕ“

1. Привеждане на сградата в съответствие със Закона за енергийна ефективност с изпълнение на предписани енергоспестяващи мерки и постигане на клас на енергопотребление „С“.

Препоръчителни мерки, които да се изпълнят, съгласно инвестиционните намерения и график на собственика.

1. Да се прекара трети проводник от етажното ел. табло до апартаментите ел. табла със сечение равно на съществуващите в момента.

2. Да се подменят апартаментните ел. табла с нови с възможност за монтаж на защитни прекъсвачи (дефектнотокови защиты) с максимален ток на задействане 30 милиампера.

3. В апартаментната инсталация да се осъществи изтеглянето на трети проводник /със сечение равно на съществуващите в момента/ в съществуващи гофрирани тръби или прекарване на нови мостови трижилни кабели скрити под мазилка .

4. Наложително е подмяна на амортизираните и корозирали водопроводни тръби етажна собственост, подмяна на всички стари апартаментни водомери.

5. Монтиране на нови спирателни кранове на сградните водопроводни отклонения по етажите апартаментни водомерни възли.

6. Да се направи прецизна преценка на състоянието на вертикалните щрангове в чертите на баните и премахване на корозията.

2. Обособена позиция 2 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Цар Калоян“ №7, вх. 1, вх. 2 и вх. 3”

Съгласно, предписани в техническите паспорти и в Докладите за обследване за енергийна ефективност се предвиждат да се изпълнят следните мерки:

Част „Конструкции“

1. Ревизия на тротоарния пръстен около сградата, ремонт на участъците, където е на лице пропадане и други повреди както и на всички водоотвеждащи покривни елементи, с цел недопускане на атмосферни води в основната плоскост и преустановяване за напред на разрушителното действие върху конструкцията на атмосферните води.

2. Ремонт или подмяна на вътрешната ВиК инсталация, с цел предпазване на носещите елементи от действието на вода в следствие аварии и течове.
3. Ремонт на локални повреди и пукнатини при панели и зоните на контакт между панели по проектно решение на правоспособен проектант-конструктор.
4. Почистване и нанасяне на покритие от цименто-пясъчен разтвор в участъците с оголена армировка.
5. Реконструкция на отводняването на покрива.
6. Подмяна на компрометираната покривната хидроизолация.
7. Ремонт (или подмяна) на повредените парапетите на терасите.
8. Ремонт на хидроизолацията при козирките при входовете.
9. Ремонт на зоната на контакт между входа и сградата, по решение на правоспособен проектант-конструктор.
10. Усилване на обзиданите тераси по проектно решение на правоспособен проектант-конструктор.

Част „Електро“

1. Да се подменят Главните разпределителни табла на входовете с нови, съответстващи на съвременните изисквания за електробезопасност.
2. Същите да се заземят, съгласно изискванията на Наредба № 3/2004г.
3. Ел. инсталацията във всеки вход да се изпълни по системата TN-S, която дава възможност за монтаж на дефектнотокови защиты.
4. Да се прекара 5-ти проводник до етажните ел. табла по възможност изтеглен през съществуващи гофрирани тръби или чрез нови PVC тръби.
5. Да се подменят с нови или преработят съществуващите етажни ел. табла с цел преминаване от 3/три/проводна към 5/пет/ проводна схема на захранване.
6. Изграждане на мълниезащитна уредба, съгласно изискванията изискванията на Наредба № 4/2010г.

Част Водопровод

1. Монтиране на нови спирателни кранове на сградните водопроводни отклонения при водомерния възел в сутерена и на липсващите по етажите апартаментни водомерни възли.
2. Монтиране на липсващите спирателни кранове на вертикалните водопроводни щрангове за студена вода в сутерена.

Част Канализация

1. Да се направи ремонт на канала и отстранят течовете в сутерена.
2. Да се подмени или преустрои старата канализационна инсталация в сутерена на целия жилищен блок на сградните отклонения до първата дворна или улична РЩ.
3. Да се предвидят нови ревизионни шахти в сутерена за всяко сградно канализационно отклонение.
4. Да се ремонтират уличните ревизионни шахти и да се подменят корозиралите и монтират липсващи стъпенки ф 18 в тях.
5. Да се подменят старите амортизирани воронки с нови водосточни воронки на покрива на жилищния блок, и с надеждна хидроизолация около тях и на целия покрив.

Част „ЕЕ“

Привеждане на сградата в съответствие със Закона за енергийна ефективност с изпълнение на предписани енергоспестяващи мерки и постигане на клас на енергопотребление „С“.

Асансьори:

1. Да се направи Технически преглед на асансьорите на вх. №1 и вх. № 3
2. Да се изпълнят мероприятията предписани от техническата служба за технически надзор.

В случай, че по единодушно съгласие на собствениците се вземе решение за неизползване на съществуващите асансьори, то те да се обезопасят и спрат от движение.

Препоръчителни мерки, които да се изпълнят, съгласно инвестиционните намерения и

график на собственика.

1. Да се прекара трети проводник от етажното ел. табло до апартаментите ел. табла със сечение равно на съществуващите в момента.
2. Да се подменят апартаментните ел. табла с нови с възможност за монтаж на защитни прекъсвачи (дефектнотокови защиты) с максимален ток на задействане 30 милиампера.
3. В апартаментната инсталация да се осъществи изтеглянето на трети проводник /със сечение равно на съществуващите в момента/ в съществуващи гофрирани тръби или прекарване на нови мостови трижилни кабели скрити под мазилка .
4. Наложително е подмяна на амортизираните и корозирали водопроводни тръби етажна собственост, подмяна на всички стари апартаментни водомери.
5. Монтиране на нови спирателни кранове на сградните водопроводни отклонения по етажите апартаментни водомерни възли.
6. Да се направи прецизна преценка на състоянието на вертикалните щрангове в чертите на баните и премахване на корозията.

3. Обособена позиция 3 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Ришки проход“ №14, вх. 1, вх. 2, вх. 3 и вх. 4”

Съгласно, предписани в техническите паспорти и в Докладите за обследване за енергийна ефективност се предвиждат да се изпълнят следните мерки:

Част „Конструкции“

1. Ревизия на тротоарния пръстен около сградата, ремонт на участъците, където е на лице пропадане и други повреди, както и на всички водоотвеждащи покривни елементи, с цел недопускане на атмосферни води в основната плоскост и преустановяване занапред на разрушителното действие върху конструкцията на атмосферните води.
2. Ремонт или подмяна на вътрешната ВиК инсталация, с цел предпазване на носещите елементи от действието на вода в следствие аварии и течове.
3. Ремонт на локални повреди и пукнатини при панели и зоните на контакт между панели по проектно решение на правоспособен проектант-конструктор.
4. Почистване и нанасяне на покритие от цименто-пясъчен разтвор в участъците с оголена армировка.
5. Реконструкция на отводняването на покрива.
6. Подмяна на компрометираната покривната хидроизолация.
7. Ремонт (или подмяна) на повредените парапетите на терасите.
8. Ремонт на хидроизолацията при козирките при входовете.
9. Ремонт на зоната на контакт между входа и сградата, по решение на правоспособен проектант-конструктор.
10. Усилване на обзиданите тераси по проектно решение на правоспособен проектант-конструктор.
11. Възстановяване на отстранените панели на ап. 20 по решение на правоспособен проектант-конструктор.
12. Увеличаване разстоянието между терасата на съществуващата в близост масивна сграда и секцията в близост до нея.

Част „Електро“

Препоръки за повишаване на безопасността на електрическата уредба и удовлетворяване на съвременните изисквания за безопасност:

1. Да се подменят Главните разпределителни табла на входовете с нови, съответстващи на съвременните изисквания за електробезопасност.
2. Същите да се заземят, съгласно изискванията на Наредба № 3/2004г.
3. Ел. инсталацията във всеки вход да се изпълни по системата TN-S, която дава възможност за монтаж на дефектнотокови защиты.
4. Да се прекара 5-ти проводник до етажните ел. табла по възможност изтеглен през съществуващи гофрирани тръби или чрез нови PVC тръби.
5. Да се подменят с нови или преработят съществуващите етажни ел. табла с цел преминаване от 3/три/проводна към 5/пет/ проводна схема на захранване.

6. Да се изгради нова мълниезащитна уредба, съгласно изискванията на Наредба № 4/2010г.

Част Водопровод

1. Монтиране на нови спирателни кранове на сградните водопроводни отклонения при водомерния възел в сутерена и на липсващите по етажите апартаментни водомерни възли.

2. Монтиране на липсващите спирателни кранове на вертикалните водопроводни щрангове за студена вода в сутерена.

Част Канализация

1. Да се направи ремонт на канала и отстранят течовете в сутерена.

2. Да се подмени или преустрои старата канализационна инсталация в сутерена на целия жилищен блок на сградните отклонения до първата дворна или улична РШ.

3. Да се предвидят нови ревизионни шахти в сутерена за всяко сградно канализационно отклонение.

4. Да се ремонтират уличните ревизионни шахти и да се подменят корозиралите и монтират липсващи стъпенки ф 18 в тях.

5. Да се подменят старите амортизирани воронки с нови водосточни воронки на покрива на жилищния блок, и с надеждна хидроизолация около тях и на целия покрив.

Част „ЕЕ“

Привеждане на сградата в съответствие със Закона за енергийна ефективност с изпълнение на предписани енергоспестяващи мерки и постигане на клас на енергопотребление „С“.

Препоръчителни мерки, които да се изпълнят съгласно инвестиционните намерения и график на собственика.

1. Да се прекара трети проводник от етажното ел. табло до апартаментите ел. табла със сечение равно на съществуващите в момента.

2. Да се подменят апартаментните ел. табла с нови с възможност за монтаж на защитни прекъсвачи (дефектнотокови защиты) с максимален ток на задействане 30 милиампера.

3. В апартаментната инсталация да се осъществи изтеглянето на трети проводник /със сечение равно на съществуващите в момента/ в съществуващи гофрирани тръби или прекарване на нови мостови трижилни кабели скрити под мазилка .

4. Наложително е подмяна на амортизираните и корозирали водопроводни тръби етажна собственост, подмяна на всички стари апартаментни водомери.

5. Монтиране на нови спирателни кранове на сградните водопроводни отклонения по етажите апартаментни водомерни възли.

6. Да се направи прецизна преценка на състоянието на вертикалните щрангове в чертите на баните и премахване на корозията.

4. Обособена позиция 4 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Ришки проход“ №23, вх. 1, вх. 2, вх. 3 и вх. 4”

Съгласно, предписани в техническите паспорти и в Докладите за обследване за енергийна ефективност се предвиждат де се изпълнят следните мерки:

Част „Конструкции“

1. Ревизия на тротоарния пръстен около сградата, ремонт на участъците, където е на лице пропадане и други повреди както и на всички водоотвеждащи покривни елементи, с цел недопускане на атмосферни води в основната плоскост и преустановяване за напред на разрушителното действие върху конструкцията на атмосферните води.

2. Ремонт или подмяна на вътрешната ВиК инсталация, с цел предпазване на носещите елементи от действието на вода в следствие аварии и течове.

3. Ремонт на локални повреди и пукнатини при панели и зоните на контакт между панели по проектно решение на правоспособен проектант-конструктор.

4. Почистване и нанасяне на покритие от цименто-пясъчен разтвор в участъците с оголена армировка.

5. Реконструкция на отводняването на покрива.
6. Подмяна на компрометираната покривната хидроизолация.
7. Ремонт (или подмяна) на повредените парапетите на терасите.
8. Ремонт на хидроизолацията при козирките при входовете.
9. Ремонт на зоната на контакт между входа и сградата, по решение на правоспособен проектант-конструктор.

Част „Електро“

Препоръки за повишаване на безопасността на електрическата уредба и удовлетворяване на съвременните изисквания за безопасност:

1. Да се подменят Главните разпределителни табла на входовете с нови, съответстващи на съвременните изисквания за електробезопасност.
2. Същите да се заземят, съгласно изискванията на Наредба № 3/2004г.
3. Ел. инсталацията във всеки вход да се изпълни по системата TN-S, която дава възможност за монтаж на дефектотокови защиты.
4. Да се прекара 5-ти проводник до етажните ел. табла по възможност изтеглен през съществуващи гофрирани тръби или чрез нови PVC тръби.
5. Да се подменят с нови или преработят съществуващите етажни ел. табла с цел преминаване от 3/три/проводна към 5/пет/ проводна схема на захранване.

Препоръки за привеждане на мълниезащитна уредба към изискванията на Наредба № 4/2010г.:

6. Мълниеприемната мрежа да се дистанцира на не по-малко от 0,10 м. със специализирани дистанциращи държачи ненарушаващи покривната хидроизолация.
7. Да изградят нови заземители с необходимото съпротивление, отговарящи на изискванията Наредба № 4/2010г.
8. Връзката между токоотводите и заземителите да се изгради със специализирани сертифицирани клеми.
9. Токоотводите трябва да се закрепят /минимум едно закрепване на 1,0м./ по фасадата на сградата.
10. Да се изгради мълниеприемна мрежа на най-високите части на блока и да се свърже със съществуващата.

Част Водопровод

1. Монтиране на нови спирателни кранове на сградните водопроводни отклонения при водомерния възел в сутерена и на липсващите по етажите апартаментни водомерни възли.
2. Монтиране на липсващите спирателни кранове на вертикалните водопроводни щрангове за студена вода в сутерена.

Част Канализация

1. Да се направи ремонт на канала и отстранят течовете в сутерена.
2. Да се подмени или преустрои старата канализационна инсталация в сутерена на целия жилищен блок на сградните отклонения до първата дворна или улична РШ.
3. Да се предвидят нови ревизионни шахти в сутерена за всяко сградно канализационно отклонение.
4. Да се ремонтират уличните ревизионни шахти и да се подменят корозиралите и монтират липсващи стъпенки ф 18 в тях.
5. Да се подменят старите амортизирани воронки с нови водосточни воронки на покрива на жилищния блок, и с надеждна хидроизолация около тях и на целия покрив.

Част „ЕЕ“

Привеждане на сградата в съответствие със Закона за енергийна ефективност с изпълнение на предписани енергоспестяващи мерки и постигане на клас на енергопотребление „С“.

Асансьори:

1. Да се направи Технически преглед на асансьорите на вх. №1 и вх. № 3
2. Да се изпълнят мероприятията, предписани от техническата служба за технически

надзор.

В случай, че по единодушно съгласие на собствениците се вземе решение за неизползване на съществуващите асансьори, то те да се обезопасят и спрат от движение.

Препоръчителни мерки, които да се изпълнят, съгласно инвестиционните намерения и график на собственика.

1. Да се прекара трети проводник от етажното ел. табло до апартаментите ел. табла със сечение равно на съществуващите в момента.

2. Да се подменят апартаментните ел. табла с нови с възможност за монтаж на защитни прекъсвачи (дефектнотокови защиты) с максимален ток на задействане 30 милиампера.

3. В апартаментната инсталация да се осъществи изтеглянето на трети проводник /със сечение равно на съществуващите в момента/ в съществуващи гофрирани тръби или прекарване на нови мостови трижилни кабели скрити под мазилка .

4. Наложително е подмяна на амортизираните и корозирали водопроводни тръби етажна собственост, подмяна на всички стари апартаментни водомери.

5. Монтиране на нови спирателни кранове на сградните водопроводни отклонения по етажите апартаментни водомерни възли.

6. Да се направи прецизна преценка на състоянието на вертикалните щрангове в чертите на баните и премахване на корозията.

7. Да се монтират входни врати с електрически секретни брави, домофонни уредби – съгласно изискванията на чл.4 от Наредба №7/1998г. за системите за физическа защита на строежите

8. Ремонт на осветителните инсталации в общите части;

ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ В ОБХВАТА НА НАСТОЯЩАТА ПОРЪЧКА

1. В рамките на дейностите по строителен надзор ще бъдат извършени услуги, както следва:

➤ Услуги, свързани с изготвяне на доклад за оценка на съответствието на работния проект, в съответствие с чл. 142, ал. 6 и ал. 8 от ЗУТ;

➤ осъществяване на надзор върху изпълнението на строително-монтажните дейности в рамките на инвестиционния проект, включително: осъществяване на контрол върху законосъобразното започване на строежа; пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; изпълнението на строежите в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и съгласно, изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ; спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството; недопускане на увреждане на трети лица и имоти, вследствие на строителството; спазване на всички изисквания по отношение на годността на строежа за въвеждане в експлоатация; извършване на оценка за достъпност на строежа от лица с увреждания, в съответствие със законодателството; извършване на оценка за енергийна ефективност в съответствие със законодателството; контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ при упражняване на строителен надзор; контрол върху документирането на всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаването и приемането на строителната площадка, строителните и монтажните работи, подлежащи на закриване, междинните и заключителните актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други; контрол за годността на строежа/обекта за въвеждане в експлоатация, постигането на проектните критерии и за гаранционен период на цялото съоръжение;

➤ изготвяне на технически паспорт на обекта, съгласно чл. 176 буква «б» от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл. 4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от Министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г.; координация на строителния процес до въвеждането на обекта в експлоатация.

2. Приложимо законодателство и документи

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка Консултантът следва да съблюдава спазването на изискванията на:

- Българското законодателство и Европейското законодателство и в частност на:
 - Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
 - Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
 - Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите актове по прилагането му;
 - Закона за здравословни и безопасни условия на труд;

3. Конкретни задачи на консултантa

В рамките на настоящата обществена поръчка Консултантът следва да извърши следните основни дейности:

(1) да изготви Доклад за оценка на съответствие на работния проект за обекти **във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции.**

Оценката на съответствието следва да бъде проведена, съгласно разпоредбата на чл. 142, ал. 5 на ЗУТ. С оглед на горепосоченото оценката следва да обхваща проверка за съответствие на инвестиционния проект с:

1. предвижданията на подробния устройствен план;
 2. правилата и нормативите за устройство на територията;
 3. изискванията по чл.169, ал.1 и ал.2, в т. ч.:
 - носимоспособност – механично съпротивление, устойчивост и дълготрайност на строителните конструкции и на земната основа при експлоатационни и сеизмични натоварвания,
 - безопасност при пожар;
 - хигиена, опазване на здравето и живота на хората;
 - безопасна експлоатация;
 - защита от шум и опазване на околната среда;
 - изпълнение на проектирането в съответствие с изискванията на нормативните актове
- за:
- опазване на защитените зони, защитените територии и на другите защитени обекти и на недвижимите паметници на културата;
 - инженерно-техническите правила за защита при бедствия и аварии;
 - физическа защита на строежите.
 4. взаимната съгласуваност между частите на проекта;
 5. пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
 6. изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
 7. специфичните изисквания към отделни видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива.

По всеки пункт оценката трябва да се извършва от квалифицирани специалисти със знания и опит в проектирането.

Избраният за изпълнител участник ще извърши преглед на инвестиционния проект в съответствие с горепосочените изисквания и в случай, че има забележки ще ги представи на Възложителя за отстраняването им от проектантите. След отстраняване на забележките му (ако има такива) ще завери всички екземпляри на проекта на хартиен носител.

Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието, съгласно изискванията на чл. 142, ал. 6 от ЗУТ за обекти **при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните**

жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“.

Всички становища на експертите по отделните части на оценката следва да се оформят в един комплексен доклад в рамките, на който се прави заключение, дали инвестиционният проект отговаря на съществените изисквания към строежите. Накрая се предлага одобрението му по реда на чл. 145 от ЗУТ от главния архитект на общината и издаване на разрешение за строеж.

Докладът от оценка на съответствието следва да съдържа като минимум следната информация:

- Наименование на обекта/обектите, които се оценяват за съответствие;
- Местонахождение на обекта/обектите, които се оценяват за съответствие;
- Данни за Възложителя;
- Данни за Изпълнителя;
- Оценка на съответствието с предвижданията на ПУП и с правилата и нормите на застрояване;
- Оценка на част „Конструктивна” относно:
 - Вид на конструкцията;
 - Носимоспособност, дълготрайност и устойчивост на строителната конструкция и земната основа при експлоатационни условия и при сеизмични натоварвания;
 - Оценка на представената проектна документация (изчисления и чертежи, с оглед достигане на необходимата степен на пълнота, позволяваща изпълнение на всички видове СМР);
 - Оценка за спазване на нормите на проектиране;
- Оценка за съответствие за частите на проекта, съответно:
 - Част „Архитектурна”;
 - Част „ВиК”;
 - Част „ОВК”;
 - Част „Електро” и т.н.;

/съгласно задължителните части на проекта по Наредба №4 към ЗУТ/

Оценката на отделните части на проекта се извършва задължително за съответствие с изискванията на Наредба № 4 към ЗУТ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, нормите на проектиране, други нормативни актове (наредби, правилници и т.н.), които имат отношение към проекта.

По отношение на всяка част се прави кратко описание и оценка на съответствието на основата на писмено становище на съответната част от експерт на Изпълнителя.

Становището задължително съдържа оценка за спазване на чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ относно:

- Опазване на здравето и живота на хората и тяхното имущество;
- Безопасно ползване на строежа;
- Опазване на околната среда, защита от шум, опазване на защитени територии и обекти, както и недвижими паметници на културата;
- Пълнота и структурно съответствие на инженерните и другите изчисления.

(2) да следи за законосъобразно започване на строежа;

(3) да следи за пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, като се придържа към изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн. ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.);

(4) да следи изпълнението на строежа да бъде в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и съгласно изискванията на чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ;

(5) да уведоми Регионалната дирекция за национален строителен надзор (РДНСК) при нарушаване на техническите правила и нормативи в тридневен (3 – дневен) срок от установяване на нарушението;

(6) да следи за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

(7) да следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти, вследствие на строителството;

(8) да следи по време на строителството дали се спазват всички изисквания така, че строежът да бъде годен за въвеждане в експлоатация;

(9) да осигури извършването на оценка за достъпност на строежа от трети лица с увреждания, в съответствие със законодателството;

(10) да осигури извършването на оценка на енергийна ефективност в съответствие със законодателството;

(11) да осъществява контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ при упражняване на строителен надзор;

(12) да следи документирането на всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаването и приемането на строителната площадка, строителните работи, подлежащи на закриване, междинните и заключителните актове за приемане и предаване на строителни работи и други;

(13) да вписва в заповедната книга на строежа предписанията, които дава и които са свързани с изпълнението на строежа;

(14) да следи за годността на строежа/обекта за въвеждане в експлоатация, постигането на проектните критерии и за гаранционния период на монтираните и реконструирания съоръжения в него;

(15) да изпълнява координация на строителния процес до въвеждането на строежа/обекта в експлоатация;

(16) да подпомага и сътрудничи при подготвянето на всякакви обществени кампании и медийни изяви;

(17) да изпълнява задълженията, вменени му като страна в строителния процес, съгласно Наредба № 1 от 16 април 2007 г. за обследване на аварии в строителството (обн. ДВ. Бр. 36 от 04.05.2007г.);

(18) да съблюдава спазването на изискванията на нормативната уредба, свързана с настоящото строителство;

(19) да присъства при откриване на строителната площадка и със своя състав да определи строителната линия и ниво, като се придържа към изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

(20) да участва в съставянето на актовете и протоколите по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

(21) да се води, при съставянето на актовете и протоколите по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, от данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договорите, свързани с проектирането и изпълнението на строежа, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място;

(22) да съставя актовете и протоколите по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството непосредствено след извършените проверки, оглед и измервания на място;

(23) да осигури актовете и протоколите по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството да се подписват от технически правоспособните физически лица от екипа му, определени за надзор на строежа по съответните части (тогава, когато е предвидено те, а не Изпълнителят да съставя актовете и протоколите);

(24) да осигури актовете и протоколите да се подписват и печатват и от управителя на Изпълнителя или от изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице, тогава, когато е предвидено, че съответния акт или протокол ще се съставят от технически правоспособните физически лица от екипа му, а не от Изпълнителя;

(25) да съхранява по един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителството;

(26) да поиска съставяне на акта или протокола, ако строителя или заинтересуваната друга страна (участник в строителството) не отправи писмена покана до другите страни за съставяне на съответните актове и протоколи;

(27) да решава споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между

участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството, и за спазване на изискванията на чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ в етапа на изпълнение на строежа, като решението му е задължително за строителя и техническия ръководител на строежа;

(28) да спре строителството със заповед, в случай, че при проверката на достигнатите проектни нива се установят съществени отклонения от строителните книжа;

(29) да впише в заповедната книга на строежа заповедта по т. 27;

(30) да състави протокол за установените съществени отклонения от строителните книжа;

(31) да изпрати протокола по т. 30 в тридневен срок в РДНСК;

(32) да състави, попълни, прошнурова и номерира страниците на заповедна книга на строежа (Приложение № 4 към Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), в тридневен срок от съставяне на Протокола за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво на строежа;

(33) да участва в съставянето и да осигури технически правоспособните физически лица от екипа му, упражнили строителен надзор по съответните части, да участват в съставянето съвместно с Възложителя, проектантите по всички части на проекта и строителя на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа;

(34) да завери ексекутивната документация, тогава, когато същата се изготвя, съгласно ЗУТ;

(35) да изготви след приключване на строителните работи „Окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор” по смисъла на ЗУТ и Наредба № 2;

(36) да представи на Възложителя окончателния доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за издаване на разрешение за ползване на строежа;

(37) да участва в работата на Приемателната комисия и да подпише съставения от председателя на тази комисия Протокол за установяване годността за ползване на строежа;

(38) да участва в съставянето и всички други необходими актове съгласно изискванията на действащата нормативна уредба за контрол и приемане на строителните работи, не посочени в Наредба № 3;

(39) да изготви технически паспорт на обекта, съгласно чл. 176 буква «б» от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл. 4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г.;

(40) да подпомага и сътрудничи при подготвянето на всякакви обществени кампании или медийни изяви;

(41) да изпълнява и други задължения, не упоменати изрично по-горе, но предвидени в българското законодателство.

Консултантът на настоящата обществена поръчка изготвя „Окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор” по смисъла на ЗУТ и на Наредба № 2.

Окончателният доклад трябва да бъде съставен на български език, подписан и подпечатан от лицето, упражняващо строителен надзор, и подписан от технически правоспособните физически лица, определени за надзор на строежа по съответните проектни части.

4. Други задължения към консултанта

Консултантът на настоящата обществена поръчка е длъжен също:

- Да започне изпълнението по договора, след получаване на писменото известие от страна на Възложителя за започване на изпълнението на договора;
- Да изготвя тримесечни доклади за отчитане на извършената работа и окончателен доклад за изпълнението на договора и да ги представя на Възложителя в изискуемите срокове;
- Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на договора за строителство;
- Да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от Възложителя известие за това;
- Да предостави, при приключване на договора за строителство, на Възложителя всички доклади, както и цялата информация, и/или получени материали, както и тези, които са събрани и подготвени от него при и по повод изпълнението на договора;

- Да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнението на договора, като предложи адекватни решения за тях;
- Да уведоми с писмено известие Възложителя за спиране на изпълнението на договора поради непреодолима сила;
- Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му;
- Да представи, при подписване на договора, на Възложителя копие от валидни застрахователни полици за този вид строеж в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (ПМС № 38 от 24.02.2004г., обн. ДВ бр. 17 от 02.03.2004г.);
- Да представи при участието си в настоящата процедура списък на специалистите от екипа, който ще отговаря за изпълнението на обществената поръчка. В екипа следва да са посочени специалисти, притежаващи образование и професионална квалификация, съответстващо на предвидените за изпълнение СМР, съгласно одобрените инвестиционни проекти.
- Да обезпечи постоянно присъствие на обекта на специалистите по съответните части в зависимост от изпълняваните строителни работи;
- Да представлява Възложителя пред държавните и общинските органи, тогава, когато това е пряко свързано с упражняването на строителния надзор, съгласно ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

Изготвените конструктивни доклади, доклади за енергийно обследване и паспорти на сградите са публично оповестени в интернет страницата на Община Смядово <http://www.smyadovo.bg> в раздел профил на купувача, към процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на Инженеринг (проектиране изпълнение на СМР и осъществяване на авторски надзор) във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово по четири обособени позиции“.

Всеки участник може да се запознае с изготвените доклади и паспорти за сградите, като сам си ги изтегли от посоченото място.

При писмено искане от страна а участник същите ще му бъдат предоставени.

ЧАСТ I

1. Решение за откриване на обществена поръчка, като задължителен образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки

2. Обявление за обществена поръчка, като задължителен образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки

ЧАСТ II

ГЛАВА I УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Пълно наименование	Община Смядово
ЕИК (код по БУЛСТАТ)	000931657
Седалище и адрес на управление	гр. Смядово, пл. Княз Борис I № 2
Адрес за кореспонденция	гр. Смядово, пл. Княз Борис I № 2
Име и длъжност на управляващ/ представяващ	Иванка Петрова Николова - Кмет
Телефонен номер	05351/2033
Номер на факс	05351/2226
Електронен адрес	obshtina_smiadovo@abv.bg
Интернет страница	http://www.smyadovo.bg
Лице за контакти	Иван Кюркчиев
Позиция на лицето за контакти	Заместник кмет
Телефон на лицето за контакти	05351/2130
Факс на лицето за контакти	05351/2226
Електронен адрес на лицето за контакти	ivan_kurkchiev@abv.bg

1.2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 16, ал.1, ал. 4 и ал. 8, във връзка с Глава пета от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

РАЗДЕЛ II ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

I. Кратка информация

ОБЕКТ на настоящата поръчка са многофамилни жилищни сгради, одобрени за обновяване в рамките на Националната програма енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Описание на обектите

Многофамилните жилищни сгради са разположени, както следва:

Обособена позиция 1 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Цар Калоян“ №2, вх. 1, вх. 2 и вх. 3”

Обособена позиция 2 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Цар Калоян“ №7, вх. 1, вх. 2 и вх. 3”

Обособена позиция 3 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Ришки проход“ №14, вх. 1, вх. 2, вх. 3 и вх. 4”

Обособена позиция 4 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Ришки проход“ №23, вх. 1, вх. 2, вх. 3 и вх. 4”

Съществуващо положение:

Обособена позиция 1 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Цар Калоян“ №2, вх. 1, вх. 2 и вх. 3”

Обектът представлява жилищна сграда, изпълнена по метода ЕПЖС, състояща се от сглобяем сутеренен етаж, пет сглобяеми жилищни етажа и подпокривно пространство. Експлоатационният срок на сградата съгласно чл. 10, ал 2 от „Наредба №3 за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях е 50 години.

Сградата е съставена от три броя пететажни секции с по един вход, разделени от отворени дилатационни фуги. В две от секциите са разположени по четири апартамента на всеки етаж, а в третата – три апартамента на етаж. Във всеки вход има асансьорна шахта и стълбищна клетка, изпълнени по същата номенклатура или общо три входа, респ. три стълбищни клетки.

Фундирането на сградата е решено посредством монолитни ивични стоманобетониви фундаменти, образуващи фундаментна гредоскара под секциите с габаритна височина 2м (0,5м височина на стъпката), а подът в сутеренните помещения е от сглобяеми подови панели. Пространството под него е празно.

Покривът е тип „студен“, вентилируем, плосък с минимален наклон и вътрешно отводняване, поради което подпокривното пространство е неизползваемо. Върху таванската плоча на последните жилищни етажи е изпълнена топлоизолация от насипни материали и циментова замазка над нея. Покривната конструкция е изпълнена от сглобяеми рамкови вертикални носещи елементи и покривни панели.

Конструктивните височини за етажите и сутерена са 2,80м. 0,80 м е светлата височина на подпокривното пространство.

Сутеренът е изграден от сглобяем нулев цикъл, върху монолитно изпълнените основи, като отделни части от него са предвидени да бъдат използвани като ПРУ.

Сградата е въведена в експлоатация през 1982г.,

Застроената площ е : 617,48м²;

Разгънатата застроена площ е: обща РЗП – 4 575,36м²

Обособена позиция 2 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул.

„Цар Калоян“ №7, вх. 1, вх. 2 и вх. 3”

Обектът представлява жилищна сграда, изпълнена по метода ЕПЖС, състояща се от сглобяем сутеренен етаж, пет сглобяеми жилищни етажа и подпокривно пространство. Експлоатационният срок на сградата съгласно чл. 10, ал 2 от „Наредба №3 за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях...“ е 50 години.

Сградата е съставена от три броя пететажни секции с по един вход, разделени от отворени дилатационни фуги. В две от секциите са разположени по четири апартамента на всеки етаж, а в третата – три апартамента на етаж. Във всеки вход има асансьорна шахта и стълбищна клетка, изпълнени по същата номенклатура или общо три входа, респ. три стълбищни клетки.

Фундирането на сградата е решено посредством монолитни ивични стоманобетонени фундаменти, образуващи фундаментна гредоскара под секциите с габаритна височина 2м (0,5м височина на стъпката), а подът в сутеренните помещения е от сглобяеми подови панели. Пространството под него е празно.

Покривът е тип „студен“, вентилируем, плосък с минимален наклон и вътрешно отводняване, поради което подпокривното пространство е неизползваемо. Върху таванската плоча на последните жилищни етажи е изпълнена топлоизолация от насипни материали и циментова замазка над нея. Покривната конструкция е изпълнена от сглобяеми рамкови вертикални носещи елементи и покривни панели.

Конструктивните височини за етажите и сутерена са 2,80м. 0,80 м е светлата височина на подпокривното пространство.

Сутеренът е изграден от сглобяем нулев цикъл, върху монолитно изпълнените основи, като отделни части от него са предвидени да бъдат използвани като ПРУ.

Сградата е въведена в експлоатация през 1982г.,

Застроената площ е : 671,56м²;

Разгънатата застроена площ е: обща РЗП – 4393,41 м².

Обособена позиция 3 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Ришки проход“ №14, вх. 1, вх. 2, вх. 3 и вх. 4”

Обектът представлява жилищна сграда, изпълнена по метода ЕПЖС, състояща се от сглобяем сутеренен етаж, пет сглобяеми жилищни етажа и подпокривно пространство. Експлоатационният срок на сградата съгласно чл. 10, ал 2 от „Наредба №3 за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях...“ е 50 години.

Сградата е съставена от три броя пететажни секции с по един вход, разделени от отворени дилатационни фуги. В две от секциите са разположени по четири апартамента на всеки етаж, а в третата – три апартамента на етаж. Във всеки вход има асансьорна шахта и стълбищна клетка, изпълнени по същата номенклатура или общо три входа, респ. три стълбищни клетки.

Фундирането на сградата е решено посредством монолитни ивични стоманобетонени фундаменти, образуващи фундаментна гредоскара под секциите с габаритна височина 2м (0,5м височина на стъпката), а подът в сутеренните помещения е от сглобяеми подови панели. Пространството под него е празно.

Покривът е тип „студен“, вентилируем, плосък с минимален наклон и вътрешно отводняване, поради което подпокривното пространство е неизползваемо. Върху таванската плоча на последните жилищни етажи е изпълнена топлоизолация от насипни материали и циментова замазка над нея. Покривната конструкция е изпълнена от сглобяеми рамкови вертикални носещи елементи и покривни панели.

Конструктивните височини за етажите и сутерена са 2,80м. 0,80 м е светлата височина на подпокривното пространство.

Сутеренът е изграден от сглобяем нулев цикъл, върху монолитно изпълнените основи, като отделни части от него са предвидени да бъдат използвани като ПРУ.

Сградата е въведена в експлоатация през 1982г.,

СГРАДА	ЕТАЖ	ПЛОЩ (м ²)	ОБЩО ПЛОЩ (м ²)
--------	------	---------------------------	--------------------------------

ЖИЛИЩНА СГРАДА - МНОГОФАМИЛНА, находяща се на ул. „Ришки проход“ №14	СУТЕРЕНЕН ЕТАЖ	913,45	5976,00
	ПЪРВИ ЕТАЖ	1012,51	
	ВТОРИ ЕТАЖ	1012,51	
	ТРЕТИ ЕТАЖ	1012,51	
	ЧЕТВЪРТИ ЕТАЖ	1012,51	
	ПЕТИ ЕТАЖ	1012,51	

Обособена позиция 4 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Ришки проход“ №23, вх. 1, вх. 2, вх. 3 и вх. 4”

Обектът представлява жилищна сграда, изпълнена по метода ЕПЖС, състояща се от сглобяем сутеренен етаж, пет сглобяеми жилищни етажа и подпокривно пространство. Експлоатационният срок на сградата съгласно чл. 10, ал 2 от „Наредба №3 за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях...“ е 50 години.

Сградата е съставена от три броя пететажни секции с по един вход, разделени от отворени дилатационни фуги. В две от секциите са разположени по четири апартамента на всеки етаж, а в третата – три апартамента на етаж. Във всеки вход има асансьорна шахта и стълбищна клетка, изпълнени по същата номенклатура или общо три входа, респ. три стълбищни клетки.

Фундирането на сградата е решено посредством монолитни ивични стоманобетонени фундаменти, образуващи фундаментна гредоскара под секциите с габаритна височина 2м (0,5м височина на стъпката), а подът в сутеренните помещения е от сглобяеми подови панели. Пространството под него е празно.

Покривът е тип „студен“, вентилируем, плосък с минимален наклон и вътрешно отводняване, поради което подпокривното пространство е неизползваемо. Върху таванската плоча на последните жилищни етажи е изпълнена топлоизолация от насипни материали и циментова замазка над нея. Покривната конструкция е изпълнена от сглобяеми рамкови вертикални носещи елементи и покривни панели.

Конструктивните височини за етажите и сутерена са 2,80м. 0,80 м е светлата височина на подпокривното пространство.

Сутеренът е изграден от сглобяем нулев цикъл, върху монолитно изпълнените основи, като отделни части от него са предвидени да бъдат използвани като ПРУ.

Сградата е въведена в експлоатация през 1982г.,

СГРАДА	ЕТАЖ	ПЛОЩ (м2)	ОБЩО ПЛОЩ (м2)
ЖИЛИЩНА СГРАДА - МНОГОФАМИЛНА, находяща се на ул. „Ришки проход“ №23	СУТЕРЕНЕН ЕТАЖ	805,28	5267,33
	ПЪРВИ ЕТАЖ	892,41	
	ВТОРИ ЕТАЖ	892,41	
	ТРЕТИ ЕТАЖ	892,41	
	ЧЕТВЪРТИ ЕТАЖ	892,41	
	ПЕТИ ЕТАЖ	892,41	

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Предвидени за изпълнение са следните дейности и за четирите обособени позиции:

1. Изготвяне на комплексни доклади за оценка на съответствието на предстоящите за изработване проекти в съответствие с чл. 142, ал. 6 и ал. 8 от ЗУТ.

2. За дейностите на строителен надзор, Изпълнителят следва изискванията на чл. 168 от ЗУТ, чийто обхват е както следва:

- Отговорност за законосъобразно започване на строежа;

- отговорност за пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

- отговорност за изпълнението на строежите, съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;

- отговорност за спазване на изискванията за здравословно и безопасни условия за труд в строителството; в тази връзка – определяне на правоспособно физическо лице от състава си за координатор по безопасност и здраве (КБЗ) за етапа на изпълнение на строежа, съгласно чл.5, ал.1, точка 2 от Наредба №2.

- КБЗ да изпълнява лично всички функции предвидени в Наредба №2

- отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

- отговорност за годността на строежа за въвеждане в експлоатация;

- отговорност за оценка за достъпност на строежа от лица с увреждания;

- отговорност за оценка на енергийната ефективност;

- отговорност за подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството, за актове и протоколите, съставени по време на строителството;

- отговорност за уведомление при нарушаване на техническите правила и нормативи на регионалната дирекция за национален строителен надзор в 3-дневен срок от установяване на нарушението;

- отговорност да изготвя окончателен доклад до възложителя, след приключване на строително монтажните работи;

- отговорност за щети, които са нанесени на възложителя и на другите участници във строителството и солидарна отговорност за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

- обезпечаване на постоянно присъствие на свои представители на обекта за времето, през което се изпълняват строително монтажни работи.

Освен това, изпълнителят е длъжен:

1. Да следи за хода на изпълнение на СМР съгласно график на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя.

2. Да контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия, като изисква от Изпълнителя на строежа сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.

3. Да изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация.

4. Да вписва всички свои решения и указания в заповедната книга на строежа.

5. Да контролира правилното водене на заповедната книга на строежа.

6. Да изготви окончателен доклад придружен с „Технически паспорт” до “Дирекцията за национален строителен контрол” относно готовността на строежа за въвеждане в експлоатация заедно с технически паспорт на обекта.

7. Да внесе от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено искане за назначаване на Държавна приемателна комисия придружено от необходимите документи, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

8. Да участва в заседанията на Държавната приемателна комисия, като я запознае с изпълнения строеж съгласно съставения окончателен доклад и приложената документация към него.

9. Да подписва протоколите от заседанията на Държавната приемателна комисия, като не допуска приемането на строежа при неспазване на изискванията на нормативните актове.

10. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по т. I;

11. Да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица.

12. Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по

всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.

13. Да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, нито ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, която им е предоставена или са получили в резултат на извършени от тях в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания, оценки и изследвания.

14. Да дава указания и да взема решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.

15. Да контролира отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи. При ненамеса на строителя за отстраняването им да информира писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Дирекцията за национален строителен контрол.

16. При нарушаване на строителните правила и норми да уведоми Дирекцията за национален строителен контрол.

17. Да спре работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения. Разходите по отстраняването им са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, респективно изпълнителя на СМР.

18. Да участва в комисии за провеждане на единични, 72-часови проби, и комплексни изпитания съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

19. Да изпълнява и други задължения, не упоменати изрично по-горе, но предвидени в българското законодателство и/или изискванията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, изпълнителят следва да спазва изискванията на:

- ❖ Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- ❖ Закон за устройство на територията и актовете по прилагането му;

Забележка: Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните СМР.

II. Срок за изпълнение на поръчката:

Поръчката е за текущо изпълнение в съответствие със заложените дейности във връзка с инженеринга и за срок, който е в зависимост от срока на завършване на инженеринга за конкретния обект (**за всяка от обособените позиции**), а именно не по-късно от 31.08.2016г.

III. Стойност на поръчката

Стойността на поръчката се определя в български лева без ДДС.

Стойността на настоящата обществена поръчка е 191862 лева (сто деветдесет и една хиляди осемстотин шестдесет и два) лева без ДДС разпределени, както следва:

За Обособена позиция 1 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Цар Калоян“ №2, вх. 1, вх. 2 и вх. 3”

Максимално допустима стойност **43339 лв.**(четиридесет и три хиляди триста тридесет и девет

лева) без ДДС.

За Обособена позиция 2 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Цар Калоян“ №7, вх. 1, вх. 2 и вх. 3”

Максимално допустима стойност **39127** лв.(тридесет и девет хиляди сто двадесет и седем лева) без ДДС.

За Обособена позиция 3 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Ришки проход“ №14, вх. 1, вх. 2, вх. 3 и вх. 4”

Максимално допустима стойност **55881** лв.(петдесет и пет хиляди осемстотин осемдесет и един лева) без ДДС.

За Обособена позиция 4 „Жилищен блок на територията на гр.Смядово, находящ се на ул. „Ришки проход“ №23, вх. 1, вх. 2, вх. 3 и вх. 4”

Максимално допустима стойност **53515** лв.(петдесет и три хиляди петстотин и петнадесет лева) без ДДС.

Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на осигурения от възложителя бюджет като цяло и по отделни бюджетни пера по дейности/обекти.

Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности по техническата спецификация, като при формиране на общата цена и съответно цената по бюджетни пера не трябва да надхвърля максимално предвидения финансов ресурс – при установяване на оферта надхвърляща обявения максимален общ финансов ресурс и/или по някое от бюджетните пера по дейности/обекти, офертата на участника ще бъде отстранена от участие в процедурата.

IV. Финансиране и начин на плащане

Финансовите средства по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени по реда на ПМС № 18/02.02.2015 г.

Плащанията **за всяка от обособените позиции** ще се извършват под формата на авансово, междинни и окончателно плащане.

Плащания по договора: 4.1. АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ в размер до 35 % /тридесет и пет процента/ от общата стойност на договора с ДДС – платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни, от датата на предоставяне на целево финансиране от страна на Българска банка за развитие по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради. Авансовото плащане се извършва в случай, че Изпълнителя е представил банкова гаранция в полза на “Българска банка за развитие“ АД/ Сдружението на собствениците за всеки един обект, предмет на договора. След извършване на авансовото плащане изпълнителят представя фактура за размера му.

4.2. МЕЖДИННИ ПЛАЩАНИЯ съответстващи до достигане на 80 % /осемдесет/ от стойността на договора с ДДС, след пропорционално приспадане на авансовото плащане, се извършват в срок до 30 /тридесет/ дни от подписване на констативен протокол за одобряване на предадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура, както и Междинното плащане се извършва след изготвяне на междинен доклад, съдържащ актуална и текуща информация за състоянието на строежа, която информация следва да дава данни за обстоятелствата по чл. 168 от ЗУТ. Периодът между два отделни междинни доклада не може да е по-кратък от две календарни седмици.

4.3. ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ се извършва при подписан Протокол за установяване годността за ползване – Приложение № 16 към чл. 7, ал. 3, т. 16 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година в срок до 30 /тридесет/ дни след подписване на констативен протокол за одобряване на предадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура, както и документи съгласно указанията на НПЕЕМЖС за искане на средства, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност. Размерът на окончателното плащане се изчислява като от общо одобрените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ суми по договора се приспаднат извършените плащания.

РАЗДЕЛ III

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

1.1.2. Всеки участник може да представи една оферта за целия предмет на поръчката. Не се допуска частично или непълно офертиране и констатирането на подобни непълноти води до отстраняване на участника.

1.1.3. Не се допуска представянето на варианти на оферта.

1.1.4. Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение.

1.1.5. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

1.1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

1.2. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в Обединението сключват договор за обединение. Следва да бъде представено копие от договора за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, като в текста му задължително да се съдържа посочване на Възложителя и процедурата, за която се обединяват партньорите в него.

В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представено и копие на анекс към първоначално сключения договор. Договорът /анексът/ трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

1.2.1. всички членове на обединението са отговорни солидарно - заедно и поотделно, за изпълнението на договора;

1.2.2. е определен водещ член на обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;

1.2.3. всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;

1.2.4. разпределение на дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, между участниците в обединението и ресурсите, с които ще участва всеки един от участниците в обединението/консорциума;

1.2.5. участниците в обединението трябва задължително да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката.

1.2.6. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен договорът за създаването на обединение или в приложеният договор липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата и участникът не отстрани тези пропуски при спазване на условията, разписани в чл. 68, ал.8 и ал.9 от ЗОП – участникът може да бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

1.3. Възложителят **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

1.4. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

1.5. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

1.6. Съгласно указанията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради възложителят е длъжен да изисква от участниците да декларират, че ще бъдат в състояние да осигурят предложения от тях ресурс (финансов, човешки и материален) за изпълнението на поръчката (ако същата им бъде възложена), като в съответния момент участникът няма да бъде ангажиран в други дейности на възложителя.

2. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ:

3. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от следните обстоятелства:

а) осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

- подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

б) е обявен в несъстоятелност;

в) е производство по ликвидация или се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовни актове;

г) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

д) е в открито производство по несъстоятелност или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

е) който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

ж) осъден е с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

4. Изискванията на т. 3, б. "а", б. „е“ и б. "ж" се прилагат, както следва:

- при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

- при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

- при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

- при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

- при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

- при едноличен търговец - за физическото лице – търговец;

- във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които

представяват участника;

- при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;
- в изброените по-горе случаи и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискването се отнася само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

5. Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници:

а) при които лице по т. 4 е свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

б) които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

6. Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП прилагат и за подизпълнителите.

7. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по т. 3 и 5 с декларация по образец (Приложение № 2).

8. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по т. 3.

УСЛОВИЯ ЗА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

1. Изпълнителят на обществената поръчка сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

2. Изпълнителите нямат право да:

2.1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП. Подизпълнителите представят Декларация.

2.2. възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3.3. заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите, ако възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП, както и при превъзлагане от страна на подизпълнителя на една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение;

3. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по т. 2.

4. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

5. Не е нарушение на забраната по т.2.2 и по т. 4 сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

6. Изпълнителят прекратява договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по

т. 4 в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на т. 1 - 5.

7. Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

8. При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

9. Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на т. 7.

10. Т. 9 не се прилага в случаите по т. 8.

II. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ (КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР)

1. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ:

1.1. Възложителят не поставя минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

2. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ:

ИЗИСКВАНИЯТА СЕ ПРИЛАГАТ ЗА ВСЯКА ОТ ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ ПООТДЕЛНО:

2.1. Участникът трябва да е изпълнил/извършил през последните три години, считано до датата на подаване на офертата, успешно поне една услуга/услуги, включващи заедно и/или поотделно консултантски услуги по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на независим строителен надзор при изпълнение на строителство.

Изискуемите данни и параметри целят установяване на опит от страна на участника, еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка. Данните се посочват в Декларация-Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП (по образец), към който се прилагат доказателства за извършените услуги. Доказателството/Доказателствата за извършената /извършените услуга/и се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата/услугите или други документи от които е видно изпълнението на заложеното изискване.

Посоченото по горе изискване се прилагат за всяка от обособените позиции поотделно.

2.2. Участниците трябва да притежават валиден Лиценз съгласно Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС № 247 от 31.10.2003 г. или Удостоверение за извършване на дейностите, предмет на обществената поръчка, издадено от Началника на ДНСК съгласно чл.166 ал.2 от ЗУТ. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ регистрацията му в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.

Изпълнението на това изискване се доказва от участниците с представяне на заверено копие от Лиценз за извършване на дейностите, съгласно Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС № 247 от 31.10.2003 г., или Удостоверение,

издадено от Началника на ДНСК съгласно чл.166 ал.2 от ЗУТ, придружен от поименния списък по образец (приложение № 2) на технически правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ регистрацията му в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.

Когато участникът е обединение, изискването важи съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението /всеки член на обединението, който ще изпълнява строителен надзор, трябва да притежава изискуемите регистрации/.

2.3. Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнението на предмета на поръчката, в минимален състав, както следва:

2.1. Ръководител обект – строителен инженер с образователна степен „магистър”, специалност „ПГС“ / „ССС“ или еквивалентна специалност;

2.2. Специалист с образователна степен „магистър”, специалност „Архитектура” или еквивалентна специалност;

2.3. Инженер с образователна степен „магистър”, специалност „Електро” или еквивалентна специалност;

2.4. Строителен инженер с образователна степен „магистър”, специалност „ВиК” или еквивалентна специалност;

2.5. Инженер с образователна степен „магистър”, специалност „ОВиК” или еквивалентна специалност ;

2.6. Строителен инженер с образователна степен „магистър”, с професионална квалификация придобито удостоверение „Обследване за енергийна ефективност на сгради и сетифициране на сгради“ или еквивалентна;

2.7. Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - инженер с образователна степен „магистър” или еквивалентна специалност;

2.8. Специалист по качеството и съответствието на материалите - инженер с обр.степен „магистър” или еквивалентна специалност;

2.9. Специалист по опазване на околна среда - с образование и или квалификация в областта на екологията или еквивалентна специалност;

При изпълнение на поръчката посочените специалисти следва да са вписани в Списъка на екипа на правоспособните физически лица, неразделна част от Удостоверението/Лиценза за осъществяване на строителен надзор.

Посочените по горе изисквания за екип от експерти се прилагат за всяка от обособените позиции поотделно.

Участника следва да предвиди и да представи доказателства за наличието на експерти равни или по големи от минимално предвидените такива за обособената позиция за която се отнася офертата. Не се допуска възможност едно или повече от едно лице да съвместяват функции.

Доказва се с попълнена Декларация-списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, предложен за изпълнението на поръчката (по образец), с приложени декларации за ангажираност от експертите (по образец).

!!! Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

*** Участник може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За целите на горното трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на кандидата или участника с тях.

РАЗДЕЛ IV

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО И ОБХВАТА НА ОФЕРТАТА

1. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

За участие в процедурата, участникът следва да представи оферта **само за една от обособените позиции**, изготвена при условията и изискванията на настоящите указания и документацията за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявлението за обществената поръчка, по реда, описан в настоящите указания.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник може да представи само една оферта. Офертата се представя на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, офертата се подава на български език.

Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника, и не могат да се подпишат и представят от пълномощник).

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез «заверено от участника копие», за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващият участника е поставил гриф «Вярно с оригинала», собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат - в приложимите случаи.

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци и след предоставяне на участниците на възможността да представят липсващи документи и/или отстранят констатирани нередовности, съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП, Възложителят може да отстрани участника.

2. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

2.1. Място и срок за подаване на оферти

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице офертите си в деловодството на **гр. Смядово, пл. Княз Борис I № 2**, всеки работен ден от 08:30 ч. до 16:00 ч., най-късно до крайния срок за подаване на оферти, посочени в обявлението за обществената поръчка.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на оферти. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

Офертите се подават в запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост плик и с надпис:

Наименование на Участника:

Адрес за кореспонденция:

Телефон, Факс, ел. адрес:

Наименование на обществената поръчка: „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“, ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №.....

До Община Смядово
гр. Смядово, пл. Княз Борис I № 2

До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта/с входящ номер за участие в открита процедура по реда на ЗОП с предмет:

2.3. Приемане на оферти/връщане на оферти

При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, които са представени след крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходния параграф.

Получените оферти се съхраняват в деловодството на Община Смядово до деня, определен за отваряне на офертите в обявлението за обществена поръчка.

2.4. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите не може да бъде по-кратък от **180 (сто и осемдесет) календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Ако участникът представи оферта с по-кратък срок на валидност или при следващо поискване от Възложителя откаже да удължи срока на валидност на офертата си, това ще доведе до отстраняването му от участие в процедурата.

Оферта с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлена от Възложителя като несъответстваща на изискванията.

3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените в документацията образци.

Участниците представят задължително оферта в оригинал за участие в настоящата процедура, като при изготвяне на офертата всички документи от всеки един от отделните пликове от офертата се сканират последователно в общ файл в PDF формат (поотделно за всеки един плик) и се представят и на електронен носител, който се поставя в съответния плик.

Офертата се състои от три части:

Плик №1 “Документи за подбор”, в който се поставят документите и информацията по чл. 56, ал. 1, т. 1 - 5, 8, 11 – 14 от ЗОП.

Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставя техническото предложение на участника, изготвено и с попълнени всички изискуеми данни и реквизити съгласно приложения образец (**Образец №9**) и ако е приложимо декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.

Плик №3 „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника. **То следва да бъде изготвено съгласно приложения образец (Образец №10)** и поставено в отделен запечатан и непрозрачен плик.

3.1. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

3.1.1. Съдържание на плик №1 с надпис „Документи за подбор”

В плик №1 се поставят следните документи, съдържащи доказателства за съответствието на участника с изискванията на чл. 56, ал. 1, т. 1 до 5, т. 8 и т. 11-14 от ЗОП и с изискванията на Възложителя:

1.1.Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец № 1А

1.2.Представяне на участника, изготвена по образец (Образец № 1):

а) посочване на единен идентификационен код по **чл. 23** от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в него сключват споразумение помежду си, което се прилага към офертата в копие, което споразумение следва да съдържа минимум клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни солидарно - заедно и поотделно, за изпълнението на договора по конкретната обособена позиция;
- е определен водещ член на обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора по конкретната обособена позиция;
- разпределение на дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, между участниците в обединението и ресурсите, с които ще участва всеки един от участниците в обединението/консорциума по конкретната обособена позиция;
- участниците в обединението трябва задължително да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката.

Към офертата си участниците прилагат и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, в случай, че то е не посочено в споразумението. Не

се допускат промени в състава на обединението/консорциума след подаването на офертата.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, букви „а“ и „б“ от ЗОП се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

б) декларация по чл. 47, ал. 9, - **Образец №2** и

в) доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и 2, ако такива се изискват от възложителя;

В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларациите се попълват от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

1.3. Декларация-Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП (Образец № 3);

1.4. Декларация-Списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (Образец № 4), с приложени Декларации по чл. 51а ЗОП за ангажираност на експерт (Образец № 14);

1.5. Декларация за участието или неучастието на подизпълнители по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки) за подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие. Всеки от подизпълнителите трябва писмено да декларира своето съгласие за участие в изпълнението на поръчката. За целта подизпълнителите попълват декларация, която участникът представя в офертата си (Образец № 5);

1.6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Образец № 6);

1.7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора (Образец № 7);

1.8. Декларация по чл. 3 и чл. 5, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 8);

1.9. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП (Образец № 12);

1.10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП (Образец № 13);

1.11. Копие от Лиценз за извършване на дейностите, съгласно Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС № 247 от 31.10.2003 г., или Удостоверение, издадено от Началника на ДНСК съгласно чл.166 ал.2 от ЗУТ, придружен от поименния списък по образец (приложение № 2) на технически правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ регистрацията му в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.;

1.13. Декларация за запознаване с условията на откритата процедура и строителната площадка (Образец № 15).

1.14. Документа за гаранция за участие – в оригинал;

1.15. Пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) –представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписан от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата, да представлява участника в процедурата и/или за извършването на съответното действие, което е извършено от пълномощник.

1.16. Декларация в свободен текст, че участника ще бъде в състояние да осигури предложения от него ресурс (финансов, човешки и материален) за изпълнението на поръчката (ако същата му бъде възложена), като в съответния момент участникът няма да бъде ангажиран в други дейности на възложителя.

2. Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставя техническото предложение на участника, изготвено и с попълнени всички изискуеми данни и реквизити съгласно приложения образец (**Образец №9**) и ако е приложимо декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.

В техническата си оферта участниците задължително включват разработка на предложенията си за изпълнение на поръчката по следните точки:

1. „Техническо предложение“

Техническо предложение за изпълнение на поръчката трябва да включва изложение на цялостната методология за осъществяване предмета на поръчката **за съответната обособена позиция**, представляваща кратко описание на отделните дейности, и използвани средства за изпълнение на дейностите предмет на обособената позиция.

2. «Срок за изпълнение»

- изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта **по съответната обособена позиция**, съгласно чл.142, ал. 6 от ЗУТ за издаване на разрешение за строеж за обекта;

- упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта (чл.168, ал.2 от ЗУТ) в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, вкл.надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл.168, ал.6 от ЗУТ - от момента на откриване на строителната площадка на обекта;

- изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ след подписването от всички участници в строителството на Приемо – предавателния протокол за предаване на обекта и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

- изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г.;

Участник, който не е съобразил техническата си оферта с горните изисквания ще бъде предложен за отстраняване от процедурата.

3. Плик № 3 „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника. **То следва да бъде изготвено съгласно приложения образец (Образец №10)** и поставено в отделен запечатан и непрозрачен плик.

РАЗДЕЛ V

УСЛОВИЯ И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Гаранция за участие

Размер на гаранцията за участие:

За Обособена позиция №1: 433,39 лева.

За Обособена позиция №2: 391,27 лева.

За Обособена позиция №3: 558,81 лева.

За Обособена позиция №4: 535,15 лева.

Форма на гаранцията за участие:

Гаранцията се представя в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

BIC: STSABGSF

IBAN: BG49STSA93003381001138,

БАНКА: „ДСК” ЕАД, клон Смядово

Ако участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. Ако участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с неговия подпис и печат.

В случай, че участникът представя банкова гаранция, то същата трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, подписано от кмета на Община Смядово или упълномощено от него длъжностно лице. Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-малко от 30 календарни дни след изтичане на срока на валидност на офертата.

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участниците. Разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът ѝ да не бъде по-малък от определения в настоящата поръчка.

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

2. Гаранция за изпълнение

Гаранцията за изпълнение е в размер на **3% (три на сто)** от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция

или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя:

BIC: STSABGSF

IBAN: BG49STSA93003381001138,

БАНКА: „ДСК” ЕАД, клон Смядово

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. Същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция за изпълнение на договора.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

РАЗДЕЛ VI

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Предоставяне на достъп до документацията за участие

Предоставя се пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес на Община Смядово - <http://www.smyadovo.bg> в раздел профил на купувача.

РАЗДЕЛ VII

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата открита процедура, са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления в деловодството на **Община Смядово, гр. Смядово, п.к. 9820, пл. „Княз Борис I“ № 2**, всеки работен ден; по пощата, по факс; по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис; чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба.

Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат по факс или по електронен път, връчват се лично срещу подпис, изпращат се с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез комбинация от тези средства, по избор на Възложителя.

За получено се счита това уведомление по време на откритата процедура, което е достигнало до адресата на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.

РАЗДЕЛ XI

РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Провеждане на процедурата

1.1.Процедурата по отваряне, разглеждане, оценка и класиране на офертите се извършва по реда на чл. 68 – чл. 72 от ЗОП.

1.2. При провеждане на настоящата процедура се прилага чл. 5, ал. 9 от Приложение № 10 от ПМС № 18 от 02.02.2015 г.

1.2.Възложителят уведомява участниците и обявява в рубриката на сайта си – <http://www.smyadovo.bg> датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти. При отварянето на подадените оферти, както и на плика с предлагана цена може да присъстват лица, съобразно разпоредбата на чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

2. Оценка

Всички оферти, които отговарят на обявените от Възложителя условия за съответната обособена позиция и бъдат допуснати до класиране, ще бъдат оценявани по критерия „**НАЙ-НИСКА ЦЕНА**“.

3. Класиране на офертите на участниците

На първо място се класира кандидатът предложил най – ниска цена.

При равни оценки се провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

РАЗДЕЛ XII

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

А. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Възложителят определя изпълнителя на обществената поръчка за съответната обособена позиция въз основа на оценка на офертите по посочения в Раздел VII критерий като в срок до 5 (пет) работни дни след приключване на работата на комисията издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител.

2. В решението си Възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

3. Възложителят изпраща на участниците решението по т. 1 в 3-дневен срок от издаването му. Възложителят уведомява Европейската комисия в случаите по чл.70, ал. 4.

4. Възложителят публикува в профила на купувача решението по чл. 73, ал. 1 от ЗОП заедно с протокола на комисията при условията на чл. 22б, ал. 3 от ЗОП и в същия ден изпраща решението на участниците.

Б. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, когато:

а) не е подадена нито една оферта за участие или няма участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП;

б) всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;

в) всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

г) първият и вторият класирани участници откажат да сключат договор;

д) отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

е) са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

ж) поради наличие на някое от основанията по чл. 42, ал.1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка.

2. Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

а) е подадена само една оферта;

б) има само един участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП, или само една оферта отговаря на предварително обявените условия от възложителя;

в) участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор, или

- не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП, или

- не отговаря на изискванията на чл. 47, ал.1 и 5 или на посочените в обявлението изисквания по чл.47, ал.2 от ЗОП.

3. Възложителят, в един и същи ден, изпраща копие от решението по т. 1 и т. 2 до всички участници

в процедурата и до изпълнителния директор на АОП в 3-дневен срок от издаването му и го публикува го на профила на купувача.

4. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществената поръчка в случаите на т. 1, букви "в", "д" и "е" или т. 2, възложителят възстановява на участниците направените от тях разходи за закупуване на документацията за участие в процедурата в 14-дневен срок от решението за прекратяване.

5. Всяко решение на възложителя в процедурата за възлагане на обществена поръчка подлежи на обжалване пред Комисията за защита на конкуренцията по реда на Глава единадесета от ЗОП. Решенията се обжалват относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата.

На обжалване подлежат и действия или бездействия на възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Не подлежат на самостоятелно обжалване действията на възложителя по издаване на решенията за възлагане на обществена поръчка.

Обжалването се извършва при условията и по реда на чл. 120 и сл. от ЗОП.

В. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка за съответната обособена позиция с участника в процедурата, определен за изпълнител.

ВАЖНО! Възложителят ще сключи отделен договор за изпълнение на предмета на поръчката за всяка обособена позиция, обект на настоящата поръчка, при условията и в съответствие с предложенията на участниците.

2. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

3. Възложителят сключва договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

4. Лицето, определено за изпълнител трябва да отговаря на изискванията и ограниченията по документацията и към момента на сключване на договора за възлагане на обществена поръчка.

5. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи следните документи:

5.1. Документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по Раздел IV, т. 3 от настоящата документация (чл. 47, ал. 1, т. 1-4 и на посочените в обявлението обстоятелства по ал. 2, т. 1, 4 и 5 от ЗОП), освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от участниците в обединението.

5.2. Когато законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, не предвижда включването на някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на възложителя, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

1. документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1 от ЗОП и на посочените от Възложителя в обявлението обстоятелства по чл.47, ал. 2 от ЗОП, издадени от компетентен орган, или

2. извлечение от съдебен регистър, или

3. еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е

установен.

5.3. Когато в държавата, в която кандидатът или участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

5.4. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

5.5. Оригинал на гаранция за изпълнение на поръчката в съответствие с условията в обявлението за обществена поръчка и Раздел V от настоящата документация.

5.6. Заверени копия от удостоверение за данъчна регистрация и удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение, когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица. В случай че обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

6. Възложителят не сключва договор за обществена поръчка с участник, определен за изпълнител, който не представи някой от документите по т. 5.

7. Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

7.1. откаже да сключи договор;

7.2. не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1;

7.3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 или на посочените в обявлението изисквания на чл. 47, ал. 2 от ЗОП.

РАЗДЕЛ XIII ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. При различие между информацията, посочена в обявлението и в документацията за участие в процедурата, за вярна се смята информацията, публикувана в обявлението.

2. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

3. Допълнителна информация, свързана с участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка:

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

3.1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

3.2. Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

3.3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
- София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 8119 443

ОГЛЕДИ НА ОБЕКТИТЕ

Посещение на строителните площадки се организира от участника. Всеки участник следва да посети обекта, ако същият писмено пожелае Община Смядово, може да окаже съдействие при извършване на огледа, чрез свои специалисти. Към своята оферта всеки участник прилага Декларация за запознаване с мястото на изпълнението и условията на откритата процедура, при което изрично декларира, че незапознаването с мястото и условията за изпълнение е за негов риск.

РАЗДЕЛ XI

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Допуснатите оферти, които отговарят на изискванията на Възложителя за съответната обособена позиция ще бъдат оценявани съгласно критерия „**НАЙ-НИСКА ЦЕНА**“

ГЛАВА II

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА:

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“**
Обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта)

Административни сведения

Наименование на участника:.....

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН:.....

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Седалище:.....

- пощенски код, населено място:

- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:.....

Адрес за кореспонденция:.....

- пощенски код, населено място:.....

- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:.....

Телефон:.....

Факс:.....

E-mail адрес:.....

(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)

Лица, представляващи участника по учредителен акт:.....

(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес

Участникът се представлява заедно или поотделно или заедно и поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:

1.

2.

Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:.....

IBAN.....

BIC.....

Титуляр на сметката:.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“**, като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас за **Обособена позиция №** (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта).

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към документацията за участие проект на договор.

4. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени изискванията за закрита на заетостта, включително условията на труд и минимална цена на труда.

5. При изпълнението на обществената поръчка **няма да ползваме/ще ползваме** (относимото се подчертава) следните подизпълнители:

1.

2.

(наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на обществената поръчка (в %))

6. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде 180 календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти.

Неразделна част от настоящия документ са:

а) декларацията по чл. 47, ал. 9 ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника съгласно документите за регистрация;

б) изисканите от възложителя доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и 2 от ЗОП.

Дата/...../.....

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЪДЪРЖА
ОФЕРТАТА НА УЧАСТНИКА**

№	Съдържание	Вид на документа <i>(оригинал или заверено копие)</i>	Брой страници на всеки документ
	ПЛИК № 1 – “Документи за подбор”		
	ПЛИК № 2 – “Предложение за изпълнение на поръчката”		
	попълва се Образец № 9;		
	ПЛИК № 3 – “Предлагана цена”		
	Ценово предложение – Образец № 10		

Забележка: *Гореизброените документи се представят и на електронен носител (диск), сканирани в неректируем формат!*

Дата

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

Подписаният/ата
(трите имена)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ,
в изпълнение на чл. 47, ал. 9 ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“

За Обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на позицията, за която подизпълнителя декларира обстоятелствата, в съответствие с офертата на участника)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;
 - е) престъпление по чл. 108 от Наказателния кодекс.
2. Представяваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.
3. Представяваният от мен участник не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.
4. Представяваният от мен участник (отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася до конкретния участник):
 - а) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;
 - б) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване;
 - в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (при чуждестранни участници).
5. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм свързан по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
6. Представяваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
7. Представяваният от мен участник (вярното се отбелязва):
 - а) не е в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

б) не се намира в подобна на посочената в буква „а“ процедура съгласно националните си закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда (*при чуждестранни участници*);

в) не е преустановил дейността си.

8. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм лишен/лишена от право да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението (включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността).

9. Представленият от мен участник не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка (*включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2 ЗОП*), доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение.

10. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за:

а) престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд;

б) престъпление по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

11. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

12. По отношение на представления от мен участник не е установено от службите за сигурност по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация въз основа на каквито и да е доказателства, включително разузнавателни средства, че не притежава необходимата надеждност, която изключва заплахата за национална сигурност.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Публичните регистри (*съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен*), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства по т. 1 – 4, както и по т. 7, 8, 10 и 11 са:

1.
2.
3.

Компетентните органи (*съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен*), които са длъжни да предоставят служебно на възложителя информация за обстоятелствата по т. 1 – 4, както и по т. 7, 8, 10 и 11, са:

1.
2.
3.

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис

СПИСЪК
по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП

Подписаният/ата

.....
(трите имена)

данни по документ за самоличност

.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

.....
(длъжност)

на

.....
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на **Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции**“ по обособена позиция, заявяваме, че през последните 3 (три) години считано до датата на подаване на нашата оферта сме изпълнили описаните по-долу доставки/услуги (посочва се вярното с оглед обекта на конкретната обществена поръчка), еднакви или сходни с предмета на конкретната обществена поръчка, както следва:

№	Предмет на изпълнената доставка/услуга и кратко описание	Стойност/цена (без ДДС) и количество/брой/обем на изпълнената доставка/услуга	Крайна дата на изпълнение на доставката/услугата	Получател на доставката/услугата
1.				
2.				

В подкрепа на посочените в списъка доставки или услуги, изпълнени от нас, прилагаме следните доказателства по чл. 51, ал. 4 ЗОП:

1.

2.

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис

ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК
на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на
обществената поръчка

Подписаният/ата
(трите имена)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“**, **Обособена позиция №** (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта) заявяваме:

Служители/експертите, с които предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, са:

Служител/ експерт (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)
1.			
2.			

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти.

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис (и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ*
за участието или неучастието на подизпълнители
по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/....., с лична карта №,
издадена на от с ЕГН, в качеството ми на
..... на -
(посочете длъжността) (посочете фирмата на участника)

участник в обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“

Обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта)

ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът
(посочете фирмата на участника),
когого представлявам:

1. При изпълнението на горесцитираната обществена поръчка няма да използва/ще използва подизпълнители;
 2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат:.....,
(изписват се наименованията на фирмите на подизпълнителите),
които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата;
 3. Видът на работите и дейностите, които ще извършва подизпълнителя са следните:
.....
 4. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде% от общата стойност на поръчката.
- Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:

* Декларация се подписва задължително от управляващия участника по регистрация.

ДЕКЛАРАЦИЯ**за съгласие за участие като подизпълнител****Обособена позиция №** (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта)

Подписаният

(трите имена)

данни по документ за самоличност

.....

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на подизпълнителя)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. От името на представляваното от мен лице (търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел - вярното се подчертава):

.....

(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)

изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на

.....

(наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител)

при изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“**

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са:

.....

(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)

.....

3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

Дата/...../.....

Име и фамилия

Подпис (и печат)

Декларацията е задължителна част от офертата на участник, който обявява, че ще ползва подизпълнители. Такава декларация се подава от всеки подизпълнител, в случай че са повече от един.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки
за приемане на условията в проекта на договора

Обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта)

Подписаният:
(три имена)

Данни по документ за самоличност
.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договор и приемам условията в него
Запознат съм със съдържанието на възлагателното писмо, неразделна част от проекта на договор и приемам условията в него.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3 и чл. 5, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Подписаният:
(три имена)

Данни по документ за самоличност
.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“

Обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта)

ДЕКЛАРИРАМ:

За представляваният от мен участник не са налице обстоятелствата посочени в чл. 3, т. 8 и чл. 5, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Известна ми е отговорността, която нося по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Забележка: Наличието на обстоятелства по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, както и при наличие на хипотезата по чл. 5, т. 3 от същия закон са основание за отстраняване на участника от процедурата по възлагане на обществената поръчка.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“

Обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта)

Наименование на участника

(Трите имена на лицето, представляващо участника юридическо лице)

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:	
Седалище и адрес на управление: <ul style="list-style-type: none"> • Страна, код, град, община • Квартал, ул., №, • Телефон, факс, • E-mail: 	

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като подробно се запознахме с условията на документацията за участие в обществената поръчка с предмет: **„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“**, отправяме нашето предложение както следва:

Предлагаме дейностите по поръчката да изпълним при съблюдаване на следното:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката:

.....
 Техническото предложение следва да е съобразено с насоките, дадени в настоящата документация.

2. Срок за изпълнение на поръчката: до издаване на разрешение за ползване на обектите, съобразно дейностите по строително-монтажни работи и съпътстващи дейности по реализация на проекта съгласно техническата спецификация, като се задължаваме отделните действия да извършваме при съблюдаване на следните отделни срокове:

- изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта **по тази обособена позиция**, съгласно чл.142, ал. 6 от ЗУТ за издаване на разрешение за строеж за обекта - дни;

- упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта **по тази обособена позиция** (чл.168, ал.2 от ЗУТ) в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, вкл.надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл.168, ал.6 от ЗУТ - от момента на откриване на строителната площадка на обекта;

- изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ **по тази обособена позиция** след подписването от всички участници в строителството на Приемо – предавателния протокол за

предаване на обекта и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - дни

- изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г. - дни;

3. Място на изпълнение на поръчката: територията на община Смядово.

4. При изпълнение на консултантските услуги ще осигуря и поддържам за своя сметка офиси, оборудване и автомобили, необходими за ефективното изпълнение на задълженията си по договора за изпълнение на обществената поръчка.

5. Други изявления, които участникът счита за важни.....

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“

Обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта)

От: _____
(наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____

регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,

ЕИК / Булстат: _____,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие, изискванията на Възложителя и спецификата на възлаганата работа, предлагаме да изпълним обществената поръчка с горепосочения предмет, при следните финансови условия:

I. Ние предлагаме да изпълним поръчката за обща цена в размер на лв.
(словом:) **без ДДС** или **лв.** (словом:
.....) **с ДДС, разпределени както следва:**

1. За Обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта):

№		Обособена позиция
I.	изготвяне на комплексен доклад за съответствие на изготвените технически проекти	
II.	осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг	
	ОБЩО	

Посочените цени включват всички разходи за точното и качествено изпълнение на дейностите предмет на поръчката в съответствие с нормите и нормативите действащи в Република България. Цените са посочени в български лева.

При условие, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка по тази обособена позиция, ние сме съгласни да подпишем и представим парична/банкова гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3 % от стойността му, без ДДС.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Заявявам че желаем/нежелаем авансово плащане в размер на лв.– /до
ненужното се зачертава
35% от предложената цена с ДДС.

Съгласни сме сумата на аванса да се приспада пропорционално от всяко едно от следващите плащания до окончателното разплащане.

Съгласни сме междинните плащания да се извършат, съгласно проекта договора – до 80 % от договорната сума, платими в срок до 30 календарни дни, от подписване на констативен протокол за одобряване на предадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура, както и Междинното плащане се извършва след изготвяне на междинен доклад, съдържащ актуална и текуща информация за състоянието на строежа, която информация следва да дава данни за обстоятелствата по чл. 168 от ЗУТ. Междинните плащания се извършват до 80 % от стойността за цялостно изпълнение на строително монтажните работи.

Съгласни сме окончателно плащане – в размер на разликата между общата цена за изпълнение на договора с включен ДДС, с приспаднати авансови и междинните плащания да се изплати в срок до 30 (тридесет) дни след подписан Протокол за установяване годността за ползване – Приложение № 16 към чл. 7, ал. 3, т. 16 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година и след подписване на констативен протокол за одобряване на предадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура, както и документи съгласно указанията на НПЕЕМЖС за искане на средства, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност.

Име и фамилия: _____

Длъжност: _____

Подпис и печат: _____

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

№

Днес,2015 година в гр. Смядово, на основание чл.74, ал.1 вр. чл.41, ал.1 и ал.2 от Закона за обществени поръчки и в изпълнение на Решение №...../.....2015г. на кмета на община Смядово за определяне на изпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“**, между:

Община СМЯДОВО, БУЛСТАТ 000931657, със седалище: гр.Смядово, ул. “Княз Борис I” №2, представлявана от Иванка Петрова Николова Кмет на Община Смядово, в качеството му на довереник по договор № от дата2015 г., сключен със Сдружение на собствениците: „.....“, БУЛСТАТ, удостоверение за регистрация №/.....2015г. издадено от, представлявано от, ЕГН, наричана за краткост в договора „Възложител”

и

2. със седалище и адрес на управление:....., ЕИК регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, представлявано от....., се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу заплащане функциите на консултант за: **изработване на комплексен доклад за оценка на съответствието на работен проект по смисъла на чл. 142, ал. 6 от ЗУТ и упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) на обект:¹ във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции.**

(2) Обхватът на дейностите по изработване на комплексния доклад за оценка на съответствието на работните проекти със съществените изисквания към строежите обхваща проверка за съответствие със:

- Предвижданията на подробния устройствен план;

¹ Изписва се обекта/обектите (**обособената позиция**) за която се отнася договора.

- Изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 на Закона за устройство на територията;
 - Правилата и нормативите за устройство на територията;
 - Взаимната съгласуваност между отделните частите на работния проект;
 - Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
 - Специфичните изисквания към определени видове строежи в съответствие с изискванията на законодателството, когато е приложимо;
 - Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръженията с повишена степен на опасност, ако в обекта има такива
 - Изискванията на изготвените обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж и обследване за енергийна ефективност
- (3) Обхватът на дейностите по осъществяване на строителен надзор по време на строителството е съгласно чл. 168, ал. 1 ЗУТ, включително координация на строителния процес до въвеждането на обекта в експлоатация.
- (4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изпълни дейностите по предмета на договора, описани в ал. 2 и ал. 3 в съответствие с обема, параметрите, качеството и последователността, предвидени в договора, Техническите спецификации, Офертата на Изпълнителя, Техническото предложение, Ценовата оферта и документацията за участие в процедурата.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ упражнява дейностите - предмет на договора, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и другите нормативни актове, касаещи консултантските услуги по оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите и строителен надзор и контрол по изпълнените строително-монтажни работи и при спазване на изискванията на законодателството на Европейската общност и националното законодателство във връзка с утвърдената Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1) Срокът за изпълнение на настоящия договор започва да тече от датата на получаване на писмено уведомление от страна на Възложителя за стартиране на изпълнението на договора за обществена поръчка

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изработи комплексен доклад за оценка на съответствието на работен проект по смисъла на чл. 142, ал. 6 и чл. 142, ал. 8 от ЗУТ за изпълнение на инженеринг за обект при реализация на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, Обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се сключва договор), в срок от дни от писменото му уведомяване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за наличието на работен проект и предаването му на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще упражнява функциите на строителен надзор в периода от подписването на настоящия договор до подписването на „Протокол за установяване годността за ползване” (Протокол обр. 16) и издаване на Разрешение за ползване след приемане на обекта от Държавна приемателна комисия (ДПК).

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изработи и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ технически паспорт на обекта съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от

НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г. в срок от дни от съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“;

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изготви и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ в срок не повече от дни след подписването от всички участници в строителството на Приемо – предавателния протокол за предаване на обекта и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като съдейства за въвеждане на строежа в експлоатация.

(6) Отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор за извършения строителен надзор е със срокове, съответстващи на гаранционните срокове за изпълнените СМР, съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ.

III. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) За изпълнението на възложените дейности, съобразно предмета на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в общ размер на лв. (.....) лева, без включен ДДС, или лв. (.....) лева, с включен ДДС, съгласно ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

(2) Стойността на възнаграждението по ал. 1 е твърдо договорена и не подлежи на промяна през срока на договора. В цената са включени всички възможни разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на консултантските услуги – предмет на този договор, включително и изготвяне на техническия паспорт.

Чл. 5. (1) Посоченото в чл. 4 възнаграждение ще бъде заплатено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по банков път, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка, както следва:

5.1. АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ в размер до 35 % /тридесет и пет процента/ от общата стойност на договора с ДДС – платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни, от датата на предоставяне на целево финансиране от страна на Българска банка за развитие по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради. Авансовото плащане се извършва в случай, че Изпълнителя е представил банкова гаранция в полза на “Българска банка за развитие“ АД/ Сдружението на собствениците за всеки един обект, предмет на договора. След извършване на авансовото плащане изпълнителят представя фактура за размера му.

5.2. МЕЖДИННИ ПЛАЩАНИЯ съответстващи до достигане на 80 % /осемдесет/ от стойността на договора с ДДС, след пропорционално приспадане на авансовото плащане, се извършват в срок до 30 /тридесет/ дни от подписване на констативен протокол за одобряване на предадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура, както и Междинното плащане се извършва след изготвяне на междинен доклад, съдържащ актуална и текуща информация за състоянието на строежа, която информация следва да дава данни за обстоятелствата по чл. 168 от ЗУТ. Периодът между два отделни междинни доклада не може да е по-кратък от две календарни седмици.

5.3. ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ се извършва при подписан Протокол за установяване годността за ползване – Приложение № 16 към чл. 7, ал. 3, т. 16 от Наредба № 3 от 31 юли

2003 година в срок до 30 /тридесет/ дни след подписване на констативен протокол за одобряване на предадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура, както и документи съгласно указанията на НПЕЕМЖС за искане на средства, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност. Размерът на окончателното плащане се изчислява като от общо одобрените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ суми по договора се приспадат извършените плащания.

(2) Изплащането на всички суми ще се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банков път по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:

IBAN:

BIC:

(3) При издаване на разходооправдателен документ (фактура или документ с еквивалентна доказателствена стойност) за извършване на плащане по настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочва в него, наименованието на Националната програма, предмета и номера на Договора за безвъзмездна финансова помощ, сключен между Българска банка за развитие, община Смядово и областния управител на област Шумен, както и номера и датата на настоящия договор.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци. Отстраняването е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. ГАРАНЦИИ

Чл.7. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 3 (три) % от стойността на договора, а именно: (.....). Гаранцията се предоставя под формата на депозирана парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или като безусловна и неотменима банкова гаранция, *като изпълнителят се задължава да осигури валидно обезпечение за целия срок на изпълнение на задълженията си по договора.*

(2) Гаранцията се освобождава в тримесечен срок след издаване на Разрешение на въвеждане на всеки от строителните обекти, за които е извършен строителен надзор в експлоатация.

(3) Гаранцията за изпълнение покрива всички обезщетения за забава, всички щети, причинени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, заплащане на глоби, санкции и други наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изработи комплексен доклад за оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите по смисъла на чл. 142, ал. 6 и чл. 142, ал. 8 от ЗУТ на работен проект за обектите.

2. При установени несъответствия на работния проект с изискванията на нормативните актове по проектирането или при допуснати грешки и непълноти, да уведоми своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. За изпълнение на задълженията си по изработването на комплексния доклад за оценка на съответствието на работния проект ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на достъп до всички документи и строителни книжа, касаещи проектирането на обекта.

4. Да връща части от проекта за отстраняване на допуснати грешки и непълноти в изчисленията.

5. Да упражнява строителен надзор и контрол по изпълнението на строителните работи на обектите при условията на Техническите спецификации – неразделна част от този договор, чрез специалистите по съответните части, включени в списъка на правоспособните физически лица.

6. Да упражнява пълен контрол по време на строителството, в съответствие с разпоредбите на чл.168, ал.1 от ЗУТ.

7. Да обезпечи постоянно присъствие на обекта на експертите по съответните части в зависимост от изпълняваните СМР.

8. Чрез лицата по т. 3 да подписва констативни протоколи за действително извършени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство на обекта.

9. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореджания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

10. Като представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да изисква и ползва всички необходими документи и книжа за проверка на качеството на използваните строителни материали, да следи и контролира правилността на технологичната строителна операция и на качеството на изпълнените СМР. При констатиране на допуснати грешки, нарушения и явни дефекти от изпълнителя на СМР, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор да вписва констатациите си в Заповедна книга за обекта - предмет на договора, да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да изиска отстраняването им от строителя, допуснал нарушението.

11. Да дава разпореджанията си в писмена форма, регистрирани в Заповедната книга на обекта и задължително подписани от упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и изпълнителя на СМР на обекта. Разпореджанията се изпълняват незабавно след вписването им, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ проверява и записва в следваща нарочна заповед констатация по изпълнението им.

12. Да състави доклад до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при разногласие между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и другите участници в строителството, в срок от един ден от настъпването му. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се произнася в 3 дневен срок от получаването на доклада със становище и решение на възникналото разногласие.

13. „Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички установени промени в договорените количества СМР, които са предмет на количествено - стойностните сметки, подписани от изпълнителя на СМР на обекта.

14. Да следи за стриктното спазване на сроковете, заложи в Линеиния график за изпълнение на строителството.

15. Да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 5 дни от приключване на текущото тримесечие периодични тримесечни доклади за изпълнението на дейностите по договора.

16. След приключване на строителството да изготви Окончателен доклад за упражнен строителен надзор на основание чл.168, ал.6 от ЗУТ

17. Да внесе от името на възложителя в Дирекцията за национален строителен контрол /ДНСК/ писмено искане за назначаване на Държавна приемателна комисия,

придружено от окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

18. След изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора.

19. Да не пречатства ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, лицата извършващи проверки на място и одити при осъществяването на контрол по изпълнението на работите на обекта.

20. Да не разпространява по какъвто и да е начин пред трети лица собствена или служебна информация, станала му известна при и/или по повод изпълнението на договора, без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

21. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

22. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

Чл.9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното в чл. 4 от настоящия договор възнаграждение, по начина и в сроковете, описани в чл. 5 от същия.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на поръчката.

Чл. 10 При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие от валидни застрахователни полици в съответствие с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за този вид строеж, като се задължава да поддържа валидна застраховка за целия период на изпълнение на задълженията си по договора.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията на приложимата нормативна уредба, както и изискванията на утвърдената Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Чл. 12. При проверки на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или контролните органи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор в срокове не по-малки от 5 /пет/ години.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работния проект за обектите, както и всички документи и книга, касаещи проектирането на обекта, както и да му даде всяка информация, която му е необходима за изготвянето на комплексния доклад за оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите.

2. при необходимост да осигурява разяснения от проектанта за разрешаването на възникнали въпроси по проекта, да осигурява съответния специалист - проектант в срок до 3 (три) дни от писменото поискване от страна на Изпълнителя по този договор.

3. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички необходими документи за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;

4. да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ постоянен достъп до обекта.

5. да съдейства за изпълнението на договорените работи.

6. да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да контролира изпълнението на договора, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска замяна на член от екипа с друг.

3. Да откаже да приеме изпълненото по договора, ако открие съществени недостатъци.

VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 17 (1) При неизпълнение на задължение по настоящия договор неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди при условията на действащото българско гражданско и търговско законодателство.

(2) При забава изпълнението на задълженията си по договора в уговорените срокове ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.1% от цената по чл. 4 за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на договора. Неустойката се удържа при извършване на дължимото заплащане по чл. 5.

(3) При прекратяване на договора по чл.24, ал.1, т.3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) При прекратяване на договора по чл.24, ал.1, т. 4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършените и не разплатени услуги, доказани с фактура.

Чл. 18. При пропуски и вреди, причинени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при или по повод изпълнение на задълженията му определени в раздел V от настоящия договор, които са установени в процеса на изпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% от договореното възнаграждение.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за щети, нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

Чл.20. Дължимата неустойка не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от възможността да търси обезщетение за вреди надхвърлящи размера на неустойката.

VIII. ЗАСТРАХОВКИ

Чл. 21. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност и се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за което и да е основателно и доказано искане, претенция, процедура или разноска, направени във връзка с имуществени и неимуществени вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или трети лица, при или по повод изпълнението на задълженията си по този договор.

(2) За времетраенето на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застраховка за покриване на пълната му професионална отговорност по предходната алинея съгласно изискването на чл. 171 от Закона за устройството на територията и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./.

(3) При сключване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **Възложителя** копие от всички застрахователни документи и да го уведоми за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователния договор за застраховка „професионална отговорност” по ал.2.

(4) Разходите по обслужване на застраховката са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сключване и поддържане застраховката по този раздел, той има право да спре плащанията на **Цената** за изпълнение на договора до отстраняване на констатираното неизпълнение.

IX. НЕРЕДНОСТИ

Чл.22 (1) По смисъла на настоящия договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект, което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб чрез неоправдан разход на средства.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случаи на установена нередност.

Чл.23. (1) В случай на установена нередност, допусната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми.

(2) В случаите по ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.24. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на предмета му
2. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 5-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
3. при констатирани нередности или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предизвика, да предвиди и/или предотврати, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

Чл.25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.26. (1) Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила” по смисъла на Закона за обществените поръчки и Търговския закон и ако тези обстоятелства непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор.

(2) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна в седемдневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието на непреодолимата сила.

(3) По смисъла на този договор, непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

(4) Не е налице непреодолима сила, когато съответното събитие е настъпило вследствие на неположена грижа или ако при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде предотвратено.

(5) Някоя от страните по настоящия договор не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(6) Ако страните са били в забава преди възникването на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по договора.

(7) Към уведомлението по ал. 2 се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването, естеството и размера на непреодолимата сила.

(8) В случай че някое от доказателствата по ал. 7 се издава от компетентните органи в срок, по-дълъг от посочения в ал. 2, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила е длъжна с уведомлението по ал. 6 да съобщи за това обстоятелство и в седемдневен срок след предоставянето на съответното доказателство от компетентния орган да уведоми другата страна и да представи доказателството.

(9) При позоваване на непреодолима сила страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването на събитието.

(10) Страната е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(11) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, ведно с уведомлението по ал. 2 изпраща до другата страна уведомление за спиране на изпълнението на договора.

(12) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които са определени като непреодолима сила в известието по ал. 2, в седемдневен срок страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила писмено уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на Договора.

Чл.27. Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради непреодолима сила е длъжна незабавно да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби.

Чл.28 Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл.29 Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

Чл.30 Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Чл.31 Определено събитие не може да се квалифицира като „непреодолима сила”, ако:

а) Ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор.

б) Ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.32. (1) Настоящият Договор влиза в сила в деня на подписването му от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Страните нямат право да прехвърлят изцяло или частично правата и задълженията си по Договора.

Чл.33. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора.

Чл.34. Ако в срока на договора възникнат препятствия за изпълнението му, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тези препятствия.

Чл. 35. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора, или свързани неговото тълкуване или недействителност, неизпълнение по пътя на преговорите, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 36. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма.

Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

За Възложителя:

За Изпълнителя:

Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

Този Договор е изготвен и подписан в 4 (четири) еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
КМЕТ НА ОБЩИНА СМЯДОВО

.....

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник/подизпълнител (невярното се зачертава) по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП

Подписаният/ата

.....
(трите имена)

данни по документ за самоличност

.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

.....
(длъжност)

на

(наименование на участника/подизпълнителя) - *невярното се зачертава*

ЕИК/БУЛСТАТ

.....
участник/подизпълнител (*невярното се зачертава*) в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“

Обособена позиция № (*посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта*)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП или свързано предприятие по смисъла на § 1, т. 24 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

2. За представявания от мен участник/подизпълнител (*невярното се зачертава*) не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

ВАЖНО: Подизпълнителите декларират обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. Т. 1 от настоящото приложение не е приложимо за подизпълнител и се зачертава или изтрива, когато декларацията се представя от подизпълнител.

Известна ми е отговорността по чл. 313 НК за неверни данни.

Дата

...../...../.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП

Долуподписаният /ната/ _____ с лична карта № _____, издадена на _____ от _____, с ЕГН _____, в качеството ми на _____
(посочете длъжността)

на _____,
(посочете фирмата на участника в процедурата)

участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“

Обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта)

ДЕКЛАРИРАМ, че:

при определяне на цената, предлагана от представлявания и управляван от мен участник, са спазени изискванията за минимална цена на труда, определени съгласно §1, т. 12 от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки.

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, нося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата _____ / _____ / _____
Име и фамилия _____
Длъжност _____
Подпис и печат _____

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 51а ЗОП за ангажираност на експерт

Подписаният/ата
(трите имена)

.....
(данни по документ за самоличност)

в качеството ми на експерт в офертата на
.....
(наименование а участника)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. На разположение съм да поема работата по обществена поръчка с предмет **„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“**

Обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта)

2. Задължавам се да работя в съответствие с предложението на участника за качествено изпълнение на обществената поръчка.

3. Заявените от участника по отношение на мен данни и информация са верни.

4. Разбирам, че всяко невярно изявление от моя страна може да доведе до отстраняване на участника от процедурата.

5. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

Дата: Декларатор:.....

Документът се представя поотделно за всеки експерт, който не е служител на участника, като се прилага в Плик № 1.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за запознаване с условията на откритата процедура и строителната площадка

Долуподписаният /ната/ _____, с лична карта
 № _____, издадена на _____ от _____, с ЕГН
 _____, в качеството ми на _____,
 (посочете длъжността)

на _____,
 (посочете фирмата на участника в процедурата)

участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие и осъществяване на независим строителен надзор при реализацията и изпълнението на Инженеринг във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Смядово, с четири обособени позиции“

Обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на позицията, за която се подава оферта)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Напълно съм запознат с всички условия, обстоятелства, и изходни данни, необходими за изпълнение на обекта на горепосочената обществена поръчка, които биха повлияли при изготвянето на техническото и ценовото ми предложение.
2. Извършил съм посещение и оглед на съществуващия терен за изпълнение на строително-монтажните работи, предмет на горепосочената обществена поръчка и съм запознат с всички условия и особености на строителната площадка.
3. Незапознаването с мястото и условията за изпълнение на поръчката е за наш риск при оценяването от комисията на техническото и ценовото предложение за изпълнение на поръчката и формирането на комплексната оценка.

..... Г.
 (дата на подписване)

Декларатор: