



ОБЩИНА СМЯДОВО



# ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I” №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226  
obshtina\_smyadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

## ДОГОВОР

№ 17 / 12.12 2017г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Информация и комуникация по проект: „Предоставяне на иновативни социални услуги за активно включване в Община Смядово“**

Днес, 12.12 2017 г. в гр. Смядово, между:

1. **ОБЩИНА СМЯДОВО**, БУЛСТАТ 000931657, със седалище: гр. Смядово, ул. „Княз Борис I” № 2, представлявана от Иванка Петрова Николова – Кмет на Община Смядово и Радко Чернаков – Гл. счетоводител, от една страна като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. **„ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД**,  
[с адрес: 1360 гр. София, ул. „Маслиново клонче“ №2 / със седалище и адрес на управление: 1360 гр. София, ул. „Маслиново клонче“ №2],  
[ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код [201557566] [и ДДС номер [BG201557566],  
представяван/а/о от Иван Веселинов Димитров, в качеството на Управител, наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Протокол от 17.11.2017 г. за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет **Информация и комуникация по проект: „Предоставяне на иновативни социални услуги за активно включване в Община Смядово“**, в частта на **Обособена позиция №2: „Доставка на материали за информация и комуникация, включени в списъка на стоките и услугите по чл. 12, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки“**

се сключи този договор за следното:

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА СМЯДОВО

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги:

Наименование	Технически параметри/спецификации	Мярка	Количество
1	2	3	4
Изготвяне на информационен банер/транспарант за проекта	Изработка на информационен банер/транспарант, изработен от PVC с рамка от алуминий с пълноцветен печат.	брой	1
Изготвяне и поставяне на информационни табели за проекта	Изработка и поставяне на 6 табели. Минималните размери на табелите са: 841 mm x 1189 mm, изработени от PVC с рамка от алуминий пълноцветен печат. Информацията, която трябва да съдържат табелите се уточнява съвместно с Възложителя.	брой	6
Папка	Изработка и доставка на папки – формат А4, картон 300 гр. – пълноцветен печат.	брой	80
Плакат	Изработка и доставка на цветни плакати с минимален допустим размер – формат А3.	брой	8
Стикер	Изработка и доставка на стикери, размери: 95 mm – дължина x 55 mm ширина; самозалепващи.	брой	50
Листовки	Изработка и доставка на листовки.	брой	100
Тефтер	Доставка на тефтери, формат А5; обем: 180 страници; корици: твърди с книговил; цвят: няма изисквания; тяло – без дати; един цвят – черно-бял, офсет; 70 гр. на кв. м.; два езика: BG и английски; информационни страници; карта на България и карта на света; брендиращи.	брой	20
Стенен календар	Изработка и доставка на стенни календари за 2018 година; тяло: с периферия; 12 листа; формат: 25см./23см.; финландски офсет 80гр./кв.м.; цветност: синьо и червено; на два езика: BG и английски; телата да съдържат информация за официалните празници; гръб: формат 30см./49см.; бял; бигован за съгване; „уши“ за закрепване на телата; картон 300 гр./кв.м.; прозорче; шапка: ширина 30 см., височина 24 см. И повече; цветност на рекламното поле: от 1 до 4 цвята, пълноцветен печат; шанцовано „ухо“ за закачане; брендиращи.	брой	80
Настолен календар бележник - планер	Доставка на настолен календар бележник – планер за 2018 година; формат 330/170mm; долна корица: 330/170 mm; горна корица: 330/135 mm; бяла метална спирала по цялата дължина 330 mm; тялов обем: 60 страници; форма: 330/135 mm в т. ч. 52 страници с дати; една страница –	брой	20



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



	календарниум; 3 страници – азбучник; две страници – годишен планер; две информационни страници; цветност на текста: два + два цвята, черно и червено; цветност на кориците; възможност за пълноцветен печат на двете корици, при корици от картон; настолните календари бележници – планери, брендирани.		
Чанта за документи	Доставка на мултифункционални чанти за документи, размери: 400mm/290mm/90mm; текстилни; с къса и дълга дръжка; брендирани.	брой	20
Спортна чанта	Доставка на спортна чанта за гръб – тип мешка; размери: 34см./42см.; материя – 100% полиестер; подходящи за сублимация; брендирани.	брой	50

наричани за краткост „Услугите“.

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващи неразделна част от него.

[Чл. [3]. В срок до [... (словом)] дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до [... (словом)] дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)<sup>1</sup> <sup>2</sup>

#### СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 4.** Договорът влиза в сила на *дата, на която е подписан от Страните* и е със срок на действие [до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от крайната дата за изпълнение на дейностите по проект „Предоставяне на иновативни социални услуги за активно включване в Община Смядово“.

**Чл. 5.** Конкретните срокове за изпълнение на отделните дейности се определят в график, изготвен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в съответствие с Техническото предложение – Образец № 7 неразделна част от Договора.

Сроковете за изпълнение на отделните дейности са както детайлно са посочени в Техническото предложение – Образец № 7.

**Чл. 6.** Мястото на изпълнение на Договора е Община Смядово, гр. Смядово.

<sup>1</sup> Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

<sup>2</sup> При необходимост и по преценка на страните, могат да се включват специализирани клаузи, отразяващи спецификата на конкретните услуги



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

## ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

**Чл. 7. (1)** За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на [1 425.00 (словом: хиляда четиристотин, двадесет и пет лева, нула стотинки)] (посочва се цената без ДДС, с цифри и с думи) лева<sup>3</sup> без ДДС и [1 710.00 (словом: хиляда седемстотин и десет лева, нула стотинки)] (посочва се цената с ДДС, с цифри и с думи) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ и „Стойността на Договора“), съгласно [Ценовото предложение] на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Образец № 8.

**(2)** В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, [включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите подизпълнители] (ако е приложимо),] като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3)** Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана/крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

**Чл. 8.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

(а) плащане в размер на 80 % сто на сто от стойността на всяка изпълнена дейност - в срок до 30 (тридесет) дни, считано от приемане на изпълнението на Услугите за съответната дейност;

(б) окончателно плащане в размер до остатъка от Цената - в срок до 30 (тридесет) дни, считано от окончателното приемане на изпълнението по Договора.]

**Чл. 9. (1)** Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI Предаване и приемане на изпълнението от Договора; и

2. фактура за дължимата част от Цената за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

**Чл. 10.** Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Залъчено на осч. № 62(2) ОД ЗИИ

BIC: Залъчено на осч. № 62(2) ОД ЗИИ

IBAN: Залъчено на осч. № 62(2) ОД ЗИИ

**Чл. 11.** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



#### Чл. 12.

(1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.]]

### ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 13. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

### Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

#### Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. [8 – 12] от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

#### Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разработките/ материалите и да извърши преработване и/или допълване в срок от 7 дни, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това .
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
7. Изпълнителят се задължава да склучи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от ..... дни от склучване на настоящия Договор. В срок до [...] (словом)] дни от склучването на договор за подизпълнение или на допълнително



ОБЩИНА СМЯДОВО

споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо)]

8. Да изпълни задълженията си по договора точно (в количествено, качествено и времево отношение), в съответствие с Офертата и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9. Да представя при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнението на договора.

10. Да изпълнява указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изразени при съгласуване, одобряване и приемане изпълнението на отделните дейности по договора, да отстранява недостатъци и пропуски и да внася исканите поправки, съответно – да извършва преработка за своя сметка, в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички възникнали трудности при изпълнение на дейностите по договора, които могат да осуетят постигането на крайните резултати, както и за мерките които са взети за отстраняването им.

12. Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма интерес да бъде разкривана. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си.

13. Да съобразява информационните материали, банери, презентации, доклади и др., които се изготвят по време на договора с изискванията за информация и публичност.

14. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато се налага в рамките на изпълнението да се използват материали, върху които трето лице има авторски или сродни на авторските права.

15. Да изпълнява задълженията, свързани с предотвратяването на конфликт на интереси.

16. Да изпълнява задълженията за съдействие за счетоводни отчети и съдействие при технически и финансови проверки.

17. Да не допуска нередности и да изпълнява задълженията си в тази връзка.

18. Да се придържа към всички приложими закони и подзаконовни нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на настоящия договор.

19. След изпълнението на договора да предаде всички разработки, материали и документи и пр., придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора, на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

20. При констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на непълноти и грешки в материалите и документите, свързани с поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият е длъжен да ги отстрани за своя сметка в 7 дневен срок след писменото уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

21. Да допуска „Управляващият орган и Сертифициращият орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори“ или от овластени от тях лица. Да осигурява присъствието си и да осигурява достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените им задачи.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

22. Да допусне Управляващият орган и Сертифициращият орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори или от овластени от тях лица, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения, както и приложимото национално законодателство;
23. Да предостави на служителите или представителите на Управляващият орган и Сертифициращият орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори или от овластени от тях лица достъп до местата, където се осъществяват дейности по проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът предоставен на служителите или представителите на съответните органи, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местонахождение;
24. Да осигурява и предоставя при поискване всички разходо-оправдателни документи и други документи с доказателствена стойност, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор, за период от три години след приключването на Оперативната програма;
25. Да издава фактури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в български лева, като се съобрази с изискванията му за форма и да посочва наименованието на проекта.
26. Всички препоръки, направени от страна на Управляващият орган и Сертифициращият орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори или от овластени от тях лица в резултат на направена документална проверка или проверка на място, следва да бъдат изпълнени в указания срок;
27. Да съхранява цялата документация по проекта или под формата на оригинали, или в заверени версии верни с оригинала, на общоприети носители на данни. Съхранението се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството като счетоводната система и документация са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл.140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г.
28. Да съхранява всички разходооправдателни документи и други документи с доказателствена стойност се съхраняват за период от три години, считано от 31 декември след предаването на отчетите от страна на УО, в които са включени разходите по проекти.
29. Да съхранява отчетната документация, оправдателни документи, статистически данни и други записи във връзка с отпуснати безвъзмездни средства за период от пет години след окончателно плащане съгласно чл. 136 на № 966/ 2012 г. Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/ 2012 г. на Европейския парламент и на Съвета.
30. По отношение на документация във връзка с одити, обжалвания, съдебни дела или подадени искиове за вземания, възникнали от изпълнението на проекта, се съхранява до приключването на тези одити, обжалвания, съдебни дела или искиове.



ОБЩИНА СМЯДОВО

31. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
32. Да уведоми незабавно Възложителя, когато констатира и/или забележи нарушения и/или нередности.
33. Да уведоми с писмено известие ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за спиране на изпълнението на този договор, поради непреодолима сила.
34. Да изпълнява своите задължения по този договор безпристрастно и лоялно, съобразно принципите на професионалната етика.
35. Да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дизайна на материалите, предмет на доставката;
36. Да спазва изискванията на Единен Наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

**Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получи Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него материали или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки/всяка от материалите, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да не приеме някои от материалите, в съответствие с уговореното в Договора.

**Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор.
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор.
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право.
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора.
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.

**ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 18.** Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните

**Чл. 19. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
  2. да поиска преработване и/или допълване на материалите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
  3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.
- (2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 10 (*десет*) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. [5] от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им.

## САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 20.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% (*едно на сто*) от Цената за съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 10% /десет на сто/ от Стойността на на съответната задача.

**Чл. 21.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

**Чл. 22.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20 % /двадесет на сто/ от Стойността на Договора.

**Чл. 23.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от дължимите се плащания като уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 24.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 25. (1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 2 (два) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

**Чл. 26 (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (десет) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 27.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 28.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 29.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

### Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 30. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

### Спазване на приложими норми

**Чл. 31.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

### Конфиденциалност

**Чл. 32. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички нейни подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

#### Публични изявления

Чл. 33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

#### Авторски права

Чл. 34. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до [3] (*три*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

#### Прехвърляне на права и задължения

Чл. 35. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

#### Изменения

Чл. 36. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

#### Непреодолима сила

Чл. 37. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.30б, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

#### Нищожност на отделни клаузи

Чл. 38. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



### Уведомления

**Чл. 39. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: 9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2

Тел.: 05351 2033

Факс: 05351 2226

e-mail: obshtina\_smiadovo@abv.bg

Лице за контакт: Иван Кюркчиев

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: 1360 гр. София, ул. „Маслиново клонче“ №2

Тел.: 02 4234859; 0889 570 804

Факс: 02 4277713

e-mail: office@dmibg.com

Лице за контакт: Жасмина Атанасова

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

### Език

**Чл. 40. (1)** Този Договор се сключва на български език.

**(2)** Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 41. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 42. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 43. Този Договор се състои от 15 страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

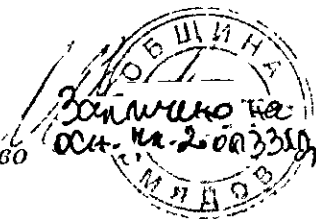
Чл. 44. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

1. Иванка Петрова

Кмет на Община Смядово

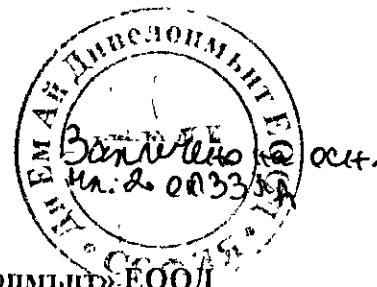


**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Иван Димитров

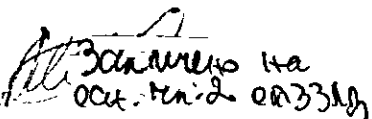
Управител на

«Ди Ем Ай Дивелопмънт» ЕООД



2. Радко Чернаков

Главен счетоводител





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



ОБРАЗЕЦ № 7-2

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура по реда на чл. 187 от ЗОП с предмет:

„Предоставяне на иновативни социални услуги за активно включване в Община Смядово”

ДО: Община Смядово, България 9820, Смядово, пл. Княз Борис I № 2

ОТ: “Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД

със седалище и адрес на управление: община Столична гр. София ул. Маслиново клонче № 2  
тел.: 024234859 факс: 024277713 e-mail: office@dmibg.com

Булггар / ЕИК: 201557566

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме настоящата оферта, като предлагаме да изпълним предмета на поръчката в частта на *Обособена позиция №2: Доставка на материали за информация и комуникация, включени в списъка на стоките и услугите по чл. 12, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки*, при следните условия:

1. Декларираме, че ще изпълним поръчката добросъвестно, професионално, качествено и в срок.

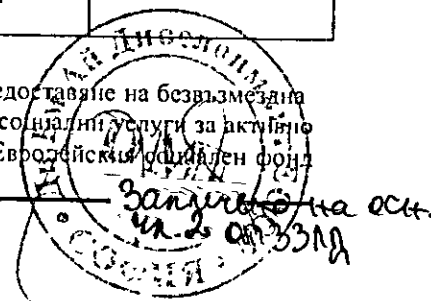
2. С настоящото представяме нашето конкретно предложение за изпълнение на обществената поръчка, както следва:

Наименование	Количество	Мярка	Технически параметри/спецификации	Срок за изпълнение
1	2	3	4	5
Изготвяне на информационен банер/транспарант за проекта	1	брой	Екипът ни ще бъде отговорен за изработка на информационен банер / транспарант , изработен от PVC с рамка от алуминий с пълноцветен печат. Всички изготвени материали ще бъдат съобразени с мерките за информация и публичност, съгласно Единия наръчник на бенефициента за прилагане за информация и комуникация 2014-2020. Изработката на материалите ще се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представените проекти на всеки един от изготвените материали.	5 календарни дни

9

финансова помощ № BG05M9OP001-2.005-0048-C01 „Предоставяне на иновативни социални услуги за активно включване в община Смядово”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г.

Договор за предоставяне на безвъзмездна







ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

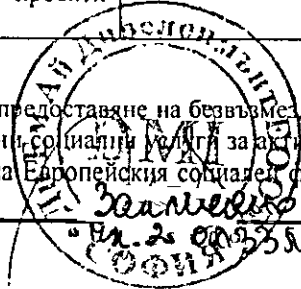


ОБЩИНА СМЯДОВО



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Изготвяне и поставяне на информационни табели за проекта	6	брой	Екипът ни ще бъде отговорен за изработка и поставяне на 6 броя табели със следните параметри: минимални размери 841 мм x 1189 мм, изработени от PVC с рамка от алуминий, пълноцветен печат. Информацията, която ще съдържат табелите ще бъде уточнена съвместно с Възложителя. Всички изготвени материали ще бъдат съобразени с мерките за информация и публичност, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане за информации и комуникация 2014-2020. Изработката на материалите ще се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представените проекти на всеки един от изготвените материали.	5 календарни дни
Папка	80	брой	„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ще бъде отговорен за изработка и доставка на папки със следните параметри: формат А4, картон 300 гр, пълноцветен печат Всички изготвени материали ще бъдат съобразени с мерките за информация и публичност, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане за информации и комуникация 2014-2020. Изработката на материалите ще се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представените проекти на всеки един от изготвените материали.	5 календарни дни
Плакат	8	брой	Екипът ни ще бъде отговорен за изработка и доставка на цветни плакати с минимален размер: формат А3 Всички изготвени материали ще бъдат съобразени с мерките за информация и публичност, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане за информации и комуникация 2014-2020. Изработката на материалите ще се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представените проекти на всеки един от изготвените материали.	5 календарни дни
Стикер	50	брой	Екипът ни ще бъде отговорен за изработка и доставка на стикери със следните параметри: 95 мм-дължина x 55 мм ширина, самозалепващи се Всички изготвени материали ще бъдат съобразени с мерките за информация и публичност, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане за информации и комуникация 2014-2020. Изработката на материалите ще се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представените проекти на всеки един от изготвените материали.	5 календарни дни
Листовки	100	брой	Екипът ни ще бъде отговорен за изработка и доставка на 100 бр листовки Всички изготвени материали ще бъдат съобразени с мерките за информация и публичност, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане за информации и комуникация 2014-2020. Изработката на материалите ще се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представените проекти на всеки един от изготвените материали.	5 календарни дни

  
 Ди Ем Ай Дивелопмънт ЕООД  
 Заключен на осч.  
 08.02.2023 г.  
 София



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Тефтер	20	брой	Екипът ни ще бъде отговорен за доставка на тефтери – формат А5, обем 180 страници, корици: твърди с книговинил, тяло-без дати, един-цвет черно бял, офсет 70 гр на кв м; два езика: BG и английски, информационни страници, карта на България и карта на света, брандирани. Всички изготвени материали ще бъдат съобразени с мерките за информация и публичност, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане за информации и комуникация 2014-2020. Изработката на материалите ще се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представените проекти на всеки един от изготвените материали.	5 календарни дни
Стенен календар	80	брой	Екипът ни ще бъде отговорен за изработка и доставка на стенни календари за 2018 година със следните параметри тяло с периферия, 12 листа, формат: 25см/23см; финландски офсет 80 гр./кв м., цветност синьо и червено; на два езика: български и английски, телата ще съдържат информация за официалните празници; гръб: формат 30см/49см, бял, бигован за сгъване; „уши“ за закрепване на телата, картон 300 гр/кв.м., прозорче, шапка: пирица 30 см, височина 24 см И повече; цветност на рекламното поле: от 1 до 4 цвята, пълноцветен печат; щанцовано „ухо“ за закачане, брандирани. Всички изготвени материали ще бъдат съобразени с мерките за информация и публичност, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане за информации и комуникация 2014-2020. Изработката на материалите ще се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представените проекти на всеки един от изготвените материали.	5 календарни дни
Настолен календар бележник - планер	20	брой	Екипът ни ще бъде отговорен за доставка на настолни календар бележник – пленер за 2018г. формат 330/170 мм, долна корица 330/170мм, горна 330/135 мм; бяла метална спирала по цялата дължина 330мм, тялов обем: 60 стр, форма 330/135мм в това число 52 стр с дати, една страница – календариум, 3 стр азбучник, 2 стр годишен пленер; две информационни стр, Цветност на текста 2+2 цвята, черно и червено, цветност на кориците, възможност за пълноцветен печат на двете корици, при корици от картон, настолните календар бележници-пленери, брандирани. Всички изготвени материали ще бъдат съобразени с мерките за информация и публичност, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане за информации и комуникация 2014-2020. Изработката на материалите ще се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представените проекти на всеки един от изготвените материали.	5 календарни дни
Чанта за документи	20	брой	Екипът ни ще бъде отговорен за доставка на мултифункционални чанти за документи със	5 календарни дни

11

Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.005-0048-C01 „Предоставяне на иновативни социални услуги за активна включване в община Смядово“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.

МАГНИСЛОВИТЕЛ  
Забележка на осц.  
М. Димитрова



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

			следните размери: 400мм/290мм/90мм, текстилни с къса и дълга дръжка,бранирани.Всички изготвени материали ще бъдат съобразени с мерките за информация и публичност, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане за информация и комуникация 2014-2020 Изработката на материалите ще се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представените проекти на всеки един от изготвените материали.	
Спортна чанта	50	брой	Екипът ни ще бъде отговорен за доставка на спортни чанти за гръб – тип мешка, размер 34см/42см, материя 100 % полиестер, подходящи за сублимация, бранирани Всички изготвени материали ще бъдат съобразени с мерките за информация и публичност, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане за информация и комуникация 2014-2020. Изработката на материалите ще се извършва след одобрение от страна на Възложителя на представените проекти на всеки един от изготвените материали	5 календарни дни
<b>СРЕДНОАРИТМЕТИЧЕН СРОК</b>				5 календарни дни

До подготвянето на официален договор, тази оферта представлява обвързващо споразумение между двете страни.

Ще сключим договор в указания от вас срок;

Съгласни сме да спазваме изискванията, поставени в документацията;

Дата

20/ 10/ 2017г.

Име и фамилия

Иван Димитров

Подпис на лицето (и печат)

.....

Залпчено на сметки - 2 083312



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ОБРАЗЕЦ 8-2

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по чл.187 от Закона за обществените поръчки с предмет: „Информация и комуникация по проект: „Предоставяне на иновативни социални услуги за активно включване в Община Смядово“

ДО: Община Смядово, България 9820, Смядово, пл. Княз Борис I № 2

От: „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД

със седалище и адрес: гр. София ул. Маслиново клонче № 2

тел.: 024234859 факс: 024277713 e-mail: office@dmibg.com ЕИК: 201557566 представлявано и управлявано от Иван Веселинов Димитров

ЕГН *№ 2 от ЗЗД* на длъжност Управител

Дата и място на регистрация по ДДС: 12.07.2011г НАП

Разплащателна сметка:

банков код: *Залмено че осч. №. 02(2) ОА ЗМ*

банкова сметка: *Залмено че осч. №. 02(2) ОА ЗМ*

банка: *Залмено че осч. №. 02(2) ОА ЗМ*

град/клон/офис: *Залмено че осч. №. 02(2) ОА ЗМ*

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

предлагаме да организираме и изпълним поръчката в частта на Обособена позиция №2: Доставка на материали за информация и комуникация, включени в списъка на стоките и услугите по чл. 12, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки, при следните условия:

Обща стойност на поръчката за обособена позиция 1425,00 лева без ДДС

(словом хиляда четиристотин двадесет и пет)

и 1710.00 лева с ДДС (словом хиляда седемстотин и десет).

Посочената по горе цена се формира по следният начин:

Наименование	Количество	Единична цена	Обща стойност
1	2	3	4
Изготвяне на информационен	1	100,00	100,00

13

финансова помощ № BG05M9OP001-2.005-0048-C01 „Предоставяне на иновативни социални услуги за активно включване в община Смядово“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.

СЪСТАВ ДИВЕЛОПМЪНТ  
ЕООД  
Залмено че осч. №. 02(2) ОА ЗМ  
СОФИЯ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СМЯДОВО



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

банер/транспарант за проекта			
Изготвяне и поставяне на информационни табели за проекта	6	50,00	300,00
Папка	80	1,00	80,00
Плакат	8	5,00	40,00
Стикер	50	0,50	25,00
Листовки	100	0,50	50,00
Тетфтер	20	7,00	140,00
Стенен календар	80	3,00	240,00
Настолен календар бележник - планер	20	5,00	100,00
Чанта за документи	20	10,00	200,00
Спортна чанта	50	3,00	150,00
<b>ОБЩО:</b>			<b>1425,00</b>

До подготвяне на официалния договор, това предложение, заедно с писменото потвърждение от Ваша страна ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата 20/ 10/ 2017г.

Име и фамилия Иван Димитров

Подпис на лицето (и печат)

Иван Димитров  
Зам. мениджър  
ОЩ - КА - 2017