

**ОДОБРЯВАМ,  
ИВАНКА ПЕТРОВА  
КМЕТ НА ОБЩИНА СМЯДОВО**



**ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ  
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА  
по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки**

**с предмет: „Организиране на мероприятия с деца по проект BG 06-210 "Шанс за социално включване на децата в общините Смядово и Ветрино“**

**СМЯДОВО  
2016 година**

# **I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА**

## **1. Правно основание за провеждане на процедурата**

Настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява се провежда на основание чл. 186 от ЗОП във връзка с чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП.

Община Смядово, на основание и по реда на чл. 187 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), кани всички заинтересовани лица да подадат оферти за избор на изпълнители за възлагане на обществена поръчка при следните условия:

## **2. Възложител:**

Възложител на процедурата по реда на чл.186 и сл.от глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки във вр.чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП е Кмета на Община Смядово, адрес: гр. Смядово, пл.Княз Борис I № 2, интернет адрес на Община Смядово: [www.smyadovo.bg](http://www.smyadovo.bg)

## **3.Предмет на поръчката:**

Предмет на обществената поръчка: „Организиране на мероприятия с деца по проект BG 06-210 "Шанс за социално включване на децата в общините Смядово и Ветрино", описани подробно в глава Технически спецификации.

**Не се предвиждат обособени позиции.**

**4.Код на поръчката по CPV - основен код - 80000000 (образователни и учебно – тренировъчни услуги).**

Допълн. Код – 60130000 – (Специализирани услуги за пътен превоз на пътници).

## **5. Прогнозна стойност на поръчката:**

Прогнозна стойност на поръчката: Максималната допустима стойност за изпълнение на поръчката - **37 043,32** лв. (тридесет и седем хиляди четиридесет и три лева, тридесет и две стотинки) без ДДС. Предложената от участника цена за изпълнение на отделна дейност, не може да надвишава посочената в техническата спецификация цена за дейността.

В случай, че участник предложи цена надвишаваща прогнозната стойност или цена надвишаваща стойността на дейност от техническата спецификация, офертата му ще бъде отстранена от участие в процедурата.

## **6. Място и срок за изпълнение на поръчката:**

Място за изпълнение – Мястото за изпълнение на поръчката е община Смядово, община Ветрино, Република България.

Срокът за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка се определя от участниците в процедурата.

Срокът за изпълнение на всяка дейност, предложен от участника, определен за изпълнител, се вписва в договора за изпълнение на обществената поръчка.

Срокът на изпълнение на определена дейност започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо от страна на възложителя.

## **7.Място и срок за подаване на оферти**

Място и срок за подаване на оферти: Офертите на участниците ще се приемат всеки работен ден от 9.00 ч. до 17.00 ч. в Община Смядово, адрес: Област Шумен, гр. Смядово, п.к. 9820, пл.Княз Борис I № 2, най-късно до крайния срок за подаване на оферти, посочени в обявата.

## **8.Дата и място на разглеждане на офертите:**

Дата и място на разглеждане на предложенията: Постъпилите предложения ще бъдат

отворени в Община Смядово, адрес: Област Шумен, гр. Смядово, п.к. 9820, пл.Княз Борис I № 2 на датата и часа посочени в обявата.

**9. Критерии за възлагане на поръчката:** Икономически най-изгодната оферта, която се определя от следния критерии: оптимално съотношение качество/цена, съгласно Методика за определяне на комплексната оценка.

#### **10. Изисквания към участниците. Критерии за подбор:**

##### **10.1. Изисквания относно личното състояние на участниците:**

**10.1.1.** Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в обявлението и в документацията за участие. Участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка, в която са установени.

Участниците–юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с изрично пълномощно.

В случай, че участникът е обединение (или консорциум) се представя *копие на договора за обединение*, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и *документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият*. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да могат да представят оферта. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени.

**10.1.2.** За участниците следва да не са налице обстоятелствата по чл.54 и чл.55, ал.1 от ЗОП.

Забележка: В случай, че за участника са налице основанията по чл.54, ал.1 и/или чл.55, ал.1 от ЗОП, същият може да представи доказателства по в чл.56 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

За установяване на обстоятелствата по чл.54 и чл.55 от ЗОП участникът представя декларация по образец. При подписване на декларациите трябва да са спазени изискванията на чл.97, ал.6 от ППЗОП.

Избраният за изпълнител участник представя доказателствата по чл.58 от ЗОП.

**10.1.3.** Не може да участва в процедурата пряко или косвено физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл. 3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон.

#### **10.2. Изисквания за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:**

**Възложителят не поставя изисквания.**

#### **10.3. Изисквания за икономическото и финансовото състояние на участниците:** **Възложителят не поставя изисквания.**

#### **10.4. Изисквания за техническите и професионалните способности.**

**10.4.1.** Да е изпълнявал услуга или услуги с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата – за услуга;

Това обстоятелство се доказва със списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка или услуга; – *Образец №8.*

*За „услуга с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката, следва да се разбират услуга, свързана с организиране и провеждане на информационни събития или всякакъв вид обучения и/или екскурзии на деца и възрастни и/или рекламни кампании и/или медийно отразяване.*

**10.4.2.** Да разполага с необходимия брой технически лица за изпълнение на поръчката.

Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнението на предмета на поръчката, в минимален състав, както следва:

##### **1. Ключов експерт организиране на събития - Ръководител екип**

**Образователна степен – бакалавър или магистър с педагогическа специалност или икономика или право или публична администрация или журналистика или еквиваленти;**

**участие в минимум 1 проект като Ръководител екип, в областта на организиране на събития или екскурзии.**

**2. Експерт организиране събития и логистика – 1бр.: висше образование (минимална образователна степен „бакалавър/магистър” социални, стопански и правни науки, връзки с обществеността, журналистика или еквивалент).**

**Участие в минимум 1 проект, свързан с организиране, провеждане, логистика и туризъм и опит в логистиката на събития, във всяко от които са участвали най-малко 30 деца и възрастни. Доказва се с попълнен списък на техническия състав ангажиран за изпълнение на поръчката.**

#### **10.5. УЧАСТНИЦИ ОБЕДИНЕНИЯ. УЧАСТИЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

**10.5.1.** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с посочените по-горе ( т.10.1-10.4) критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**10.5.2.** В случай, че участниците в поръчката възнамеряват да използват подизпълнители, те трябва да посочат в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на изискванията за у и критериите за подбор посочени в т.10.1-10.4 съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, ако се установи, че предложението от участника подизпълнител не отговаря на изискванията по т.10.1-10.4.

За участието на подизпълнител се прилагат разпоредбите на чл.66 от ЗОП и гл.24 от ЗОП.

Участник, който не отговаря на изискванията, посочени в т.10.1-10.4, за обединения - т.10.5, не се допуска до участие в поръчката и подадената от него техническа и ценова оферта не се разглеждат и не се оценяват.

**11.Срок на валидност на офертите:** минимум 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите. Предложение с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията.

## **II. ОФЕРТА. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА**

1. За участие в процедурата, участниците следва да представят оферта по образец, изготвена при условията и изискванията на настоящата документация за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в поканата за обществената поръчка, по реда, описан в настоящите условия.

2. Офертата се представя в запечатан непрозрачна опаковка от участника лично или негов представител в деловодството на Община Смядово, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

Върху опаковката се изписва „Оферта“ и се посочва предмета на поръчката, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Върху опаковката не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени печати и знаци.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие в избора и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

3. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на оферта.

4. Офертата се подава на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, документите се представят в официален превод на български език.

„Официален превод“ е превод, извършен от преводач, който е вписан в списъка на лицата, които имат сключени договори с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

5. Всички документи в офертите трябва да бъдат актуални към датата, определена за краен срок за подаване на офертите.

6. При представяне на копия от документите, същите да бъдат заверени по следния начин: на всяка страница да е изписан текст „вярно с оригинала“ и да има подпис и печат на участника. В случаите, в които участникът е обединение /консорциум, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от партньорите в обединение/консорциум и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

7. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участника.

8. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно регистрацията му или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно. При участници – обединения – офертата се подписва от упълномощеното лице с нотариално заверено пълномощно.

9. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

10. Срокът на валидност на офертата, представляващ времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях заявления, не може да бъде по-малък от 90 (деветдесет) календарни дни от датата на получаването ѝ. Предложение с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията.

## **СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА:**

### **1. Ценово предложение (образец №1)**

**Попълва се Образец № 1 „Ценово предложение (оферта) и приложение №1А**

Цените трябва да бъдат посочени в български лева без ДДС и със ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая и изписани с цифри и с думи.

Оферираната от участника обща цена за изпълнението на поръчката трябва да включва всички работи, дейности, услуги и др., нужни за качествено изпълнение на предмета на обществената поръчка.

### **2. Списък на документите, съдържащи се в офертата - /образец № 3/.**

**3. Пълномощно на лицето, подписващо офертата, техническото предложение и ценовото предложение** (оригинал или нотариално заверено копие) – представя се, когато офертата (или някой документ от него) не е подписано от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Когато упълномощителят е чуждестранно лице, пълномощното се представя и в превод на български език.

### **4. Административни сведения за участника - /образец № 4/.**

### **5. Декларация по чл. 54, ал.1 от ЗОП - /образец № 5/.**

### **6. Декларация по чл. 55, ал. 1 от ЗОП - /образец № 6/.**

**7. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - /образец № 7/.**

**8. Списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка или услуга - Образец 8.**

### **9. Списък на техническите лица, участващи в изпълнение на поръчката (Образец № 9)**

### **10. Декларация за срока на валидност на офертата (Образец № 10).**

### **11. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Образец №11).**

**12. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Образец № 12 (ако е приложимо).**

### **16. Декларацията от участника по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - Образец № 13 (ако е приложимо)**

**17. Техническо предложение за изпълнение на поръчката** – трябва да бъде изготвено съобразно *Образец № 2*, при съблюдаване на Техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката. Всеки участник следва да предложи срок за изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка.

## **III. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

1. Документацията за участие е публикувана на интернет страницата на Община Смядово, [www.smyadovo.bg](http://www.smyadovo.bg), в раздел профил на купувача.

2. Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител в един оригинал, всеки работен ден от 9.00ч. до 17.00 часа до датата посочена в обявата в Информационния център на Община Смядово гр. Смядово, пл. "Княз Борис I" №2.

3. Оферти, представени след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя. Не се приемат оферти в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост. Такива оферти незабавно се връща на участника и това се отбелязва в регистъра.

4. До изтичане на срока за подаване на офертите, участникът в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата. След изтичане на крайния срок, участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

5. Всички разходи на участника за участие в процедурата са за негова сметка.

6. За провеждане на процедурата Възложителят с писмена заповед назначава Комисия. Комисията се назначава от Възложителя след изтичане на срока за приемане на офертите.

7. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

8. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

9. Членовете на Комисията и консултантите към нея са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в Комисията.

10. Когато по обективни причини член на Комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен от резервен член, Възложителят издава заповед за определяне на нов член.

11. Членовете на комисията и консултантите подписват декларация за съответствие на обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

12. Въз основа на протокола, доклада и проекта на договор Възложителят избира изпълнител на поръчката или прекратява процедурата с мотивирано решение.

#### IV. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

##### МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ, ПОКАЗАТЕЛИТЕ И ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерия „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНАТА ОФЕРТА”.

Показател П 1 - предложена цена с тежест 60 %.

Показател П 2 – средноаритметичен срок за изпълнение /в календарни дни/ за подготовка и организиране дейностите по проекта, считано от датата следваща, датата на получаване на възлагателно писмо/задание от Възложителя с тежест 40 %.

##### МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

1. Показател П 1 - Предложена цена с тежест 60 %.

По показател П1, офертите ще се оценяват в зависимост от предложената от участника цена за изпълнение на поръчката без включен ДДС, по следната формула:

$$K1 = \frac{\text{предложена минимална цена}}{\text{предложена цена от участника}} \times 60$$

2. Показател П 2 - срок за изпълнение /в календарни дни/ – K2 с тежест 40 %.

По показател П2 - средноаритметичен срок за изпълнение /в календарни дни/ за подготовка и организиране дейностите по проекта, считано от датата следваща, датата на получаване на възлагателно писмо/задание от Възложителя, по следната формула:

$$K2 = \frac{\text{предложен най-кратък средноаритметичен срок}}{\text{Предложен средноаритметичен срок от участника}} \times 40$$

Срокът за подготовка и организация за провеждане на всяка една дейност, представлява предложеният от участника срок, посочен в календарни дни, включващ времето от датата, следваща датата на получаване на възлагателно писмо/задание за подготовка и организация на конкретната дейност от Изпълнителя, включително времето на същинската подготовка и организация /осигуряване на храна, наемане на оборудване, осигуряване на транспорт/и, до момента на стартиране на конкретната дейност, за което се отнася възлагателното писмо/задание. За целите на оценката ще се взема под внимание предложеният средноаритметичен срок.

*\* Забележка: Максималният срок за подготовка и организиране на всяка една дейност, който участник може да предложи е 15 (петнадесет) календарни дни, след получаване на възлагателно писмо (задание) за организация на конкретната дейност от Изпълнителя. Участниците не могат да посочват срок за изпълнение на дейност по-кратък от 3 (три) календарни дни. Участници, предложили срокове по – дълги от максималния или по-кратки от определения от възложителя минимален срок, ще бъдат отстранени от участие в процедурата. При определянето на срока за изпълнение участниците следва да имат предвид, че Възложителят може с едно възлагателно писмо да възложи организиране на едно или повече от предвидените по поръчката дейности за провеждането им по едно и също време на едно и също или на различни места. Пример: с едно възлагателно писмо се възлага да се подготви и организира екскурзия на две места на едни и същи дати.*

Класирането на офертите се извършва на база на комплексна оценка (К) на всяка от тях, получена по следната формула:  $K = П1 + П2$

Максимален брой точки – 100 т.

На първо място се класира участникът с най - висока комплексна оценка.

При определянето на комплексната оценка, цифровото изражение по отделните показатели се закръгля до 0.01;

В случай, че определените по тази методика комплексни оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена.

## **V. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

Предметът на настоящата процедура е: «Организиране на мероприятия с деца по проект BG 06-210 "Шанс за социално включване на децата в общините Смядово и Ветрино"»

### **РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЦАТА ОТ ЦЕЛЕВАТА ГРУПА ПО ОБЩИНИ**

- ЗА ОБЩИНА СМЯДОВО – 198 ДЕЦА;
- ЗА ОБЩИНА ВЕТРИНО – 140 ДЕЦА.



Предметът на настоящата поръчката предвижда организиране и обезпечаване на описаните по-долу дейности и събития за следните прогнозни стойности:

Наименование на услугата /събитието/ и изисквания на възложителя към изпълнителя	Бр.	Ед. Цена без ДДС	Обща стойност без ДДС	Забележки
<b>Дейност №5 Развиване на знания, интереси и умения за общуване на децата в детските градини</b>				
<b>Организиране на едnodневна учебна екскурзия до с. Равадиново и гр. Бургас</b>				
<p><b>За община Смядово</b> Осигуряване на транспорт за група от 50 участници /деца и педагози/ от община Смядово до с. Равадиново и гр. Бургас с посещение на Планетариум, респективно и обратно. Обезпечаване присъствието на медицинско лице. Осигуряване на здравна застраховка за всички участници. Осигуряване на обяд и следобедна закуска за всички участници. Осигуряване на входни такси за всички участници за замъка в с. Равадиново и Планетариума в гр. Бургас.</p>	<b>2 бр.</b>	<b>2540,91</b>	<b>5081,82</b>	<p>Автобусите следва да бъдат сертифицирани да извършват превоз на деца и ученици.</p> <p>Храната и напитките за деца, следва да са съобразени с изискванията на Наредба № 6 от 10.08.2011г. и Наредба № 9 от 16.09.2011г.</p>
<p><b>За община Ветрино</b> Осигуряване на транспорт за група от 50 участници /деца и педагози/ от община Ветрино до с. Равадиново и гр. Бургас с посещение на Планетариум, респективно и обратно. Обезпечаване присъствието на медицинско лице. Осигуряване на здравна застраховка за всички участници. Осигуряване на обяд и следобедна закуска за всички участници. Осигуряване на входни такси за всички участници за замъка в с. Равадиново и Планетариума в гр. Бургас.</p>	<b>1 бр.</b>	<b>2791,66</b>	<b>2791,66</b>	<p>Автобусите следва да бъдат сертифицирани да извършват превоз на деца и ученици.</p> <p>Храната и напитките за деца, следва да са съобразени с изискванията на Наредба № 6 от 10.08.2011г. и Наредба № 9 от 16.09.2011г.</p>
<b>Организиране и провеждане на открит урок „Млад природолюбител”</b>				
<p><b>За община Смядово</b> Осигуряване на транспорт за група от 50 участници /деца и педагози/ от община Смядово до Варненското езеро, респективно и обратно. Обезпечаване присъствието на медицинско лице. Осигуряване на здравна застраховка за всички участници. Осигуряване на обяд и следобедна закуска за всички участници.  Обезпечаване присъствието на двама лектори за представяне на образователни беседи за биоразнообразието и провеждане на образователни игри с децата.  Осигуряване на всички необходими материали и награди за обезпечаване провеждането на образователните игри.</p>	<b>2 бр.</b>	<b>2584,10</b>	<b>5168,20</b>	<p>Автобусите следва да бъдат сертифицирани да извършват превоз на деца и ученици.</p> <p>Храната и напитките за деца, следва да са съобразени с изискванията на Наредба № 6 от 10.08.2011г. и Наредба № 9 от 16.09.2011г.</p>

<p><b>За община Ветрино</b></p> <p>Осигуряване на транспорт за група от 50 участници /деца и педагози/ от община Ветрино до Варненското езеро, респективно и обратно. Обезпечаване присъствието на медицинско лице. Осигуряване на здравна застраховка за всички участници.</p> <p>Осигуряване на обяд и следобедна закуска за всички участници.</p> <p>Обезпечаване присъствието на двама лектори за представяне на образова-телни беседи за биоразнообразието и провеждане на образователни игри с децата.</p> <p>Осигуряване на всички необходими материали и награди за обезпечаване провеждането на образователните игри.</p>	1 бр.	2478,31	2478,31	<p>Автобусите следва да бъдат сертифицирани да извършват превоз на деца и ученици.</p> <p>Храната и напитките за деца, следва да са съобразени с изискванията на Наредба № 6 от 10.08.2011г. и Наредба № 9 от 16.09.2011г.</p>
<p><b>Организиране и провеждане на открит урок по безопасност на движението за децата от детските градини в община Смядово</b></p>				
<p><b>За община Смядово</b></p> <p>Осигуряване на транспорт за децата от съответната детска градина от селата Янково, Риш до ДГ «Маргаритка» гр. Смядово, респективно и обратно.</p> <p>Еднократно закупуване и предоставяне и прехвърли правото на собственост на следните артикули за обезпечаване на събитията: 4 бр. детски акумулаторни коли със следните характеристики - меки гуми, кожена седалка, 2.4G WiFi дистанционно, дисплей, показващ нивото на батерията, AUX вход за музика, светещи фарове, музикален волан, клаксон, отварящи се врати, две предни и една задна скорост; 4 бр. детски велосипеди 12 " с предна спирачка, и с контра, с алуминиеви капли, пластмасови педали, защита на веригата и помощни колела.; 3 бр. мобилни светофари, като всеки светофар да отговаря на следната характеристика: Размер: 27x12x71 см, захранване на батерии, като изпълнителя трябва да достави и необходимите батерии, стабилна стойка и подходящ за деца над 3 години, 2 бр. детски костюм за полицаи, включващ риза, панталон, вратовръзка, шапка и значка.</p> <p>Осигуряване на сухи хранителни пакети за всички деца /сандвич, вода и плод/.</p> <p>Изпълнителя представя за съгласуване на възложителя график и програма за провеждане на мероприятията. Организира провеждането на образователни и състезателни игри и осигурява на всички необходими материали и награди за провеждане на събитията.</p>	3 бр.		3467,47	<p>Автобусите следва да бъдат сертифицирани да извършват превоз на деца и ученици.</p> <p>Храната и напитките за деца, следва да са съобразени с изискванията на Наредба № 6 от 10.08.2011г. и Наредба № 9 от 16.09.2011г.</p>

**Дейност №6 "Етноси и социална адаптация"**

**Организиране и провеждане на конкурс „Гласът на Смядово/Ветрино“**

<p><b>За община Смядово</b></p> <p>Осигуряване на транспорт за децата от малките населени места до гр. Смядово /мястото на провеждане на конкурса/, респективно и обратно.</p> <p>Осигуряване на водещ, развлекателна програма, озвучаване, подходяща украса и жури, необходими за провеждане на събитието, както и изготвяне на регламент и сценарий, съгласуван с възложителя.</p> <p>Видео заснемане на събитието и осигуряване на снимков материал от проведеното събитие.</p> <p>Осигуряване на грамоти и награден фонд за участниците в конкурса.</p>	<p align="center"><i>1 бр.</i></p>	<p align="center"><i>4033,33</i></p>	<p align="center"><i>4033,33</i></p>	<p align="center">Автобусите следва да бъдат сертифицирани да извършват превоз на деца и ученици.</p>
<p><b>За община Ветрино</b></p> <p>Осигуряване на транспорт за децата от малките населени места до с. Ветрино /мястото на провеждане на конкурса/, респективно и обратно.</p> <p>Осигуряване на водещ, развлекателна програма, озвучаване, подходяща украса и жури, необходими за провеждане на събитието, както и изготвяне на регламент и сценарий, съгласуван с възложителя.</p> <p>Видео заснемане на събитието и осигуряване на снимков материал от проведеното събитие.</p> <p>Осигуряване на грамоти и награден фонд за участниците в конкурса.</p>	<p align="center"><i>1 бр.</i></p>	<p align="center"><i>3761,30</i></p>	<p align="center"><i>3761,30</i></p>	<p align="center">Автобусите следва да бъдат сертифицирани да извършват превоз на деца и ученици.</p>
<p align="center"><b>Посещение на 3D кино в град Шумен</b></p>				
<p><b>За община Смядово</b></p> <p>Осигуряване на транспорт за групи от по 50 участници /деца и педагози/ от община Смядово до 3D кино в гр. Шумен, респективно и обратно.</p> <p>Осигуряване на входни билети за всички участници и 3D очила. /Изборът на филм следва предварително да се съгласува с възложителя./</p> <p>Осигуряване на здравна застраховка за всички участници, ако е необходимо.</p>	<p align="center"><i>3 бр.</i></p>	<p align="center"><i>545,99</i></p>	<p align="center"><i>1637,97</i></p>	<p align="center">Автобусите следва да бъдат сертифицирани да извършват превоз на деца и ученици.</p>

<p><b>За община Ветрино</b></p> <p>Осигуряване на транспорт за група от 50 участници /деца и педагози/ от община Ветрино до 3D кино в гр. Шумен, респективно и обратно.</p> <p>Осигуряване на входни билети за всички участници и 3D очила. /Изборът на филм следва предварително да се съгласува с възложителя./</p> <p>Осигуряване на здравна застраховка за всички участници.</p>	<p><i>1 бр.</i></p>		<p><b>556,59</b></p>	<p>Автобусите следва да бъдат сертифицирани да извършват превоз на деца и ученици.</p>
<p><b>Дейност №7 „Родители на училище”</b></p>				
<p><b>Организиране и провеждане на „Карнавал на плодородието”</b></p>				
<p><b>За Община Смядово</b></p> <p>Осигуряване на транспорт за децата от малките населени места до гр. Смядово, (мястото на провеждане на карнавала), респективно и обратно.</p> <p>Осигуряване на почерпка за всички деца /здравословен хранителен пакет, включващ: сандвич, вода и плод/.</p> <p>Осигуряване на грамоти и награден фонд за участниците в карнавала.</p> <p>Осигуряване на водещ, минимум 4 аниматори, развлекателна програма, сценарий, озвучаване и подходяща украса за провеждане на събитието.</p> <p>Изготвяне на програма и съгласуване с възложителя.</p> <p>Видео заснемане на събитието и осигуряване на снимков материал от проведеното събитие.</p> <p>Осигуряване на развлекателно атракционно влакче за разходка на децата по време на карнавала.</p>	<p><i>1 бр.</i></p>	<p><b>4300,00</b></p>	<p><b>4300,00</b></p>	<p>Автобусите следва да бъдат сертифицирани да извършват превоз на деца и ученици.</p> <p>Храната и напитките за деца, следва да са съобразени с изискванията на Наредба № 6 от 10.08.2011г. и Наредба № 9 от 16.09.2011г.</p>

<p><b>За община Ветрино</b></p> <p>Осигуряване на транспорт за децата от малките населени места до с. Ветрино, (мястото на провеждане на карнавала), респективно и обратно.</p> <p>Осигуряване на почерпка за всички деца /здравословен хранителен пакет, включващ: сандвич, вода и плод/.</p> <p>Осигуряване на грамоти и награден фонд за участниците в карнавала.</p> <p>Осигуряване на водещ, минимум 4 аниматори, развлекателна програма, сценарий, озвучаване и подходяща украса за провеждане на събитието.</p> <p>Изготвяне на програма и съгласуване с възложителя.</p> <p>Видео заснемане на събитието и осигуряване на снимков материал от проведеното събитие.</p> <p>Осигуряване на развлекателно атракционно влакче за разходка на децата по време на карнавала.</p>	<p><i>1 бр.</i></p>	<p><b>3766,66</b></p>	<p><b>3766,66</b></p>	<p>Автобусите следва да бъдат сертифицирани да извършват превоз на деца и ученици.</p> <p>Храната и напитките за деца, следва да са съобразени с изискванията на Наредба № 6 от 10.08.2011 г. и Наредба № 9 от 16.09.2011 г.</p>
--	---------------------	-----------------------	-----------------------	--